



ANGELO n.o.

**DENNÝ STACIONÁR – ANGELO, n. o., IČO: 50416723,
Karpatská 6593/6, 080 01 Prešov, prevádzka: Chmeľov 90,
082 15 Chmeľov**

**VÝROČNÁ SPRÁVA
za rok 2022**

OBSAH:

Úvod - Výročná správa za rok 2022.....	3
1. Práca s prijímateľmi sociálnej služby.....	4
1.2. Pracovná terapia a záujmové činnosti	4
2. Personálne podmienky, organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnej služby.....	6
3. Plnenie cieľov v poskytovaní sociálnych služieb	7
4. Ciele na rok 2023	7
Dokumentácia aktivít DS v roku 2022	8
Ročná účtovná uzávierka	14
Ekonomické oprávnené náklady za rok 2022	15
Výrok audítora k ročnej uzávierke	16

*Nemôžeme dať životu viac dní -
ale môžeme dať dňom viac života
(Čínska ľudová múdrosť)*

Výročná správa za rok 2022

Druh poskytovanej sociálnej služby: Denný stacionár

Štatutár : Jakub Harčár
IČO: 50416723

Adresa sídla: Karpatská 6593/6, 080 01 Prešov
Adresa prevádzky DS: Chmeľov 90, 082 15 Chmeľov

Forma poskytovania sociálnej služby: Ambulantná

Počet registrovaných miest v zariadení: 36

Legislatívny rámec: Zákon č. 448/2008 Z.z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) o znení neskorších predpisov.

Cieľová skupina: Podľa §40, ods.1) Zákon č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách sa v dennom stacionári poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby ak stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č.3 a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas podľa dňa.

Poskytuje sa:

- ✓ Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- ✓ Sociálne poradenstvo
- ✓ Sociálna rehabilitácia
- ✓ Stravovanie

V dennom stacionári sa zabezpečuje: rozvoj pracovných zručností, záujmové činnosti.

Staroba čaká na každého z nás. Prichádza pomaly, že si ju niektorí uvedomia v poslednej chvíli. Staroba je veľkou príležitosťou tešiť sa z toho, čo sme v živote prežili a tešiť sa z toho, čo prežívajú ľudia okolo nás, zároveň je pre každého človeka určitým bremenom, s tým nič neurobíme... ale staroba je aj najväčším darom a s tým niečo urobiť môžeme. V našom dennom stacionári je cieľom podporiť proces aktívneho starnutia v tvorivej pohode a dôstojnom prostredí. Kladieme dôraz na sebarealizáciu v podobe rôznych aktivít, ktoré pozitívne ovplyvňujú život prijímateľov sociálnej služby a umožňujú im plnohodnotné trávenie voľného času. Prijímateľom sociálnej služby v dennom stacionári vytvárame priestor a zároveň

ich podporujeme v rozvíjaní už existujúcich záľub ako aj nových, ktorým sa doposiaľ nemali čas alebo možnosť venovať. Dôraz sa kladie aj na udržanie fyzickej kondície s ohľadom na obmedzenia každého prijímateľa. V záujme podpory procesu sociálnej inklúzie ponúkajú denné stacionäre príležitosť na vytváranie nových kontaktov, nových priateľstiev. Hlavným dôvodom pre vznik denného stacionára, bolo vytvoriť možnosť plnohodnotného prežívania každého dňa pre prijímateľov sociálnej služby, ktorí sú na ňu odkázaní.

1. Práca s prijímateľmi sociálnej služby

Prijímatelia sociálnej služby boli a sú vedení odbornými zamestnancami k samostatnosti a sebestačnosti, cez všetky zložky starostlivosti s použitím prvkov sociálnej rehabilitácie. Prijímateľom sociálnej služby je ponúknuto veľa aktivít, od aktivizácie s prvkami arteterapie cez kognitívny tréning, pohybovú aktivizáciu a záujmovú činnosť. Denný stacionár začal svoju prevádzku od roku 2017, prijímatelia úspešne absolvovali adaptačný proces, v rámci ktorého sme sa vzájomne spoznávali, učili sa reagovať na svoje potreby a vytvárali sme si atmosféru dôvery a prijatia.

