

1. **Názov právnickej osoby:** Obecné lesy Smolnícka Huta s.r.o.
Sídlo: 055 65 Smolnícka Huta č.1
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
- 2.a) Obec Smolnícka Huta
Obec Smolnícka Huta zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu.
3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

<input checked="" type="checkbox"/> Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena	
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi	
Pohľadávky	nominálna hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	nominálna hodnota	
Derivátové operácie		

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Stavby	20	1/20	rovnomé
Drobné stavby	12	1/12	rovnomé
Samostatne hnut. veci	4-6	1/4, 1/6	rovnomé

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

X

4. **Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:**

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	alebo	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

5. **Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: v roku 2022 neboli.**

6. **Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období: neboli žiadne**

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. **Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:**
Spoločnosť neúčtovala o žiadnych nákladoch a výnosoch, ktoré by mali výnimočný rozsah

- 2.a **Informácie o záväzkoch:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	38 768	47 719
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	2 961	11 912
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad jeden rok až päť rokov	35 807	35 807
Krátkodobé záväzky spolu	19 327	20 117
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	19 327	20 117
Záväzky po lehote splatnosti		0

V dlhodobých záväzkoch sú výnosy budúcich období – zostatková cena majetku obstaraného z dotácií .

- 2.b **Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:**

Záväzky nie sú zabezpečené záložným právom

3. **Informácie o vlastných akciách:**

Spoločnosť vlastné akcie nevlastní.

4. **Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

Spoločnosť neuskutočnila žiadne transakcie s členmi štatutárnych a dozorných orgánov.

- 5.a **Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**

Spoločnosť nemá žiadne ďalšie finančné povinnosti, okrem tých, ktoré sú uvedené v súvahe.

- 5.b **Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Žiadne podmienené záväzky spoločnosť neeviduje.

- 5.c **Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

žiadne

6. **Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**

Spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.

7. **Informácie, ktoré nastali po súvahovom dni**

P 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Zostavené dňa: 6.3.2023	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: Pohly Marián	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: Ing. Miklóšiková	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky : Pohly Marián
			