

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Rudník
Sídlo účtovnej jednotky	044 23 Rudník 205
IČO	00324663
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Zo zákona č.369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Kormošová Oľga
Funkcia	Starostka obce

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	10	10
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky do 25.11.2022:

Starosta obce:

Ing. Kormošová Oľga

Poslanci Obecného zastupiteľstva:

MUDr. Vladimír Drábik - (zástupca starostu)

Mgr. Ing. Jozef Cibrik

Marián Cibrik

Bc. Michal Hegedúš DiS.

Ján Tancár

Ján Novotný

Ing. Tibor Szalona

Komisie:

Komisia ochrany verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Členovia komisie: Ján Tancár
Bc. Michal Hegedúš DiS.
Ján Novotný
Ing. Tibor Szalona
Predseda komisie: Ing. Tibor Szalona

Komisia stavebná a životného prostredia

Členovia komisie: Ján Novotný
Marián Cibrik
Mgr. Ing. Jozef Cibřík
Ing. Tibor Szalona
Tomáš Strhársky – za občanov
Predseda komisie: Ján Novotný

Komisia finančná

Členovia komisie: Mgr. Ing. Jozef Cibřík
Ing. Tibor Szalona
Marián Cibrik
MUDr. Vladimír Drábik
Bc. Michal Hegedúš DiS.
Predseda komisie Mgr. Ing. Jozef Cibřík

Komisia kultúry a športu

Členovia komisie: Bc. Michal Hegedúš DiS.
Ján Novotný
Marián Cibrik
MUDr. Vladimír Drábik
Bc. Mário Tamáš – za občanov
Predseda komisie Ján Tancár

Hlavný kontrolór obce:

Tresa Ladislav

Obecný úrad:

Barciová Petra referentka
Ing. Jana Helfenová ekonómka
Imrich Šajbel iný pomocný pracovník

Materská škola:

Szalonová Ľudmila poverená zastupujúca riaditeľka
Bačová Karolína učiteľka
Kandrová Renáta upratovačka
Šajbelová Helena vedúca ŠJ, kuchárka

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky od 25.11.2022:

Starosta obce:

Ing. Kormošová Oľga

Poslanci Obecného zastupiteľstva:

MUDr. Vladimír Drábik - (zástupca starostu)

Marián Cibrik

Ján Červeňák

Bc. Michal Hegedúš DiS.

Blažej Migas

Igor Sabó

Ing. Tibor Szalona

Komisie:

Komisia ochrany verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Členovia komisie: Marián Cibrik
Bc. Michal Hegedúš DiS.
Igor Sabó

Predseda komisie: Blažej Migas

Komisia stavebná a životného prostredia

Členovia komisie: Marián Cibrik
Blažej Migas
Igor Sabó
Ing. Tibor Szalona

Predseda komisie: Ján Červeňák

Komisia finančná

Členovia komisie: Ján Červeňák
MUDr. Vladimír Drábik
Bc. Michal Hegedúš DiS.
Igor Sabó

Predseda komisie Ing. Tibor Szalona

Komisia kultúry a športu

Členovia komisie: Ján Červeňák
MUDr. Vladimír Drábik
Ing. Tibor Szalona
Mgr. Ivana Domanič – za občanov

Predseda komisie Igor Sabó

Hlavný kontrolór obce:

Tresa Ladislav

Obecný úrad:

Barciová Petra	referentka
Ing. Jana Helfenová	ekonómka
Imrich Šajbel	iný pomocný pracovník

Materská škola:

Szalónová Ľudmila	poverená zastupujúca riaditeľka
-------------------	---------------------------------

Bačová Karolína	učiteľka
Kandrová Renáta	upratovačka
Šajbelová Helena	vedúca ŠJ, kuchárka

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,6
3	12	8,33
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 100 Eur, ktorý nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 100 Eur, ktorý nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky	25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky	50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky	100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 V tabuľke č. 1 vykazuje účtovná jednotka v roku 2022 na účte 021 - Stavby prírastok v sume 123 009,13 €, ktorý vznikol zaradením Rekonštrukcie miestnych komunikácií do majetku v sume 89 892,28 €, zaradením Betónového plota na cintoríne v sume 22 776,45 €, Autobusových zastávok v sume 8 804,40 € a zaradením Schodov v Kultúrnom dome v sume 1 536,00 €.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok
021	Zaradenie Rekonštrukcie miestnych komunikácií	89 892,28
021	Zaradenie Betónového plota na cintoríne	22 776,45
021	Zaradenie Autobusových zastávok	8 804,40
021	Zaradenie Schodov v Kultúrnom dome	1 536,00

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného nehmotného majetku		Spôsob poistenia, hodnota poisteného hmotného majetku	Výška poistenia
Budova OcU	626 395,01	342 342,79	Živelné poistenie	380,46
Budova KD		64 831,63	Poistenie proti odcudzeniu	64,96
Kolkáreň s nadstavbou		202 754,35	Poistenie elektroniky a strojov	3,92
Požiarňa zbrojnica		18 901,83	Poistenie skla	1,80
Budova starej školy		20 335,36	Poistenie zodpovednosti za škodu	146,20
Detské ihrisko		10 000,00		
Multifunkčné ihrisko		43 000,00		

