

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Nevoľné
Sídlo účtovnej jednotky	Nevoľné č.33, 967 01 Kremnica
IČO	00320889
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č.369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	Obec Nevoľné
Sídlo zriaďovateľa	Nevoľné č.33, 967 01 Kremnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Štefan Henžel
Funkcia	starosta obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	7
- počet vedúcich zamestnancov	3
Informácie o organizáciách zriadených účtovnou jednotkou	Organizácia je zriaďovateľom Materskej školy, Nevoľné č.33, ktorá je bez právnej subjektivity.
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	Stredoslovenská vodárenská spoločnosť a.s. Banská Bystrica, IČO 36056006 Akcie 2169 ks

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Ing. Štefan Henžel – starosta obce Nevoľné 1-12/2022

Mgr. Jozef Donoval – hlavný kontrolór obce Nevoľné

Jana Kapustová – ekonómka obce Nevoľné

Lucia Petříková – administratívny pracovník obce Nevoľné

Zuzana Rusnáková – riaditeľka a učiteľka Materskej školy obce Nevoľné

Patrícia Kostrianová – učiteľka Materskej školy obce Nevoľné

Marta Šutková – vedúca a kuchárka školskej jedálne Materskej školy Nevoľné

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Drobný nehmotný majetok, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

V tabuľke č.1

Na účte 023 je vykázaný prírastok 25 000 €, ktorý vznikol kúpou traktora

Na účte 028 je vykázaný prírastok v sume 480 €, ktorý vznikol zaradením drobného dlhodobého majetku.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 569,09
Budovy, stavby	1 117 975,69
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	48 448,55
Dopravné prostriedky	26 762,76
Drobný dlhodobý majetok	27 951,68

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	0

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021
Stredoslovenská vodárenská spol., a.s.		€			73 745,61	73 745,61

B Obežný majetok**1. Zásoby**

Nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Organizácia účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania :

112 8 Materiál na sklade ŠJ /potraviny/ 358,90 €

2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0	0	0
- pohľadávky z predaja majetku	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky z toho:	0	1528,02	1528,02
-pohľadávky na dani z nehnuteľnosti	0	0	0

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0	1528,02
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	1528,02

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	2 217,11	863,99
Ceniny	0	0
Bankové účty	52 931,84	52 081,08

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na dlhodobé návratné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci.

Obec neposkytla návratnú finančnú výpomoc.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho :	1569,74	929,25
-poistné	902,73	902,85
-predplatné, členské	103,18	26,40
Lomtec	563,83	0
Príjmy budúcich období spolu	0	0

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Oceňovacie rozdiely	1 752,00				1 752,00	z kapit. účast. STVPS s.r.o., BB
Nevyspor. VH min.rokov	299 820,94	1752		-892,13	300 680,81	preúčtovanie VH z r.2020

B Závazky**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 800 €	2023

2. Závazky podľa doby splatnosti**a) závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8**

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne závazky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé závazky z toho:	36,96	24,55
- závazky zo sociálneho fondu	36,96	24,55
Krátkodobé závazky z toho:	12 632,08	11 850,97
- závazky voči dodávateľom	2 622,08	2 984,78
- závazky voči zamestnancom	5 909,85	5 128,87
- závazky voči poisťovniam	3 398,88	3 097,68
- závazky voči daňovému úradu	701,27	639,64
- závazky voči štátnemu rozpočtu	0	0
- závazky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0	0
- nevyfakturované dodávky	0	0

b) závazky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:	12 669,04	11 875,52
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	12 632,08	11 850,97
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	36,96	24,55
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9**

Obec čerpá Múnicipálny úver-Univerzál vo výške 25 000 € /použitý na kapitálové výdavky/.Zmluva o úvere č.55/002/20.

