

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 3 6 8 1 9 4 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 |
| IČO 5 3 4 3 5 9 5 8 | <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 |
| SK NACE 4 3 . 3 9 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R E B I S R E T A I L s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------|-------------------------|
| Ulica P O D H R A D I E | Číslo 6 0 3 / 5 |
| PSC 9 0 0 2 1 | Obec S V Ä T Ý J U R |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 0 8 . 0 3 . 2 0 2 3 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 0 8 . 0 3 . 2 0 2 3 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť v roku 2022 nemala žiadnych zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť zostavila riadnu účtovnú závierku k 31.12.2022 za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

V roku 2022 použité účtovné metódy a zásady boli v súlade s platným Zákonom o účtovníctve a súvisiacimi predpismi.

Majetok a záväzky boli oceňované ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu:

- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstarávacou cenou
- Peňažné prostriedky, pohľadávky a záväzky ich menovitou hodnotou

Odpisovanie dlhodobého majetku:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,00 Eur a nižšej sa účtuje na tarchu účtu 518-Ostatné služby.

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého nehmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1 700,00 Eur a nižšej sa účtuje na tarchu účtu 501-Spotreba materiálu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého hmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

Účtovné odpisy hmotného majetku vychádzajú z predpokladaného opotrebenia konkrétneho majetku zodpovedajúcemu bežným podmienkam jeho používania.

Pre odpisovanie dlhodobého hmotného majetku je použitá rovnomerná metóda odpisovania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnjú.