

**POZNÁMKY**  
**k ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**  
**k 31.12.2021**

**Čl. I**

**Všeobecné údaje**

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.  
**AAA invest, s.r.o., Hviezdoslavova 723/86, 900 31 Stupava**
- (2)
  - a) **ÚJ nemá konsolidovaný celok**
  - b) **ÚJ nie je materskou spoločnosťou**
- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov **je 0**

**Čl. II**

**Informácie o prijatých postupoch**

- (1)
 

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovná závierka je zostavená k **31.12.2022**
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
  - a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku: ÚJ má dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v hodnote **371 170 € (netto)**, ktorý je oceňovaný obstarávacou cenou.
  - b) zásob obstaraných kúpou, ocenené obstarávacou cenou: ÚJ nemá zásoby. Pri účtovaní zásob postupuje ÚJ podľa postupov účtovania PÚ §43 – spôsob B
  - c) pohľadávok: ÚJ má pohľadávky ocenené pri ich vzniku menovitou hodnotou. Celková výška krátkodobých pohľadávok je **0 €**.
  - d) krátkodobého finančného majetku: ÚJ oceňovala nominálnou hodnotou, Výška finančného majetku je **151 126 €**.
  - e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: ÚJ oceňovala nominálnou hodnotou. Výška krátkodobých záväzkov je **44 279€**. Výška dlhodobých záväzkov je **440 725 €**. Tvorba rezerv je vo výške **0 €**.
  - f) derivátových operácií: ÚJ nemá deriváty
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov: **ÚJ má majetok**

| Druh majetku | Doba odpisovania      | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|-----------------------|----------------|-----------------|
| nehnutelnosť | Prerušené odpisovanie |                |                 |

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:
- (2) Informácie o záväzkoch:
  - a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: **nemá**
  - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.
- (3) Informácie o vlastných akciách: **nemá**
  - a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
  - b) informáciách, ktorými sú
    1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
    2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
  - c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločníci: **Tomáš Turanský, Hviezdoslavova 723/86, 900 31 Stupava**  
**Mária Turanská, Hviezdoslavova 723/86, 900 31 Stupava**

Štatutárny orgán: konateľ  
**Mária Turanská, Hviezdoslavova 723/86, 900 31 Stupava**

Konateľ koná samostatne.

**Výška ZI: 6 806 €**

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
  2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
  3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
  - c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
  - d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.
- (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky: **nemá žiadne finančné povinnosti**
- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
  - b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
    1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
    2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa
      - 2a. nevykazuje v súvahe, pretože
        - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
        - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
  - c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
  - d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
  - e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

<sup>4</sup> ) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v znení nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 297/2008 z 11. marca 2008 (Ú. v. EÚ L 97, 9. 4. 2008).

Nariadenie Komisie (ES) č. 1126/2008 z 3. novembra 2008, ktorým sa v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 prijímajú určité medzinárodné účtovné štandardy (Ú. v. EÚ L 320, 29. 11. 2008) v platnom znení.