

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Bernoláková 5, 908 51 Holíč
IČO	37838334
Dátum zriadenia	01.04. 2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Holíč
Sídlo zriaďovateľa	Bratislavská 271/5, 908 51 Holíč
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Renáta Krajčovič Studeničová
Funkcia	Riaditeľka školy
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	54
- počet vedúcich zamestnancov	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou

Riaditeľka školy → zástupci riaditeľky školy → pedagogickí zamestnanci

→ nepedagogickí zamestnanci

→ ekonomický úsek

→ vedúca vychovávateľka → pedagogickí zamestnanci

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/8
4-6	60	1/12

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 35 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Materiál a vedie sa na podsúvahových účtoch 771, 782.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 34,99 € sa eviduje v inventárnej knihe jednotlivých správcov kabinetov a účtuje sa do nákladov na účet 501-Materiál.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	31 575,38
Budovy, stavby	1 696 273,57
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	73 918,37
Softvér	3 489,60
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ spolu:	1 805 256,92

b) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	20 699,09

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0	0
Ceniny	325,20	0
Bankové účty	143 473,42	143 437,79

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- školné	1 732	1 700

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia z min. rokov	-12 070,83			-566,96	- 12 637,79	
Výsledok hospodárenia	-566,96	-5 811,64		566,96	- 5 811,64	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na odchodné 3 158 €	2023
Rezerva na životné jubileum 2 446 €	2023

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	12 682,24	19 974,07
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4 030,84	4 012,96
- záväzky voči zamestnancom	70 760,46	66 938,49
- záväzky voči poisťovniam	47 335,41	44 289,57
- záväzky voči daňovému úradu	12 100,93	11 675,47
- ostatné záväzky	556,30	528,04

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- školné	1 732	1 700

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- rekonštrukciu základnej školy	15 536,34	15 920,34

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho: - školné	16 448	13 397
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - bežný transfer na školský klub, príspevok od rodičov za pobyt žiaka - prenájom školských priestorov	81 197 16 448 847	94 444 13 397 249,85
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	36 605	18 187
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na -	1 183 935,61	1 187 070,12
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: -	100	480,67
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho: - prenájom školských priestorov - preplatok za energie	847 1 586,82	282 1 342,01
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho: -	5 425	14 207

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 345 334,53 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, kedy bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 329 796,95 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 183 308,61 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 81 197 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501-Spotreba materiálu	62 149,49	69 806,86
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	8 741,83	6 722,53
- voda	1 025,24	1 088,86
- tepelná energia	28 278,91	28 630,62
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- oprava a údržba objektov	17 469,39	33 726,25
518 - Ostatné služby z toho:		
- stočné	2 394,04	2 306,07
- telekomunikačné služby	3 103,01	2 653,87
- školenia, kurzy, porady	1 138	1 080
- servisné práce (výpočtová technika)	1 432,18	2 598,85
- služby spojené s implementáciou projektu Inkluzívne vzdelávanie	3 370	2 300
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	811 177,13	796 824,40
524 - Záonné sociálne náklady	282 904,79	273 927,36
525 - Ostatné sociálne poistenie	9 769,62	9 869,14
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 192,71	1 192,71
- komunálny odpad		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	36 605	18 187
- odpisy z cudzích zdrojov	384	384
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		
- na odchodné	3 158	3 000
- na životné jubileum	2 446	2 425
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	17 295	13 682,15
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť :	2 533,04	22 161,89

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 351 146,17 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, kedy bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 330 363,91 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 811 177,13 € (nárast oproti roku 2021 bol spôsobený zvýšením funkčných plátov a navýšením odmien všetkým zamestnancom na základe KZVS a dohodovacieho konania.
- sociálne náklady vo výške 282 904,79 € (nárast oproti roku 2021 bol spôsobený zvýšením funkčných plátov a navýšením odmien všetkým zamestnancom na základe KZVS a dohodovacieho konania.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch sa vedie operatívna evidencia drobného hmotného majetku od 35 € do 1 700 € a majetok vo výpožičke. Jeho stav je k 31.12. 2022 vo výške 409 516,13 €.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom uznesením č. 199/2021 zo dňa 02.12. 2021.

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením	Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo – rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods.2 písm. a) b) c)
1	28.01.2022	primátor
2	04.02.2022	primátor
3	24.03.2022	30/2022
4	27.05.2022	primátor
5	29.06.2022	90/2022
	+ dodatok č. 1 k V. zmene	
6	30.06.2022	primátor
7	16.08.2022	primátor
8	22.09.2022	127/2022
9	03.10.2022	primátor
10	04.10.2022	primátor
11	01.12.2022	28/2022
12	12.12.2022	primátor
13	15.12.2022	primátor

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.