1.1 Pracovná terapia a záujmové činnosti

Pracovná terapia je v zmysle zákona č. 488/2008 odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručnosti fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít, pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja fyzických schopností, mentálnych schopností a pracovných schopností a je začlenenia do spoločnosti. V centre pozornosti je klient, ako prijímateľ sociálnej služby. Trvalo sa zameriavame na vytváranie pozitívneho a motivujúceho prostredia, aktivizujúco k posilneniu sebestačnosti a ľudskej dôstojnosti, aby sme zabráňovali sociálnemu vylúčeniu a podporovali sociálnu rehabilitáciu. Pracovná terapia a záujmová činnosť denného stacionára je plánovaná, vychádza z Ročného plánu pracovnej terapie a záujmovej činnosti č. 2022, jednotlivé činnosti boli plánované mesačne, no predovšetkým boli prispôsobené individuálnym potrebám a požiadavkám prijímateľov sociálnej služieb. Konkrétne činnosti sú zapísané v týždňom plánoví aktivít DS.

Činnosti v dennom stacionári zahŕňajú tieto aktivity:

- ✓ **Skupinové kondičné cvičenie**
- ✓ **Ergoterapia:** tréning jemnej motoriky, úchopu a koordinácie, schopnosť zvládať bežné denné činnosti, využívanie rôznych didaktických pomôcok, výroba výrobkov
- ✓ **Arteterapia:** maľovanie, modelovanie, práca s rôznym materiálom (papier, drevo, textil), individuálne alebo skupinové cieľom je uvoľnenie spasticity, predcvičovanie jemnej motoriky, vizuomotorickej koordinácie a nácvik úchopu, skrášľovanie okolia, výroba darčiek
- ✓ **Muzikoterapia:** aktívna – pri speve a nácviku rôznych piesni
pasívna – počúvanie a vnímanie hudby
- ✓ **Biblioterapia:** čítanie rôznych textov „biblie“, analýza textu s pomocou evanjelického a katolíckeho dekana
- ✓ **Reminiscenčná (spomienková) terapia:** prezentovanie fotografií z mladosti, minulosti, prezentácia ľudových predmetov z mladosti – rôzne výšivky, ručné práce, kroje, predmety a podobné, pomocou čoho si vybavuje spomienky a aktivizuje pamäť (validačná liečba)
- ✓ **Duchovné, spirituálne aktivity:** modlitba, prednášky, vysluhovanie sviatosti zmierenia, duchovné rozhovor
- ✓ **Vzdelávacie aktivity** – po zmapovaní schopnosti a zručnosti sme rozvíjali u prijímateľa sociálnych služieb tie oblasti, v ktorých zaostáva a v ktorých je schopný rozvíjať sa, alebo je pre neho prospešné zručnosti udržiavať
- ✓ **Tvorivé aktivity** – ručné práce: sme rozvíjali hrubú a jemnú motoriku predstavivosť, alebo tiež prirodzený talent a nadanie. Hotové výrobky sme predvádzali na rôznych trhoch alebo použili ako darček pre starostov, deti v materskej škôlke, rôzne návštevy, ktoré nám prišli robiť prednášky, atď.
- ✓ **Zvyšovanie sebestačnosti** – v rámci tejto aktivity sme sa venovali činnostiam, ktoré sme považovali za potrebné pri starostlivosti o seba a svoju domácnosť – nácvik každodenných samoblužných zručností
- ✓ **Pripomínali sme si významné dni** – narodeniny, meniny, Vianoce, Nový rok, fašiangy
- ✓ **Starostlivosť o svoje prostredie** – starostlivosťou o okolie prijímateľa sociálnych služieb nadobudli vzťah a zodpovednosť k svojmu životnému prostrediu, získavali nové vedomosti a zručnosti

