

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Školská 231/2, Huncovce
Sídlo účtovnej jednotky	ul. Školská 231/2, 059 92 Huncovce
IČO	37874314
Dátum zriadenia	1.4.2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Huncovce
Sídlo zriaďovateľa	ul. Hlavná 29/2, 059 92 Huncovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí predškolského veku
----------------------------------	-----------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Stanislava Spiegelhalterová
Funkcia	riaditeľka materskej školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	18
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	18
- počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky podľa jednotlivých úsekov:

a) úseku riaditeľky materskej školy:

riaditeľka MŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa

b) zamestnancov pedagogického útvaru:

riaditeľka MŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa
vedúca metodických orgánov,
triedni učitelia,
netriedni učitelia,
asistenti učiteľa,
OZ- špeciálny, sociálny pedagóg
koordinátor/ KIV

c) hospodársko-ekonomického úseku :

ekonómka, PaM/ vedúca školskej jedálne
upratovačky,
kuchárka školskej jedálne,
pomocná sila v školskej jedálni

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20-50	5-2
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

a) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce - technika	Živelné poistenie do výšky 2 916 €	32,32 eur

Budova materskej školy vrátane výpočtovej techniky, kamerového systému a prevádzkovo-technických zariadení školskej jedálne od firmy CORA, ktorý bol zverený do správy materskej školy 30.6. 2016, je poistená u zriaďovateľa školy v celkovej výške poistenia 654 800 eur. Poistná zmluva bola uzatvorená medzi Obcou Huncovce a ČSOB poisťovňou dňa 21.1.2016 s rozsahom poistenia: živelné udalosti, odcudzenie, poškodenie skla a vonkajší vandalizmus s výškou ročného poistenia 380,93 eur.

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky - RO	419 396,65 eur

c) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - interaktívna tabuľa	2 916,00 eur

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy:**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315-Ostatné pohľadávky	065	68,24 eur	68,24 eur	Dobropis za plyn zúčt. obdobie r. 2022

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4: účtovná jednotka eviduje dobropis z vyúčtovania spotreby plynu za rok 2022 v celkovej výške 68,24 eur

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	68,24	591,70	
- pohľadávky za dobropis od SPP Bratislava	68,24	591,70	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4: účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:	68,24	591,70
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	68,24	591,70
- dobropis za plyn od SPP Bratislava	68,24	591,70
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

2. Finančný majetok

- opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku:**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Bankové účty, z toho:	28 683,88	29 026,70
- účet školskej jedálne	1 603,42	616,10
- účet sociálneho fondu	549,22	3 232,76
- účet depozitný	26 531,24	25 177,84

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 146,42	1 022,27
- poisťné	132,26	137,92
- predplatné	7,20	7,20
- telekomunikačné služby, doména	80,78	76,21
- aktualizácie programov	28,14	24,85
- prijaté preddavky na stravu	1 898,04	776,09

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-5 789,17			-1 975,74	-7 764,91	
Výsledok hospodárenia	- 1 975,74	-5 020,71		1 975,74	- 5 020,71	Presuny vo výške 1 975,74 eur preúčtovanie HV za rok 2021

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Materská škola vykazuje rezervu na zamestnanecké pôžičky vo výške 12 867 eur. (životné jubileá, nárok na odchodné do dôchodku)	2023

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	549,22	3 232,76
- záväzky zo sociálneho fondu	549,22	3 232,76
Krátkodobé záväzky z toho:	28 890,90	26 325,01
- záväzky voči dodávateľom	461,62	371,08
- záväzky voči zamestnancom	15 514,22	14 325,11
- záväzky voči poisťovniam	9 193,47	8 951,86
- záväzky voči daňovému úradu	1 668,72	1 770,80
- ostatné záväzky	154,83	130,07
- prijaté preddavky	1 898,04	776,09

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:	29 440,12	29 557,77
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	28 890,90	26 325,01
- záväzky voči dodávateľom	461,62	371,08
- záväzky voči zamestnancom	15 514,22	14 325,11
- záväzky voči poisťovniam	9 193,47	8 951,86
- záväzky voči daňovému úradu	1 668,72	1 770,80
- ostatné záväzky	154,83	130,07
- prijaté preddavky	1 898,04	776,09
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	549,22	3 232,76
- záväzky zo sociálneho fondu	549,22	3 232,76

