

## Poznámky k 31.12.2022

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Oravské Veselé
Sídlo účtovnej jednotky	029 62 Oravské Veselé 377
IČO	37810341
Dátum zriadenia	01.01.2003
Spôsob zriadenia	Obec Oravské Veselé podľa §2 ods.3,Zákona č.416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a VÚC a na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva č.4/2002/1-d <b>zriaďuje samostatnú rozpočtovú organizáciu.</b>
Názov zriaďovateľa	Obec Oravské Veselé
Sídlo zriaďovateľa	Oravské Veselé 374
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	a/ Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania žiakom v povinnej školskej dochádzke. b/ Materská škola dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť. c/ Školský klub detí, zabezpečuje pre žiakov výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania. d/ Školská jedáleň, zabezpečuje stravovanie žiakov a pracovníkov školských zariadení.
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zuzana Krúpová
Funkcia	Riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Mária Čierna
Funkcia	Zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	61,90
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	61
- počet vedúcich zamestnancov	4

<b>Účtovná jednotka sa člení na jednotlivé oddelenia, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona</b>	<b>ZŠ</b> Základná škola <b>MŠ</b> Materská škola <b>ŠJ</b> Školská jedáleň <b>ŠKD</b> Školský klub detí
---	---

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4 (25)
2	6	1/6 (16,67)
3	8	1/8 (12,50)
4	12	1/12 (8,33)
5	20	1/20 (5)
6	40	1/40 (2,50)

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby, ak je doba používania dlhšia ako rok, takýto majetok sa v cene do 35 Eur vedie v OTE (operatívno- technickej evidencii) a od 35 Eur do 1700 Eur sa vedie ako DHM / DNHM (drobný hmotný/nehmotný majetok) na podsúvahových účtoch triedy 771/799.

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:.

365 dní	najviac do výšky	25 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky	50 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky	100 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie/Nákup vybavenia ŠJ: Umývací stroj, Mraziaca skriňa, Chladiaca skriňa, nerezový stôl ku umývačke	6500 €	
018	Vyradenie majetku- projekt KPSP (Komplexný poradenský systém prevencie)		359,71 €
	<b>SPOLU</b>	<b>6 500 €</b>	<b>359,71 €</b>

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie počítačov, PC techniky-projekt ZKKŽ	Poistka: 2408691661	Poistné: 397,80 /rok

Poistenie budovy ZŠ s MŠ realizuje zriaďovateľ, nakoľko budova je jeho vlastníctvom.

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
<b>Majetok účtovnej jednotky :</b>	-
Drobný dlhodobý nehmotný majetok - 018	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár-022	43 681,24
Drobný dlhodobý hmotný majetok-028	2170,55
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky :</b>	
Budovy, stavby -021	1 490 101,75
Softvér/Projekt-013	2 520,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár/Projekt - 022	154 892,00
	<b>1 693 365,54</b>

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	0

e) opis prírastkov a úbytkov k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

	<b>6 500,00</b>	<b>Prírastky 2022</b>
022-Stroje	2 760,00	4/520/40037 Stroj umývaci QQI 102 P/ Redfox
	1 344,00	4/520/40038 Skriňa mraziaca HF 600/ Redfox
	1 152,00	4/520/40039 Skriňa chladiaca HR 600/ Redfox
	1 244,00	4/520/40040 Pracovný stôl k umýv. stroju QQI /nerez
	<b>359,71</b>	<b>Úbytky 2022</b>
018-DDNM	359,71	Vyradenie Projekt "KPSP"
	<b>78 295,42</b>	<b>Odpisy 2022</b>
021-Budova Základnej školy	37 253,00	Ročný odpis
022-Stroje	41 042,42	Ročný odpis

## 2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku**

nemá obsahovú náplň

### 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

nemá obsahovú náplň

### 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

nemá obsahovú náplň

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2-nemá obsahovú náplň

### 2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

c) **pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

<b>Krátkodobý finančný majetok</b>	<b>Zostatok k 31.12.2022</b>	<b>Zostatok k 31.12.2021</b>
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
<b>Bankové účty</b>		
<b>221</b>		
Depozit	95 488,91	132 701,14
Sociálny fond	2 577,34	6 671,24
Školská Jedáleň	3 718,84	6 706,35
Grantový účet	0,00	0,00
<b>222</b>		
Výdavkový účet	0	0
Príjmový účet	0	0
	<b>101 785,09</b>	<b>146 078,73</b>

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

<b>Druh krátkodobého finančného majetku</b>	<b>Hodnota krátkodobého finančného majetku</b>
Krátkodobý fin. majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo	0
Krátkodobý fin. majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať	0

#### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
381/Náklady budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	2 564,28	2 561,46
- predplatné	372,98	338,07
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0
-	<b>2 937,26</b>	<b>2 899,44</b>

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	0				0	
VH za účtovné obdobie	0				0	
Výsledok hospodárenia	0				0	