Autobusová zastávka	2 231,06		
Autobusová zastávka	1 974,00		
Verejné priestranstvo	3 616,31		
Spolu	1 336 382,34		
Verejný rozhlas	13 385,88		
Svietidlá verejného osvetlenia	13 502,16		
Obecný vodovod	559 445,04		
SPOLU	586 333,08	225 171,86	597,34
Celkom	1 922 715,42		597,34

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	149 642,74
Budovy, stavby	1 110 454,14
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	63 999,22
Dopravné prostriedky	4 654,58
Drobný dlhodobý majetok	7 125,66

2. Dlhodobý finančný majetok

Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2022	Hodnota 31.12.2021
Cenné papiere VVS	121 954,46	121 954,46

B Obežný majetok

1. Zásoby

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
	068	18 315,07	1 701,73	Nedaňové pohľadávky
	069	2 131,60	637,94	Daňové pohľadávky

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3 - zníženie opravných položiek k daňovým a nedaňovým pohľadávkam z dôvodu zaplatenia pohľadávok, zvýšenie opravných položiek k daňovým a nedaňovým pohľadávkam z dôvodu nezaplatenia pohľadávok

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2021	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2022	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Nedaňové pohľadávky	12 454,07	4 320,23	160,96	0,00	16 613,34	
Daňové pohľadávky	527,89	981,97	16,20	0,00	1 493,66	

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 - zníženie pohľadávok v dôsledku splácania vymáhaných pohľadávok za daň, vodu a odpad a tvorby opravných položiek

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00	0,00	

Krátkodobé pohľadávky z toho:	4 318,68	8 341,48	
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti	637,94	1 499,23	
- pohľadávky za KO a DSO	994,98	4 410,43	
- pohľadávky za vodu	706,75	2 431,82	
- iné pohľadávky VSD	1 979,00	0	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č. zníženie nedaňových a daňových pohľadávok v dôsledku splácania vymáhaných pohľadávok a tvorby opravných položiek

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) Pohľadávky z toho:		
a)so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	4 318,68	8 341,48
- nedaňové	3 680,74	6 842,25
- daňové	637,94	1 499,23
b)so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c)so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	1 263,46	163,57
Ceniny	1 100,00	1 976,00
Bankové účty	162 777,50	199 925,69

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	636,09	489,68
- reklamné služby	0,00	0,00
- predplatné	154,68	99,00
- licencia	301,41	210,68
- prenájom	180,00	180,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	692 717,59			38 307,27	731 024,86	
Výsledok hospodárenia (431)	38 307,27	32 173,65		-38 307,27	32 173,65	

B Záväzky**1. Rezervy - tabuľka č.6-7****2. Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv**

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 1 500,00 €	2023

3. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8**

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	53,89	79,62
- záväzky zo sociálneho fondu	53,89	79,62
Krátkodobé záväzky z toho:	15 547,25	17 619,46
- záväzky voči dodávateľom	90,78	2 275,03
- záväzky voči zamestnancom	8 633,61	8 684,99
- záväzky voči poisťovniam	5 316,39	5 255,52
- záväzky voči daňovému úradu	1 319,17	1 215,76
- ostatné záväzky	187,30	188,16

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky budú uhradené v januári 2023

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	15 547,25	17 619,46
- dodávateľa	90,78	2 275,03
- zamestnanci	8 633,61	8 684,99
- poisťovne	5 316,39	5 255,52
- dane	1 319,17	1 215,76
- preddavky	187,30	188,16
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	53,89	79,62

4. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9**

Textová časť k tabuľke č.9 - V roku 2020 obec prijala návratnú finančnú výpomoc z MF SR zo štátnych finančných aktív na výkon samosprávnych funkcií z dôvodu kompenzácie výpadku dane z príjmov FO v roku 2020 v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 vo výške 11 089,00 €. Návratná finančná výpomoc z MF SR bola poskytnutá bezúročne. Splatnosť je rozložená na 4 roky t.z. splatnosť prvej splátky je v roku 2024 a splatnosť poslednej splátky je v roku 2027.

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2022	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2021
Ministerstvo financií SR	dlhodobá	mzdy	31.10.2027	11 089,00	11 089,00

5. Časové rozlíšenie**a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:	440 161,74	456 512,35
- Kanalizácia	190 143,00	190 143,00
- Výstavba ČOV	71 526,58	75 734,05
- Rekonštrukcia miestnych komunikácií	27 674,91	29 350,19

