

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Kopernica
Sídlo účtovnej jednotky	Kopernica č. 96, 967 01 Kremnica
IČO	00320749
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č.369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	Obec Kopernica
Sídlo zriaďovateľa	Kopernica č. 96, 967 01 Kremnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Bc. Rastislav Slanina
Funkcia	starosta
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	7
- počet vedúcich zamestnancov	3
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	Organizácia je zriaďovateľom Materskej školy, Kopernica č. 96, ktorá je bez právnej subjektivity.
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	Stredoslovenská vodárenská spoločnosť a. s. Banská Bystrica, IČO 36056006 akcie 2602 ks

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Rastislav Slanina – starosta obce Kopernica 1 - 12/2022
Mgr. Jozef Donoval – hlavný kontrolór obce Kopernica
Jana Modrianska – ekonómka obce Kopernica
Iveta Martinková – riaditeľka a učiteľka Materskej školy obce Kopernica
Mgr. Petra Mihálová - učiteľka Materskej školy obce Kopernica
Nataša Slaninová – upratovačka Materskej školy obce Kopernica
Marta Červenáková – vedúca a kuchárka školskej jedálne Materskej školy Kopernica

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou

centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 26 067,73 €, ktorý vznikol zaradením majetku – rekonštrukcia hasične.

Na účte 031 je vykázaný úbytok pozemkov v sume 905,56 €, ktorý vznikol z dôvodu predaja pozemkov.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	397 353,69
Budovy, stavby	615 513,38
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	6 175,37
Dopravné prostriedky	18 998,75

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	0

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2020
Stredoslovenská vodárenská spol., a .s.		€			88 468,00	88 468,00

B Obežný majetok

1. Zásoby

nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.). Organizácia účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania.:

112 1 Materiál na sklade obce (110 lit. kontaj.) 135,- €

112 8 Materiál na sklade ŠJ (potraviny) 16,71 €

Zásoby spolu : 151,71 €

2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 084 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky z predaja majetku	0		
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti, za psa	384,49		384,49
- pohľadávky za KO, nájomné	3 790,08		3 790,08
- pohľadávky ostatné, iné	837,82		

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 až 084 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	837,82	188,57
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		
Pohľadávky po lehote splatnosti	4174,57	3478,57

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnice	522,42	831,23
Ceniny	0	0
Bankové účty	67079,91	68 727,62

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci
Obec neposkytla návratnú finančnú výpomoc

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	677,23	682,31
- poisťné	186,56	185,39
- predplatné	26,40	26,40
- SW /eset, IVES, WEBY GROUP/	464,27	470,52
Príjmy budúcich období spolu		0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Oceňovacie rozdiely	2097,42		2097,42		0	z kapit. účast. STVPS s.r.o. „BB
Nevyspor. VH min.rokov	783789,19	2097,42	970,43	-6783,40	778132,78	zníženie – dopl.spol.stav.úrad 2021

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 850 €	2023

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	100,72	74,12
- záväzky zo sociálneho fondu	100,72	74,12
Krátkodobé záväzky z toho:	11257,55	10347,65
- záväzky voči dodávateľom	1037,40	1148,91
- záväzky voči zamestnancom	5785,03	5324,12
- záväzky voči poisťovniam	3430,90	3064,35
- záväzky voči daňovému úradu	840,22	670,27
- ostatné záväzky	200	140

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 až 172 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:	11358,27	10421,77
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	11257,55	10347,65
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	100,72	74,12
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		0

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Obec nemá bankový úver a ani neprijala návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Dopl.spol.staveb.úrad r.2022	1 013,54	0

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- rekonštrukciu miest. komunikácie z PPA	54543,72	61433,72
- rekonštrukciu miest. rozhlasu	0	0
- rekonštrukciu miest. chodníka	2533	2733
- rekonštrukciu miest. komunik. hor .koniec Lesy š.p.	7750	8250
- rekonštrukciu miest. komunik. hor .koniec Lesy š.p.	5915,89	6415,89
- kultúrny dom -darovanie	2704	2979

