

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: ARCTRADE, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Komenského 18 B, 03601, Martin

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

- kúpa tovaru na účely jeho predaja
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby ,
- prenájom hnuteľných vecí

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 13.03.2023

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Spoločnosť s ručením obmedzeným (s.r.o.) je kapitálová spoločnosť, ktorú založili 2 spoločníci - Ing. Zdenko Rejko, Ing. Ján Vaculák, ktorí majú rovnaké hlasovacie práva. Spoločníci ručia sa záväzky spoločnosti len do výšky nesplateného základného imania, resp. do výšky svojho vkladu. Základné imanie tvoria vopred určené vklady spoločníkov. S.r.o. na základe Spoločenskej zmluvy . Orgánom spoločnosti je valné zhromaždenie . Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Druh záruky / iné zabezpečenie	Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota záruky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota záruky členov iných orgánov (BO)	Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota záruky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota záruky členov iných orgánov (PO)
--------------------------------	---	--	--	---	--	--

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Druh pôžičky	Hodnota pôžičky členov statutárnych orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov statutárnych orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (PO)
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek						
Celková suma odpustených pôžičiek						
Celková suma odpísaných pôžičiek						

Čl. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky

Záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté členom orgánov spoločnosti	Hlavné podmienky (BO)	Hlavné podmienky (PO)
--	-----------------------	-----------------------

Čl. II d) Informácie o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi orgánov spoločnosti, ktoré je potrebné vyúčtovať

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II d) Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho, dozorného a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
---------------	--------------	--------------

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

(1) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov a to:

a) Dlhodobý nehmotný, dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok

Je oceňovaný obstarávacou cenou pričom súčasťou obstarávacej ceny sú:

- cena obstarania

- náklady súvisiace s obstaraním /dopravné, provízie /

b) Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Sú oceňované obstarávacou cenou, ktorá sa skladá:

- cena obstarania

- náklady súvisiace s obstaraním /dopravné, clo, dovozná prirážka, provízie, poplatky/

- spoločnosť v účtovnom období roka 2016 netvorila zásoby vlastnou činnosťou

c) Pohľadávky

Spoločnosť pohľadávky oceňovala obstarávacou hodnotou

d) Krátkodobý finančný majetok

Spoločnosť krátkodobý finančný majetok oceňovala nominálnou cenou.

e) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Spoločnosť oceňovala záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov obstarávacou cenou. Účtované prípady vyjadrené v cudzej mene účtovná jednotka účtovala v príslušnej mene, ktorá bola prepočítaná kurzom zaúčtovania vyhláseným kurzom ECB v deň predchádzajúci účtovného prípadu

f) Derivátové operácie

Spoločnosť neúčtovala o derivátových operáciách v roku 2016

(2) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza

doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nevlastní nehmotný majetok.

Suma pre zaradenie dlhodobého hmotného majetku zodpovedá účtovným a daňovým predpisom a to vo vstupnej cene vyššej ako 1.700,-EUR.

Nehmotný majetok v cene nižšej ako 2.400,-EUR je zúčtovaný priamo do nákladov spoločnosti - jednorázovo a to v analytickej evidencii účtu 518 a v príslušnom roku obstarania sa odpíše.

Hmotný majetok v cene nižšej ako 1.700,- EUR je zúčtovaný priamo do nákladov spoločnosti - jednorázovo a to v analytickej evidencii účtu 501 a v príslušnom roku obstarania sa odpíše.

(3) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V roku 2016 nedošlo k zmenám účtovných metód.

(4) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

Spoločnosti neboli poskytnuté žiadne dotácie v roku 2016.

(5) Informácia o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov, súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb

minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Spoločnosť v roku 2016 neúčtovala o významných ani nevýznamných opravách chýb minulých období.

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO

4 6 1 8 8 9 8 3

DIČ

2 0 2 3 2 6 8 3 4 6

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna účtovná závierka k poslednému dňu účtovného obdobia a bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti spoločnosti.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Za základné všeobecne uznávané účtovné zásady sa považujú: zásada bilančnej kontinuity, kontinuita v používaní účtovných zásad a účtovných metód (consistency), prednosť podstaty pred formou (substance over form), zákaz kompenzácie (vzájomného vyrovnávania) majetku a záväzkov, nákladov a výnosov, príjmov a výdavkov (no offsetting), zohľadnenie všetkých nákladov a výnosov v účtovnom období, v ktorom vznikli, bez ohľadu na deň ich úhrady, inkasa, alebo na deň vyrovnania iným spôsobom (accrual basis), nepretržitosť pokračovania v činnosti (going concern), oceňovacie zásady (basis of valuation), zásada opatrnosti (prudence), vecné a časové priradenie nákladov k výnosom (matching), princíp vysvetľovania (objasňovania, osvetľovania) hodnoty.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 24 ods. 1 ZÚ oceňovať majetok a záväzky:

ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ktorý je definovaný v § 2 Postupov účtovania ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, k inému dňu v priebehu účtovného obdobia, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 7 ods. 3 ZÚ rešpektovať zásadu stálosti metód. tzn., že spoločnosť nesmie meniť spôsoby oceňovania majetku a záväzkov v priebehu účtovného obdobia. Účtovné zásady a metódy môže zmeniť len v bezprostredne nasledujúcom období, a to vtedy, ak by doterajší spôsob neposkytoval verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva. V prípade, že sa spoločnosť rozhodne pre zmenu, aj keď bude v súlade s ustanoveniami ZÚ, má povinnosť uviesť informáciu o zmene v účtovnej závierke v poznámkach.

1. OCEŇOVANIE MAJETKU A ZÁVÄZKOV KU DŇU USKUTOČNENIA ÚČTOVNÉHO PRÍPADU

Jednotlivé zložky majetku a záväzkov sa oceňujú:

obstarávacou cenou (ďalej len OC),
vlastnými nákladmi (ďalej len VN),
menovitou hodnotou (ďalej len MH),
reprodukčnou obstarávacou cenou (ďalej len ROC),
reálnou hodnotou.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☐ spôsobom A účtovania zásob

☒ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

☒ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

☐ iným spôsobom:

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Záväzky sú ocenené menovitou hodnotou = je cena, na ktorú záväzok znie Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Odpisové skupiny
Po obstaraní a uvedení hmotného majetku do užívania je daňovník povinný na účely uplatnenia daňových odpisov zaradiť majetok do príslušnej odpisovej skupiny s určenou dobou odpisovania podľa § 26 zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o dani z príjmov“).
Rozhodujúcim kritériom pre zaradenie hmotného majetku do jednotlivých odpisových skupín je:

- kód štatistickej klasifikácie produktov podľa činnosti (KP),
- kód štatistickej klasifikácie stavieb stanovený vyhláškou Štatistického úradu SR č. 323/2010 Z. z. (KS).

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☒ Dlhodobý nehmotný majetok
odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok:
odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok:
odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Odpisová skupina 1	4 roky		rovnomerná
Odpisová skupina 2	6 rokov		rovnomerná
Odpisová skupina 3	8 rokov		rovnomerná
Odpisová skupina 4	12 rokov		rovnomerná
Odpisová skupina 5	20 rokov		rovnomerná
Odpisová skupina 6	40 rokov		rovnomerná