- Rekonštrukcia MŠ	83 716,98	88 390,50
- ŠJ kuchyňa	29 203,01	30 826,27

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- rekonštrukcia miestnych komunikácií	0,00	0,00
- rekonštrukciu MŠ	0,00	0,00
- ŠJ kuchyňa	0,00	18 016,52
- Multifunkčné zariadenie	0,00	4 875,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	7 290,39	6 187,37
- školné	1 230,00	1 080,00
- strava	4 344,01	3 894,70
- réžia	44,00	40,00
- vyhlasovanie rozhlasom	391,70	479,90
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:	1 341,39	1 379,82
- Réžia ŠJ	1 341,39	1 379,82
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:	263 947,53	241 851,96
- podielové dane	226 108,23	208 404,23
- daň z nehnuteľností	37 088,80	32 596,73
- daň za psa	630,50	651,00
- daň za užívanie VP	120,00	200
633 - Výnosy z poplatkov z toho:	30 994,05	31 918,97
- správne poplatky	1 068,00	1 941,50
- KO a DSO	15 993,30	15 784,23
- voda	13 932,75	14 193,24
e) finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	26 875,91	32 996,72
- bežný transfer Kompostéry	17 811,36	0,00
- bežný transfer COVID	0,00	21 010,00
- bežný transfer na SODB	0,00	3 213,06
- bežný transfer na voľby	2 572,36	0,00
- bežný transfer na vojnové hroby	2 252,74	340,10
- bežný transfer na predškolákov	2 840,00	2 419,00
- bežný transfer na stravu	655,20	1 416,60
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	15 077,46	15 904,97
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	15 077,46	15 904,97
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 274,99	974,99
- sponzoring	750,00	450,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 219,00	102,00
- zúčtovanie kap. transferu mimo verejnej správy Mult.tlačiareň	1 219,00	102,00
h) ostatné výnosy		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:	0,00	118,40
- Z predaja kovového šrotu	0,00	118,40
648 - Ostatné výnosy z toho:	7 294,41	6 576,92

- nájomné	5 387,00	5 181,00
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	2 160,00	2 160,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:	177,16	1 138,33
- Zrušenie opravných položiek k pohľadávkam	177,16	1 138,33

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 357 652,29 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 341 310,45 €.

Nárast výnosov bol spôsobený tým, že v roku 2021 boli obci pridelené vyššie podielové dane

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 226 108,23 € - čo predstavuje nárast o 8,5 % vo výške 17 704,00 €
- daň z nehnuteľnosti vo výške 37 088,80 €
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 15 993,30 €
- poplatok za vodu vo výške 13 932,75 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 26 875,91€ (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 15 077,46€ (účet 694)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	31 811,80	14 433,92
- Materiál OTE	1 728,17	449,10
- Spotreba materiálu COVID	0,00	1 781,86
- Kompostéry	18 748,80	0,00
502 - Spotreba energie z toho:	9 344,20	12 646,32
- elektrická energia	5 372,33	5 444,99
- plyn	3 971,87	7 201,33
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	9 777,84	13 656,36
- Oprava vodovodu	3 752,44	11 381,76
- Cintorín	3 113,11	0,00
512 - Cestovné	845,65	827,87
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	6 357,92	4 224,86
- kultúrne akcie	4 622,12	2 391,86
518 - Ostatné služby z toho:	36 141,19	32 216,63
- nehmotný majetok	2 545,45	1 307,41
- právne, ekonomické, poradenské služby	4 810,96	4 604,00
- odpady	13 334,80	12 706,78
- štúdie, posudky	3 493,43	1 677,84
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	123 364,13	117 358,03
524 - Zákonné sociálne náklady	41 484,01	39 884,53
525 - Ostatné sociálne náklady	749,68	686,38
527 - Zákonné sociálne náklady	5 904,21	6 930,51
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 001,62	825,59
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	43 096,00	40 908,40
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	1 500,00	2 160,00
- audit	1 500,00	2 160,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	5 302,20	0,00
- k daňovým pohľadávkam	981,97	0,00
- k nedaňovým pohľadávkam	4 320,23	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 464,79	1 419,74
- poistenie	597,32	590,03
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		

585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:	2 450,77	2 272,00
- bežný transfer stavebný úrad	1 758,77	1 772,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 000,00	1 000,00
- bežný transfer Združenie mládeže a sympatizantov obce Rudník, o.z.	1 000,00	1 000,00
h) ostatné náklady		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	0,00	10,56
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	3 882,63	11 552,04
- členské	1 882,62	1 971,48
- odmeny dobrovoľníkom – testovanie COVID-19	0,00	9570,00

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 325 478,64 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 303 003,18 €.

Nárast nákladov bol spôsobený v dôsledku zvýšenia mzdových nákladov, nákladov na kompostéry.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: kompostéry 18 748,80 €
- mzdové náklady vo výške 123 364,13 €
- sociálne náklady vo výške 41 484,01 €
- spotreba energie vo výške 9 344,20 €
- služby za odvoz odpadu vo výške 13 334,80 €
- odpisy vo výške 43 096,00 €
- tvorba rezerv na audit vo výške 1 500,00 €
- náklady na transfery subjektom mimo verejnej správy vo výške 1 000,00 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Odpísané pohľadávky	204,42	771.2
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0,93	771.4
Materiál v skladoch civilnej ochrany	3 549,79	771.3
Iné napr. drobný hmotný majetok	21 020,87	771.1

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14: Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 09.12.2021 uznesením č. 238/12/2021 zo dňa 09.12.2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 07.06.2022 uznesením č. 260/06/2022
- druhá zmena schválená dňa 16.12.2022 uznesením č. 20/12/2022

Výška dlhu obce podľa § 17 ods. 7-8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.