

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	OBEC NADLICE
Sídlo účtovnej jednotky	956 32 Nadlice č. 39
IČO	00310786
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Zo zákona č. 369/1990Zb.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Július Paulička
Funkcia	Starosta obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Obec Nadlice je zriaďovateľom Materskej školy Nadlice a Školskej jedálne Nadlice so sídlom Nadlice č. 37, ktoré sú bez právnej subjektivity.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 100 EUR sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 bez ďalšieho sledovania v podsúvahovej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 100 EUR do 500 EUR vrátane sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 AÚ a zároveň sa sleduje v podsúvahovej evidencii, je riadne inventarizovaný

Drobný nehmotný majetok v ocenení od 500 EUR vrátane do 2 400 EUR sa účtuje na účte 018 a odpisuje sa 2 roky.

Drobný hmotný majetok v ocenení do 100 EUR vrátane sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu bez ďalšieho sledovania v podsúvahovej evidencii.

Drobný hmotný majetok v ocenení od 100 EUR do 500 EUR vrátane, o ktorom Obec rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu. Majetok sa sleduje v podsúvahovej evidencii a je riadne inventarizovaný

Drobný hmotný majetok v ocenení od 500 EUR do 1 700 EUR vrátane sa účtuje na účte 028 a odpisuje sa 2 roky

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
-----------	--

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu Euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1:

*Účet 028*DROBNÝ DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK – prírastky:

- krovinorez – 1 044,05 EUR

SPOLU prírastky: **1 044,05 EUR**

*Účet 042*OBSTARANIE DLHODOBÉHO HMOTNÉHO MAJETKU

- prírastky: 1 044,05 EUR - úbytky: 1 044,05 EUR

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné poistenie	Poistenie budov – budova Obecného úradu – 1 340 000,00 Eur - budova Materskej školy – 915 000,00 Eur - budova TJ Nadlice – 204 000,00 Eur - budov Domu smútku – 64 000,00 Eur - autobusové zastávky – 5 000,00 Eur - workoutové ihrisko – 13 992,00 Eur

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Poistné riziko vodovodné Poistné riziko náraz DP	Poistenie budov – budova Obecného úradu – 134 000,00 Eur - budova Materskej školy – 91 500,00 Eur - budova TJ Nadlice – 20 400,00 Eur - budova Domu smútku – 6 400,00 Eur - autobusové zastávky – 5 000,00 Eur - workoutové ihrisko – 13 992,00 Eur
Pripoistenie	Odcudzenie stavebných súčastí – 15 000,00 Eur Poškodenie skla, všetky sklenené časti budovy – 500,00 Eur Vandalizmus – 3 000,00 Eur
Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	Základný rozsah poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu – 50 000,00 Eur

Od 31.12.2019 je majetok obce poistený v spoločnosti Generali Poist'ovňa, a.s., Bratislava. Výška ročného poistného je 817,51 Eur.

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Obec nemá zriadené záložné právo na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok ani obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v Eur
Pozemky	313 351,95
Stavby	697 980,75
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	48 050,25
Drobný dlhodobý hmotný majetok	38 969,99

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - vid' tabuľka č.1

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) **dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):**

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021
Západosl.vodárens.spol.	akcie	EUR			120 346,94	120 346,94
Spolu					120 346,94	120 346,94

b) **významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):**

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2022	Hodnota 31.12.2021
Borina, s.r.o.	2 947,62	2 947,62

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Obec netvorila opravné položky k zásobám.

b) **zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Obec nemá zriadené záložné právo k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky (315)	065	567,11	Preplatky el. energie, odberatelia fa
Pohľadávky z nedaň. príjmov (318)	068	1 608,29	Neuhradené poplatky KO, nájom
Pohľadávky z daň. príjmov (319)	069	2 833,53	Neuhradené dane z nehnuteľností a psa
Spolu		5 008,93	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

c) Opis dôvodov tvorby a zníženia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2021	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2022	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
318-Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	1 356,23	60,15	68,80		1 347,58	Riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 1080 dní Úhrada pohľadávky
319-Pohľadávky z daňových príjmov obcí	79,25	32,96			112,21	Riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 1080 dní

d) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - vid' tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti (r. 2022)
Krátkodobé pohľadávky z toho:	2 557,06	5 008,93	4 441,82
- pohľadávky na dani z nehnuteľností a za psa	166,58	2 833,53	2 833,53
- pohľadávky za KO a DSO	1 656,58	1 587,58	1587,58
- pohľadávky odberatelia, nájom, ŠJ stravné	297,94	328,57	20,71
- ostatné pohľadávky (preplatky elektrina)	435,96	259,25	

e) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - vid' tabuľka č.4

f) pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia - Obec nemá

g) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – Obec nemá

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica (211)	289,84	879,92
Ceniny (213)	0	1 055,70
Bankové účty (221)	39 450,58	57 593,97

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – Obec nemá

4. Časové rozlíšenieVýznamné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	551,38	656,70
Údržba softvéru, web stránky	386,09	324,57
Slovak Telekom paušál	89,02	86,51
Poistné	76,27	245,62

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 060 382,96			-22 405,17	1 037 977,79	
Výsledok hospodárenia (431)	-22 405,17	-43 124,99		22 405,17	-43 124,99	Presuny -22 405,17 preúčtovanie HV za rok 2021 HV za rok 2022

B Záväzky**1. Rezervy - tabuľka č. 7**

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky v sume 700 Eur	2023

2. Záväzky podľa doby splatnostia) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Obec neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:	17 476,62	17 499,02
<i>a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:</i>	<i>16 979,46</i>	<i>16 825,84</i>
- Dodávatelia (321)	3 757,46	3 240,55
- Prijaté preddavky (324)		204,92
- Zamestnanci (331)	7 385,42	7 395,28
- Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)		49,11
- Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	4 966,89	4 981,80
- Ostatné priame dane (342)	848,98	954,18
- Iné záväzky (379)	20,71	
<i>b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:</i>	<i>497,16</i>	<i>673,18</i>
- Záväzky zo sociálneho fondu (472)	497,16	673,18
<i>c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:</i>		

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Hodnota záväzku k 31.12.2021	Opis
Návratná finančná výpomoc z MFSR	11 025,00	11 025,00	Finančná výpomoc z dôvodu kompenzácie výpadku dane z príjmov FO

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č. 9

Obec neeviduje prijaté bankové úvery.

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2022	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2021
Ministerstvo financií SR	dlhodobá	Kompenzácia výpadku dane z príjmov FO	2027	11 025,00	11 025,00

Obec Nadlice uzatvorila v roku 2020 s Ministerstvom financií SR Zmluvu o návratnej finančnej výpomoci z dôvodu kompenzácie výpadku dane z príjmov fyzických osôb v roku 2020 v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 vo výške **11 025,00 EUR**. Návratná finančná výpomoc bola poskytnutá bezúročne s dobou splatnosti do r. 2027, splátka istiny je ročná a prvýkrát sa začne splácať v roku 2024.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:	151 515,57	154 309,57
Rekonštrukcia budovy OcÚ+KD z dotácie (odpisy)	10 186,87	10 652,87
Multif. ihrisko z dotácie (odpisy)	21 738,70	22 734,70
Cesta na cintorín z dotácie (odpisy)	1 700,00	1 800,00
Cesta pri Tomkov (odpisy)	1 700,00	1 800,00
Kanalizácia z dotácie (použitie prostriedkov)	100 000,00	100 000,00
MŠ strecha z dotácie (odpisy)	3 959,00	4 084,00
Cesta pri Pavlišinov (odpisy)	5 950,00	6 300,00
Detské ihrisko z dotácie 2020 (odpisy)	6 221,00	6 888,00
MŠ poplatky uhradené vopred	60,00	50,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	8 369,29	5 305,62
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava	8 289,29	5 221,62
- vyhlasovanie rozhlasom	80,00	84,00