- ✓ **Rozvoj pracovných zručností** – zameriavali sme sa na činnosti, ktoré sú menej náročné na osvojenie si základných hygienických návykov, stravovanie, obliekanie, orientácie v priestore a na rozvíjanie základných pohybových a vyjadrovacích schopností. V rámci tejto aktivity prijímatelia sociálnej služby mali možnosť na samostatné zaobchádzanie a manipuláciu s rozličnými predmetmi a materiálmi ako je drôt, koráliky, prírodný materiál. Úlohou tejto aktivity bolo naučiť prijímateľov sociálnej služby niečo urobiť pre seba, aby sa čo najviac eliminovali ich odkázanosť pri bežných úkonoch každodenného života

2. PERSONÁLNE PODMIENKY, ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Základom fungovania našej organizácie, dosahovania dobrých výsledkov, kvality poskytovaných služieb a tým aj spokojnosti klientov, sú naši pracovníci.

Prehľad zamestnancov:

Riaditeľ, štatutár	1
Sociálny pracovník	1
Pracovník praktických zručností „ergoterapeut“	1
Opatrovateľky	4
Ekonomka	1
Administratívny pracovník	1
Údržbár	1
Upratovačka	1

3. PLNENIE CIEĽOV V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Prioritou zariadenia bolo skvalitňovanie podmienok poskytovania sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy a vytvárať dôstojné podmienky života pre prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Za účelom skvalitňovania našich služieb sme kládli dôraz na vzdelávanie zamestnancov, aby získali základnú orientáciu v nových trendoch, princípoch a prístupoch v poskytovaní sociálnej služby. Vzdelávacie aktivity ponúkali zamestnancom príležitosť hlbšie pochopiť potreby rozvoja sociálnych služieb, prispeli k zvyšovaniu ich odbornosti a zároveň aj k zníženiu rizika ich vyhorenia. Zamestnanci sa zúčastnili prednášok o vysokom krvnom tlaku, cukrovke, ktorá je najúčinnnejším nástrojom podpory a pomoci pre klienta. Dôraz sme kládli na zabezpečenie individuálneho prístupu zamestnancov k prijímateľom sociálnej služby a vytváraniu pozitívnych väzieb medzi nimi.

4. CIELE NA ROK 2023

Naším cieľom je: - zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb,

- rešpektovať prijímateľov sociálnej služby tak, aby mali čo najviac zachovaný pocit života v prirodzenom prostredí,
- rešpektovať slobodnú vôľu prijímateľov sociálnej služby pri výbere aktivít,
- poskytovať sociálne služby tak, aby boli dodržané ľudské práva a slobody a prirodzená ľudská dôstojnosť,
- dodržiavať podmienky kvality (štandardy) sociálnych služieb v zmysle zákona 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov,
- vzdelávanie zamestnancov, zvyšovanie vedomostí a praktických zručností vykonávaním supervízie.

DOKUMENTÁCIA AKTIVÍT DENNÉHO STACIONÁRA V ROKU 2022



Výroba fašiangových masiek, ktoré sme prezentovali aj na našom starinárskom fašiangovom plese.



ABC – Výstav v Prešove, nám dala veľa poznatkov ako sa pestujú rastliny, taktiež sme sa dozvedeli o nových stavebných materiáloch, Rekuperácii.



Pán starosta Chmeľová „p. Milan Polča“, prišiel potešiť kvetinku naše ženy k ich výročiu MDŽ, bolo to milé prekvapenie, kde klientky pocítili, že si niekto na-ne spomenul a vzdal im úctu a lásku.



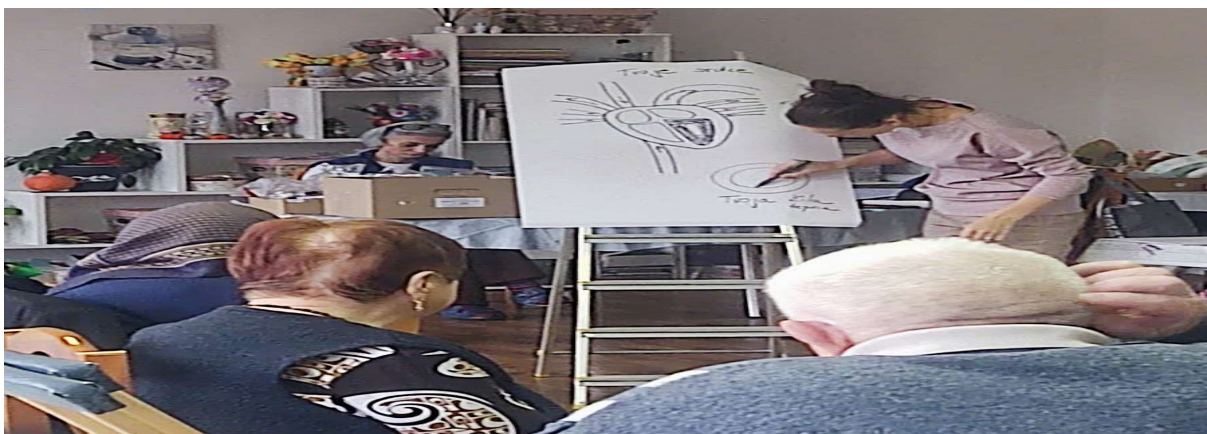
S Coop Jednotou dôchodcov sme boli na výlete v meste Krosno, kde sme pozreli po pamiatkach, nakúpili sme si na trhovisku samé potrebné veci, aby sme boli krásne, od oblečenia po samé zbytočnosti do domácnosti.



Horúce letné dni sme trávili vonku pod prístreškom, kde sme dodržiavali pitný režim.



Navštevovali nás aj študenti z Vysokej školy zdravotníckej, z oboru „Fyzioterapeut“, kde nám ukazali ako správne cvičiť aby sme boli zdravší, lepšie sa nám hýbalo, zároveň, nám povedali ako sa starať o naše zdravie.



Prednáška o vysokom krvnom tlaku, túto prednášku nám prednášala farmaceutička z Hanušoviec nad Topľou



Muzeum a kaštieľ v Hanušovciach nad Topľou nás zlákal na výlet, boli sme si potom ešte pozrieť aj skanzem, kde nám ukázkovo predviedli ako kedysi ľudia žili a pracovali, piekli chlieb, mleli zrno na múku.



V spolupráci s evanjelickou diecézou, pánom evanjelickým farárom a dekanom katolíckym, sme zorganizovali akciu „úcta k starším v mesiaci október“, kde krásnym programom nás previedli obidvaja faráry, spoločne nám urobili omšu, naplnili nás duchovným slovom



Mikuláška zábava sa ako každý rok rozprúdila miestnosťami denného stacionára.



Upevňovanie dobrých vzťahov s obcami, sme naplnili aj pozvaním starostu obce LADA , kde klienti denného stacionára ANGELO, n. o., predvádzali svoje výrobky na vianočných trhoch, zároveň sme sa predstavili našou činnosťou a službami - obyvateľom obce a návštevníkom vianočných trhoch.



Zapojili sme sa tiež do projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“, prostredníctvom tohto projektu, naši klienti dostali krásne prekvapenie v krabici, ktoré ich potešilo a rozveselilo ich dušičky. Pocit potreby, a že nie sú ľahostajný ešte spoločnosti, je zadosť učením a najkrajším darčekom pod stromček a pre ich život.