3. Časové rozlíšenie

a) Opis významných položiek časového rozlíšenia: **prijmy budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Prijmy budúcich období spolu z toho:	145,97	24,90
- nezaplatené nájomné r. 2022 SZUŠ Rosnička Č. Kláštor	145,97	24,90

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	21 874,69	14 820,61
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	21 874,69	14 820,61
- školné	4 488,00	3 864,00
- strava	15 636,69	9 672,61
- réžia	1 750,00	1 284,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	444 153,13	358 962,56
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	335 320,50	268 113,25
- bežný transfer na materskú školu	286 857,39	230 174,12
- bežný transfer na školskú jedáleň	48 463,11	37 939,13
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	12 826,12	18 897,60
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	94 833,38	69 808,14
- bežný transfer na predškolákov	28 430,88	11 273,33
- bežný transfer na stravu pre deti v hmotnej núdzi	2 407,60	4 069,30
- bežný transfer projekt NP PRIM	63 878,70	53 797,16
- bežný transfer na školské pomôcky pre deti v hmotnej núdzi	116,20	
- bežný transfer bezodplatne prijaté zásoby		73,35
- bežný transfer na špecifiká (rúška, respirátory a dezinf. prostriedky)		595,00
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 173,13	2 143,57
c) ostatné výnosy	251,07	587,63
648 - Ostatné výnosy z toho:	251,07	587,63
- prenájom priestorov materskej školy	251,07	587,63

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 483 062,60 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021 o 96 880,16 eur, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 386 182,44 €.

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 98 433,38 €,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 335 320,50 €.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	58 910,48	39 054,60
501 - Spotreba materiálu	50 069,13	30 110,99
502 - Spotreba energie z toho:	8 841,35	8 943,61
- elektrická energia	2 494,49	2 101,76
- voda	415,10	351,33
- plyn	5 931,76	6 490,52
b) služby	11 620,18	6 630,05
511 - Opravy a udržiavanie	1 924,00	976,40
518 - Ostatné služby	9 696,18	5 653,65
c) osobné náklady	359 550,54	292 942,33
521 - Mzdové náklady	255 206,18	210 783,75
524 - Záonné sociálne náklady	86 231,23	70 354,36
525 - Ostatné sociálne náklady	2 698,71	2 545,75
527 - Záonné sociálne náklady	15 414,42	9 258,47
d) odpisy, rezervy a opravné položky	25 693,12	26 697,60
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	12 826,12	18 897,60
- odpisy z vlastných zdrojov	2 846,68	3 257,28
- odpisy z cudzích zdrojov	9 979,44	15 640,32
553 - Tvorba ostatných rezerv	12 867,00	7 800,00
e) finančné náklady	739,24	490,02
568 - Ostatné finančné náklady	739,24	490,02
f) náklady z odvodov príjmov	31 177,71	21 958,58
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	30 963,50	21 341,98
- predpis odvodu príjmov RO	30 963,50	21 341,98
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	214,21	616,60
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	214,21	616,60

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 488 088,31 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021 o 99 925,13 eur, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 388 158,18 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 255 206,18 €,
- sociálne náklady vo výške 86 231,23 €,
- spotreba materiálu vo výške 50 069,13 €,
- odpisy vo výške 12 826,12 €,
- náklady z odvodu príjmov účtovnej jednotky vo výške 31 177,71 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné napr. drobný hmotný majetok vo výpožičke	2 916,00 eur	751
Iné podsúvahové účty - DDHM	128 952,92 eur	751

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva** vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	nie	
Iné pasíva	nie	

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Materská škola, Školská 231/2, Huncovce nemala žiadne transakcie so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2021 uznesením č. 98/2021.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 14.2.2022 uznesením č. 15/2022,
- druhá zmena schválená dňa 1.3.2022 starostom obce (následne uznesením č. 28/2022),
- tretia zmena schválená dňa 2.5.2022 uznesením č. 29/2022,
- štvrtá zmena schválená dňa 30.6.2022 riaditeľkou školy,
- piata zmena schválená dňa 29.9.2022 riaditeľkou školy,
- šiesta zmena schválená dňa 14.10.2022 uznesením č. 69/2022,
- siedma zmena schválená dňa 13.12.2022 uznesením č. 110/2022,
- ôsma zmena schválená dňa 29.12.2022 riaditeľkou školy.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.