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	3355,90	3026,78
602 - Tržby z predaja služieb	3347,90	3026,78
604 - Tržby za tovar z toho:	8	0
-		
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy	160483,86	168541,94
633 - Výnosy z poplatkov	11211,28	11544,73
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	17187,59	12501,13
- bežný transfer na rodinné prídavky - ÚPSVR	0	100,90
- bežný transfer na život. prostredie - ŽP SR	40,56	40,28
- bežný transfer MŽP SR – povodeň 2021	11043,97	0
- bežný transfer na SODB	0	2454,02
- bežný transfer na strava deti MŠ - UPSVR	130	560,70
- bežný transfer na REGOB SR	153,25	155,23
- bežný transfer na pandémie COVID-19 MV SR	0	6310
- bežný transfer na pre MŠ KŠÚ	910	880
- bežný transfer na dovybavenie KD – VÚC	2616,18	2000
- bežný transfer na voľ. samosp.+VÚC	1608,33	0
- bežný transfer MV SR refundácia miezd a odvodov	674,75	0
- bežný transfer referendum 2023	10,55	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	8090	8130
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 – Výnosy samosprávy k bež.transf.od ost.subjekt.mimo verej.správy	200	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	275	275
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM	4295	2742
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:	318,60	642,36
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	20	102
648 - Ostatné výnosy z toho:	15730,42	12032,97
-		
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	650	650
Spolu účt. trieda 6 VÝNOSY	221817,65	220188,91

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 221 817,65 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 220 188,91 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane, daň z nehnuteľnosti a poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 171 695,14 € (účet 632, 633)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 12 501,13 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 8 090,- € (účet 694)
- ostatné výnosy vo výške 15 730,42 € (účet 648)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	13843,24	21792,95
502 - Spotreba energie	8662,97	9477,33
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	0	12020,71
512 - Cestovné	1281,42	1009,32
513 - Náklady na reprezentáciu	271,21	178,95
518 - Ostatné služby	22822,87	23960,30
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	99727,36	88806,01
524 - Zákonné sociálne náklady	32888,70	29246,79
527 - Zákonné sociálne náklady	4177,17	3120,41
528 - Ostatné sociálne náklady	464,75	269,50
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	126,36	108,36
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	27728	27484,60
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho	850	650
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1228,62	1034,55
g) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM	905,56	3461,57
542 - Predaný materiál	318,60	642,36
546 - Odpis pohľadávky	0	632
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	3278,54	3076,60
Spolu účt. trieda 5 NÁKLADY	218575,37	226972,31

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 218 575,37 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 226 972,31 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 99 727,36 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 37 065,87 € (účet 524,527)
- ostatné služby vo výške 22 822,87 € (účet 518)
- odpisy vo výške 27 728 € (účet 551)

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z .n .p.	Suma k 31.12.2022
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady na:	
a) overenie účtovnej závierky	850

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na základe smernice č. 2/2003 o majetku obce a jeho používaní, majetok neúčtovaný na účte 028 je zachytený na podsúvahovom účte 771, jeho hodnota je nasledovná (v EUR) :

Názov	Účty	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2022
OTE Obec	771/1	8427,38	2340,10		10767,48
OTE Materská škola	771/2	7373,08	114,95	527,77	6960,26
OTE Školská jedáleň	771/8	1423,92	48,25	1,49	1470,68
Spolu :		17224,38	2503,30	529,26	19198,42

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Obec nemala v roku 2022 iné aktíva a pasíva.

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Počas účtovného obdobia nemala obec ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 24. 11. 2021 uznesením č. 29/2021.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28. 09. 2022 uznesením č. 35/2022
- druhá zmena schválená dňa 13. 12. 2022 starostom

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

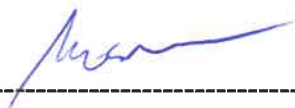
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Opis skutočností:

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Kopernici dňa: 10. 03. 2023



Zodpovedná osoba za vypracovanie
Jana Modrianska
ekonómka obce Kopernica

OBEC KOPERNICA
967 01 Koprivnica



Štatutárny orgán
Bc. Rastislav Slanina
starosta obce