Obec prijala v roku 2020 uznesením č.24/2020 návratnú finančnú výpomoc MF SR /č .zmluvy 2020/128/1790/ vo výške 7 768 €

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2022	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2021
Ministerstvo financií SR	dlhodobá	Výkon samospr. pôsobnosti	r.2027	7 768 €	7 768 €
Prima banka Slovensko	dlhodobá	Kapitálové výdavky	22.03.2030	25 000 €	0

4. Časové rozlíšenie**a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	1 041,55	1 001,28
- nedoplatok Spoločný stavebný úrad, ZH		

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- Oddychová zóna MF	614,00	614,00
- Miestna komunikácia PPA	45 024,00	45 024,00
- Urnový múr-darovanie	2 401,00	2 401,00
- MK ESF, ŠR	0	10 426,02
- Detské ihrisko MF SR	3 600,00	2 100,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	34 632,78	16033,50
601 - Tržby za vlastné výrobky	0	0
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	34 632,78	16 033,50
604 - Tržby za tovar z toho:	0	0
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	177 166,93	179 239,71
632 - Daňové výnosy samosprávy	168 110,04	169 483,98
633 - Výnosy z poplatkov	9 056,89	9 755,73
662 - Finančné výnosy		
672 - Mimoriadne výnosy-náhrady škôd		
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	9 090,79	20 568,02
- bežný transfer na životné prostredie-ŽP SR	41,56	41,56
- bežný transfer na UKRAJINA	1 617,00	2 467,74
- bežný transfer na stravu detí MŠ-UPSVR	165,10	625,80
- bežný transfer na REGOB SR	154,95	157,92
- bežný transfer na výročie obce VUC	3 000,00	13 880,0
- bežný transfer na MŠ KŠÚ	1 472,00	645,00
- bežný transfer na refundácia odmien	1 012,12	250,00
- bežný transfer na vybavenie kultúrneho domu	0	2 500,00
- bežný transfer-ÚPSVR	0	0
- bežný transfer na voľby a referendum	1 628,06	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	45 638,00	49 203,35
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
696-Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:	0	6 860,67
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697-Výnosy samosprávy bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy /Výročie obce ELBA Kremnica, Mikroregión/	1 200,00	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2 401,00	2 401,00
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho:	315,00	724,57
-		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:	0	0
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho:		
-		
648 - Ostatné výnosy z toho:	1 999,82	2 182,46
-		
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	0	700,00
-		

Spolu účt. trieda 6 VÝNOSY	272 444,32	277 913,28
-----------------------------------	------------	------------

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 272 444,32 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2021 keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 277 913,28 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane, daň z nehnuteľnosti, poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 177 166,93 € /účet 632,633/
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 9 090,79 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 45 638,00 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 1 200,00 € /účet 697/
- výnosy z kapitálových transferov od iných subjektov mimo verejnej správy vo výške 2 401,00 € /účet 698/

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	25 072,61	32 156,20
502 - Spotreba energie z toho:	12,73	14 312,94
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	3 160,29	1 889,80
512 - Cestovné	19,40	0
513 - Náklady na reprezentáciu	305,48	1 131,40
518 - Ostatné služby	34 397,93	22 329,37
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	98 729,75	92 879,41
524 - Záonné sociálne náklady	32 807,20	30 717,43
525 - Ostatné sociálne náklady	0	0
527 - Záonné sociálne náklady	2 170,71	1 997,65
528 - Ostatné sociálne náklady	0	400,40
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
-551 - Odpisy DNM a DHM	66 473,00	73 669,64
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	987,04	700,00
- Audit		
e) finančné náklady		
562 - Debetné úroky	66,66	
568 - Ostatné finančné náklady	2 065,16	1 783,92
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 200,00	1 900,00
- bežný transfer TJ Nevoľné	1 000,00	500,00
- Farský úrad Nevoľné	0	1 000,00
- Príspevok pri narodení dieťaťa	200,00	400,00
g) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále	0	0
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	4 134,05	2 937,25
- poisťné		
Spolu účt. trieda 5 NÁKLADY	283 995,01	278 805,41

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 283 995,01 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 278 805,41 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 98 729,75 € /účet 521/
- sociálne náklady vo výške 34 977,91 € /účet 524,527/
- ostatné služby vo výške 34 397,93 € /účet 518/
- odpisy vo výške 66 473,00 € /účet 551/

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2022
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	887,04

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Obec nemala v roku 2022 iné aktíva a pasíva. Obec nevedie žiadny súdny spor.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Počas účtovného obdobia nemala obec ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 09.12.2021 uznesením č.38/2021.

Zmeny rozpočtu:

- schválená dňa 15.12.2022 uznesením č. 41/2022

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,

- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Opis skutočností:

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Nevoľnom dňa 07.03.2023



Zodpovedná osoba za vypracovanie
Jana Kapustová
ekonómka obec Nevoľné



Štatutárny orgán
Ing. Štefan Henžel
starosta obce