b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	258 551,89	239 776,96
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	217 783,00	202 707,15
- daň z nehnuteľností	24 652,10	21 682,58
- daň za psa	434,00	416,50
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky	1 306,00	1 614,00
- MŠ poplatky	1 490,00	1 040,00
- KM poplatky	840,00	395,00
- KO a DSO	12 046,79	11 921,73
c) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	5 535,15	19 018,70
641 – Tržby z predaja DNM a DHM	0	2,00
642 – Tržby z predaja materiálu	310,00	185,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- dom smútku	100,00	43,00
- zasadačka OcÚ, KD	610,00	144,50
- požičanie obrusov a riadov, stolov	396,84	209,51
- nájom	3 774,75	3 401,75
- preplatky zdravotného poistenia a sociálneho poistenia	0	26,19
- cintorínske poplatky	60,00	0
- elektrozber	43,56	163,35
- zaradenie pozemkov TSK vrátenie	0	14 843,40
- preplatok advokát	240,00	0
d) zúčtovanie rezerv a opravných položiek	768,80	962,00
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	700,00	800,00
658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	68,80	162,00
f) finančné výnosy	3 236,16	2 461,39
665 – Výnosy z dlhodobého finančného majetku (dividendy)	3 236,16	2 461,39
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	31 615,76	44 931,36
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na stavebný úrad	777,12	776,18
- bežný transfer na REGOB	198,00	197,67
- bežný transfer na ŽP	60,09	58,71
- bežný transfer na MŠ predškolská výchova	2 331,00	1 521,00
- bežný transfer ÚPSVaR	7 996,49	1 453,20
- SODB	0	3 052,54
- bežný transfer register adries	22,80	21,20
- voľby spojené	1 393,85	0
- dotácia ÚPSVaR na MŠ a ŠJ	464,10	0
- dotácia na testovanie COVID-19	0	21 055,00
- Environmentálny fond (odpady)	12 633,13	13 614,50
- MŠ dotácia COVID dezinf. a OOP	0	315,00
- testovanie zamestnancov	203,00	0
- tablet dar	304,80	0
- bežný transfer – odmena kolektívna zmluva	337,37	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 804,00	2 804,00
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS		
- bezodplatne nadobudnuté zásoby ŠJ	90,01	62,36
- nadácia EPH	2 000,00	0

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške **308 077,05 EUR**, čo predstavuje **pokles výnosov oproti roku 2021**, kedy bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 312 456,03 EUR.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 217 783,00 EUR
- daň z nehnuteľnosti vo výške 24 652,10 EUR
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 12 046,79 EUR
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 26 721,75 EUR

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	39 834,21	35 514,89
501 - Spotreba materiálu, z toho:	31 021,75	28 988,60
- kancelárske potreby	454,08	897,69
- tlačivá	26,00	358,96
- potraviny	524,63	323,03
- kalendáre	607,20	455,40
- spotreba materiálu – uhlie	6 365,46	4 538,91
- benzín kosačky, píla	3 342,90	2 018,79
- kosačka materiál	685,01	439,90
- kvety, dreviny, zemina...	102,55	374,75
- ostatný materiál	4 163,10	4 273,79
- TJ materiál	44,80	40,47
- miestne komunikácie	0	320,40
- COVID-19	0	3 823,03
- kultúrne akcie	3 677,22	1 629,66
- SODB, voľby	207,95	1 576,14
- MŠ materiál	2 426,25	1 867,96
- ŠJ materiál	253,14	500,63
- ŠJ potraviny	7 190,87	5 549,09
- čistiace a hygienické potreby	645,79	0
- dar tablet	304,80	0
502 - Spotreba energie	8 812,46	6 526,29
- spotreba elektriny	8 185,42	6 134,83
- spotreba vody	627,04	391,46
b) služby	81 107,69	85 838,12
511 - Opravy a udržiavanie	41 186,86	48 011,23
- oprava a údržba strojov	0	391,84
- oprava a údržba OcÚ budova	357,98	303,76
- oprava kosačiek	17,50	2 353,77
- oprava miestnych komunikácií (Záhumnie, Doliny II)	37 309,67	40 408,80
- oprava a údržba MŠ budova	0	443,56
- údržba softvéru	1 324,00	1 314,73
- údržba TJ areál (MF ihrisko)	0	1 668,00
- oprava a údržba verejného osvetlenia	1 020,00	870,00
- oprava a údržba miestneho rozhlasu	331,80	223,68
- oprava a údržba ŠJ	65,91	33,09
- oprava domu smútku (strecha)	760,00	0
512 - Cestovné	1 815,40	1 607,80
513 - Náklady na reprezentáciu	745,85	1 061,06
518 - Ostatné služby	37 359,58	35 158,03
- predplatné	260,20	
- poštovné	229,05	
- telefón + internet	518,91	
- mobilný telefón	534,53	
- členské	860,22	
- odvoz odpadu	14 715,02	
- uloženie odpadu	10 302,53	

