

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 1 8 3 4 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 3 6 3 7 1 7 0 0	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 4 9 . 4 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S K A N Z A T , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica S k l a b i ň a	Číslo 1 6 4
PSC 0 3 8 0 3	Obec S k l a b i ň a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 9 . 0 3 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 9 . 0 3 . 2 0 2 3			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Čl I (2) a) Obchod. meno a sídlo konsolidovanej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka:
Obchod. meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:
Čl. I (2) b) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou
Ano x Nie
Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22
Ano x Nie

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...4,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky
 Čl. II (1) Účtovná uzávierka je zostavená za splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

x Áno Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky Ocenenie majetku a záväzkov Poznámka k oceneniu

Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok obstarávacou cenou

Dlhodobý finančný majetok

Zásoby

Pohľadávky

Krátkodobý finančný majetok

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov

Derivátové operácie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

iným spôsobom:

metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie

úbytku zásob)

váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

spôsobom B účtovania zásob

x spôsobom A účtovania zásob

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok:

Dlhodobý hmotný majetok:

Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o

účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas

predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických

úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre

účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa

vychádzalo z predpokladaného opotrebenia

zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a

daňové odpisy sa nerovnajú.

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa

vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní

daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a

hmotného majetku

Druh majetku Doba odpisovania Sadzba odpisov Odpisová metóda

nákladné autá 4 1/4 rovnomerná

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (5) Informácie o dotáciách a ich ocenenie v účtovníctve

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (6) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v

bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (6) Informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných

v

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát