

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 1 6 8 6 4 9 0	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 2
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 2	
5 4 4 5 9 6 0 5	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 2 0
3 3 . 1 2 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 2 0	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
S i g m a t e l , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
M o s k o v s k á	2 3 3 5 / 1 6
PSČ	Obec
9 7 4 0 4	B a n s k á B y s t r i c a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 7 . 0 3 . 2 0 2 3			
Schválené dňa:			
0 7 . 0 3 . 2 0 2 3			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

ÚJ nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že ÚJ bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Spoločnosť uplatnila účtovné zásady a účtovné metódy v súlade s platnými účtovnými predpismi. Spoločnosť vedie účtovníctvo a základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa nákladu na prepravu, montáž, clo a pod. Majetok sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol zaradený do užívania. Drobný dlhodobý hmotný majetok do 1700 eur vrátane a drobný dlhodobý nehmotný majetok do 2400 eur vrátane sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotu. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát