

Poznámky k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky za rok 2022

zostavené podľa Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

1) Identifikácia účtovnej jednotky

| | |
|---------------|-----------------------------------|
| IČO | 47373296 |
| DIČ | 2023852050 |
| Obchodné meno | STILL MAX s.r.o. |
| Sídlo | Pezinská 447/76, 900 21 Svätý Jur |

2) Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky

Spoločnosť STIL MAX s.r.o. bola založená 05.08.2013 a zapísaná do Obchodného registra BA I.,v oddieli Sro, pod číslom. 91671/B.

Hlavné predmety činnosti:

- uskutočňovanie stavieb a ich zmien, kachliarstvo, murárstvo,

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 01. januára do 31. decembra 2022.

Účtovná jednotka nakupovala zásoby, nevytvorila zásoby vlastnou výrobou, nevytvára HIM vlastnou činnosťou, nevlastnila cenné papiere, neoceňovala prírastky zvierat, neobstarala majetok ocenený reprodukčnou obstarávacou cenou.

Neuskutočnila zmeny spôsobu oceňovania, postupov účtovania. Neúčtovala počas roka v cudzej mene.

Nevlastní investičné majetkové cenné papiere a majetkové účasti. Imanie spoločnosti sa nezmenilo.

Nevyказuje pohľadávky a záväzky kryté záložným právom.

Účtovné ocenenie majetku sa neodlišuje od trhového oceňovania.

HV bol upravovaný o položky zvyšujúce a znižujúce základ dane.

na strane aktív vykazuje:

- zásoby materiálu a tovaru účtované spôsobom A

- stav na Bežnom účte a v Pokladni

na strane pasív vykazuje:

-ZI

- zákonný rezervný fond

- záväzky z obchodného styku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

| Názov | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0 | 1 |

Článok II

Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

ANO, účtovná závierka je zostavená a schválená za predpokladu ďalšieho pokračovania v podnikateľskej činnosti

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

| Názov položky | Spôsob oceňovania |
|-------------------------------------|--------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | Menovitou hodnotou |
| Dlhodobý hmotný majetok | Menovitou hodnotou |
| Dlhodobý finančný majetok | |
| Zásoby obstarané kúpou | Menovitou hodnotou |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | |
| Vlastné pohľadávky | Menovitou hodnotou |
| Kúpené pohľadávky | |
| Krátkodobý finančný majetok | Menovitou hodnotou |
| Záväzky vrátane rezerv | Menovitou hodnotou |
| Dlhopisy | |
| Pôžičky a úvery | |
| Derivátové operácie | |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Spoločnosť vlastní hmotný majetok ktorý podlieha odpisovaniu:

- Hmotný majetok – MV – doba odpisovania 4 roky, rovnomerná metóda odpisovania

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Počas účtovného obdobia nenastali zmeny účtovných metód.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Spoločnosť neposkytla ani neprijala žiadne dotácie

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa

môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Spoločnosť neúčtovala o opravách chýb, o nerozdelenom zisku či neuhradenej strate .

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Náklady spoločnosti: - Obstaranie materiálu a tovaru, náklady na MV

Výnosy spoločnosti: tržby za vlastné výrobky – stavby krbov, Tržby za tovar

2. Informácie o záväzkoch, a to:

krátkodobé záväzky: neuhradené záväzky voči dodávateľom v lehote splatnosti, záväzky voči konateľovi

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov. **0€**

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: **0€**

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Spoločnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia nenadobudla žiadne akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

Štatutárny orgán ÚJ : konateľ Peter Benovič so splateným vkladom na ZI vo výške 5000€

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány.

Spoločnosť neposkytla žiadnu pôžičku štatutárovi v sledovanom období

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Na súkromné účely konateľa bolo použité 0€.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy.

**Spoločnosť neúčtovala o operatívnom prenájme, ani o licenčných či koncesionárskych zmluvách.
Spoločnosť účtovala o poskytnutom bankovom kontokorentnom úvere
a o poskytnutých úveroch na majetok – motorové vozidlo a mobilný telefón**

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.

Spoločnosť nemá dcérsku spoločnosť

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Spoločnosť nemá zamestnancov – konateľ na základe Zmluvy o výkone funkcie konateľa - bezodplatne

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.