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

– stravné lístky za služby	43,43	
– kľúče a pečiatky	18,99	
– prepravné	265,44	
– poplatky rozhlas, SOZA	52,68	
– spoločný stavebný úrad	1 385,34	
– softvér	120,00	
– projektant, geodet....	750,00	
– audit	700,00	
– ostatné služby rôzne	2 240,19	
– voľby	43,30	
– zariadenie sociálnych služieb	757,39	
– kultúrne podujatia	1 500,00	
– zodpovedná osoba	648,00	
– čistenie obrusov	253,80	
– TJ internet	163,79	
– ostatné služby MŠ	799,97	
– ostatné služby ŠJ	196,80	
c) osobné náklady	189 569,29	166 510,49
521 - Mzdové náklady	137 796,18	121 184,50
524 - Záonné sociálne náklady	45 976,50	39 724,35
525 – Ostatné sociálne poistenie	2 188,00	2 039,81
527 - Záonné sociálne náklady	3 608,61	3 561,83
d) dane a poplatky	402,96	222,96
538 – Ostatné dane a poplatky	402,96	222,96
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 158,78	10 350,80
541 – ZC predaného DHM a DHM	0	171,60
542 – Predaný materiál	960,96	529,20
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (kvitnúce stromoradie, zaokrúhl.)	4 197,82	9 560,00
549 – Manká a škody	0	90,00
f) odpisy, rezervy a opravné položky	30 518,71	32 353,40
551 - Odpisy DNM a DHM	29 725,60	31 545,40
553 - Tvorba ostatných rezerv	700,00	700,00
558 – Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	93,11	108,00
g) finančné náklady	1 860,40	1 520,54
568 - Ostatné finančné náklady		
– poplatky banke	800,30	708,80
– ročné poistenie majetku	1 060,10	811,74
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	2 750,00	2 550,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
– bežný transfer TJ Nadlice	2 750,00	1 550,00
– bežný transfer Cirkev	0	1 000,00

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške **351 202,04 EUR**, čo predstavuje **nárast nákladov oproti roku 2021**, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 334 861,20 EUR.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 31 021,75 EUR
- náklady za energie vo výške 8 812,46 EUR€, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 137 796,18 EUR
- sociálne náklady vo výške 51 773,11 EUR
- služby vo výške 81 107,69 EUR
- odpisy a rezervy vo výške 30 518,71 EUR

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2022
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	700,00
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0
c) daňové poradenstvo,	0
d) ostatné neaudítorské služby	0

Čl. VI**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

	Účet - 771
ZS k 1.1.	33 177,34
prírastky	1 026,40
úbytky	774,38
KZ k 31.12.	33 429,36

Čl. IX**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022. Obec v roku 2022 zostavila rozpočet podľa ustanovenia §10 odsek 7) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 02.12.2021 uznesením č. 6/XII/2021.

Bol zmenený päťkrát:

- | | |
|---|-------------------------------|
| - prvá zmena schválená dňa 11.03.2022 | uznesením č. 8/III/2022 |
| - druhá zmena schválená dňa 17.06.2022 | uznesením č. 8/VI/2022 |
| - tretia zmena schválená dňa 23.09.2022 | uznesením č. 7/IX/2022 |
| - štvrtá zmena schválená dňa 24.11.2022 | uznesením č. 13/XI/2022 |
| - piata zmena schválená dňa 28.12.2022 | starostom obce dňa 28.12.2022 |

Rozpočet obce k 31.12.2022

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	271 000	351 782,16
z toho :		
Bežné príjmy	271 000	309 414,89
Kapitálové príjmy	0	0
Finančné príjmy (finančné operácie)	0	42 367,27
Výdavky celkom	271 000	344 386,45
z toho :		
Bežné výdavky	269 000	343 186,45
Kapitálové výdavky	2 000	1 200,00
Finančné výdavky (finančné operácie)	0	0
Rozpočtové hospodárenie obce	0	+7 395,71

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.