Koncoročné posedenie pri stromčeku, plné spevu a radosti sa nieslo miestnosťami denného stacionára, spoločné vianočné obdobie nám spríjemnil a obohatenil aj pán evanjelický farár, starosta obce Chmeľom „p. Milán Polča“, živá hudba. Veríme, že aj ten ďalší rok 2023, bude rokom, kedy sa takto budeme stretávať, pomáhať, podporovať, budeme plný krásnych spomienok z výletov, kultúrnych podujatí, spoločenských akcií.

5. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA (V EURocentoch)

UZNUJv21_1 Úč NUJ		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva			
zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2					
Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 3 1 5 4 8 3 IČO 5 0 4 1 6 7 2 3 SK NACE 8 8 . 9 9 . 0		Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)		Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1	
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)					
Názov účtovnej jednotky ANGELO n . o .					
Sídlo účtovnej jednotky Ulica KARPATSKÁ Číslo 6 5 9 3 / 6 PSČ 0 8 0 0 1 Obec PREŠOV Telefónne číslo 0 9 4 8 8 7 6 4 5 4 E-mailová adresa ZUZKA . NOV 1 @ G M A I L . C O M					
Zostavená dňa: 2 0 . 0 2 . 2 0 2 3		Schválená dňa: 2 8 . 0 2 . 2 0 2 3		Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1. Pozemky (031)	010				
2. Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	17133.49		17133.49	22694.62
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	12001.43		12001.43	17251.43
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	11251.43		11251.43	16501.43
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	750		750	750
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	5132.06		5132.06	5443.19
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	315.4	x	315.4	1213.62
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	4816.66	x	4816.66	4229.57
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057				
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	17133.49		17133.49	22694.62

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-19891.49	-30442.32
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062			
A.I.1. Základné imanie (411)	063			
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064			
3. Fond reprodukcie (413)	065			
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066			
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067			
A.II.1. Rezervný fond (421)	068			
2. Fondy tvorené zo zisku (423)	069			
3. Ostatné fondy (427)	070			
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071		-30442.32	-18496.84
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072		10550.83	-11945.48
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096	073		37024.98	53136.94
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077	074		2337.55	5705.16
2. Rezervy zákonné (451AÚ)	075			
3. Ostatné rezervy (459AÚ)	076			
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		2337.55	5705.16
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078		2724.83	2021.92
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		2724.83	2021.92
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080			
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081			
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082			
5. Dlhodobé nevymenované dodávky (476 AÚ)	083			
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084			
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085			
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086		12462.6	21109.86
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087		1466.35	637.15
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		6250.38	11074.09
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		3769.45	7224.22
4. Daňové záväzky (341 až 345)	090		876.74	2074.72
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091			
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092			
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)	093			
8. Spojovací účet pri združení (396)	094			
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		99.68	99.68
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		19500	24300
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		19500	24300
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098			
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099			
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103	100			
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)	101			
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102			
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103			
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100	104		17133.49	22694.62

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	15889.39		15889.39	18828.26
502	Spotreba energie	02	1851.04		1851.04	2028.09
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	114		114	
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4272.9		4272.9	3589.94
521	Mzdové náklady	08	90470.89		90470.89	93202.93
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	31000.75		31000.75	32018.08
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1898.73		1898.73	1787.64
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16	5.03		5.03	2.7
542	Ostatné pokuty a penále	17				5
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	1132.34		1132.34	
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				10
549	Iné ostatné náklady	24	274.6		274.6	508.1
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				1252.75
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	146909.67		146909.67	153233.49

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	32.2		32.2	11074.21
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	6163		6163	5808
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70	13483.3		13483.3	14161.8
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	137782		137782	110244
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	157460.5		157460.5	141288.01
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	10550.83		10550.83	-11945.48
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	10550.83		10550.83	-11945.48

7. EKONOMICKÉ OPRÁVNENE NÁKLADY

Na jedného prijímateľa soc. služby v Dennom stacionári za kalendárny rok je 4.080,82 EUR,
na mesiac je to 340,07 EUR.

8. VÝROK AUDITORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Organizácia ANGELO n.o. nemá povinnosť overiť účtovnú závierku audítorom.