#### B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 –nemá obsahovú náplň

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - v tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu, mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>2 577,34</b>	<b>6 671,24</b>
- záväzky zo sociálneho fondu <i>účet 472</i>	2 577,34	6 671,24
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>103 845,25</b>	<b>140 182,18</b>
- záväzky voči dodávateľom <i>účet 321</i>	0	0
- záväzky voči stravníkom <i>účet 324</i>	8 087,88	7 481,04
- záväzky voči zamestnancom <i>účet 331</i>	54 341,23	73 089,71
- ostatné záväzky voči zamestnancom <i>účet 333</i>	0,00	91,80
- záväzky voči poisťovniam <i>účet 336</i>	33 634,01	46 853,70
- záväzky voči daňovému úradu <i>účet 342</i>	6 859,26	11 884,78
- ostatné záväzky <i>účet 379</i>	922,87	781,15
-		

Popis významných položiek záväzkov:

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
<b>Závazky z toho:</b>	<b>106 422,59</b>	<b>146 853,42</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho: <i>účty 331,336,342,324,379</i>	103 845,25	140 182,18
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: <i>účet 472</i>	2 577,34	6 671,24
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9-nemá obsahovú náplň

### 4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

b)

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho: 383	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Výnosy budúcich období spolu z toho: 384		
384-predplatné	372,98	338,07
384-poistné	2 564,28	2 561,46
384-sklad nespotrebovanej štiepky	10 229,78	11 049,11
<b>SPOLU</b>	<b>13 167,04</b>	<b>13 948,55</b>

c) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- rekonštrukciu základnej školy	0	0

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	89 836,19	47 116,42
- Rodičovský príspevok za MŠ, ŠKD 13 287,85		
- Réžia 20 676,70		
- stravné 55 871,64		
- ostatné 0		
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktívacia</b>		
624 - Aktivácia DHM		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
<b>e) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky	0,00	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00	0,00
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	396 907,29	337 637,39
- Bežný transfer na materskú školu 230 820		
- bežný transfer na školský klub 35 355		
- bežný transfer na školskú jedáleň 99 050		
- bežný transfer na základnú školu 0		
- bežný transfer PRÍJMY mš, šj, škd, zš 31 682,29		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	78 295,42	78 482,20
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa -odpisy		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 056 473,46	1 044 572,13
- bežný transfer na ZŠ prenesené 882 804		
- bežný transfer na AU 39 610		

*Základná škola s materskou školou Oravské veselé 377*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- bežný transfer na VP 10 650		
- bežný transfer na UPSVaR Strava+HN 3971,50		
- bežný transfer na predškolákov MŠ 18 965		
- bežný transfer na špecifiká UA 4 816		
- bežný transfer na Šk. koordinátora 27 408		
- bežný transfer na Spolu múdrejší 12 285,76		
- bežný transfer na učebnice 5775		
- bežný transefer na eduk.publikácie 5543		
- bežný transfer na refundáciu UPSVaR 1568,32		
- bežný transfer na LK+ŠvP 11 231		
- bežný transfer Projekt Predškoláci 10 000		
- bežný transfer ZŠ dodané testy, respirátory 14 285,70		
- bežný transfer na projekty ŠJ 8 250,08		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	10 000,00	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy-sponzorské dary	0,00	64,22
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
<b>h) ostatné výnosy</b>		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	4 232,61	2 253,40
Z refundácii, prenájmu priestorov 2 426,45		
Ostatné-Dobropis 1020		
Ostatné-poškodený ,stratený inventár 786,16		
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 635 744,97 €, čo predstavuje mierny nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 510 125,76 €. Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 056 473,46 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 396 907,29 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 78 482,20 € (účet 692)
- tržby z predaja služieb vo výške 89 936,19 € (účet 602)

Nárast príjmov bol spôsobený najmä v dôsledku ukončenia pandémie ochorenia COVID – 19, kedy boli zakázané prenajímanie priestorov na väčšie akcie a zatvorené školy.

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu :	157 614,14	184 511,00
ZŠ materiál 89 520,42		
ŠJ potraviny 68 093,72		
502 - Spotreba energie	70 321,22	40 071,32
elektrická energia: 47 594,86 , štiepka: 20 635,51, voda: 2090,85		
<b>b) služby</b>	-	-
511 - Opravy a udržiavanie	37 636,39	24 748,42
512 - Cestovné	368,81	288,60
513 - Náklady na reprezentáciu	1 467,85	355,36

*Základná škola s materskou školou Oravské veselé 377*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

-		
518 - Ostatné služby	27 835,53	12 510,07
- 518 01 administratívne ,režijné náklady :0,00		
- 518 02 doprava, preprava : 1 602,62		
- 518 03 Iné služby : 5 965,40		
- 518 04 Ceny, súťaže, LK, ŠvP :10 891,00		
- 518 07 Nájomné iné : 67,98		
- 518 09 Nákup licencií : 2 746,17		
- 518 10 Poradenstvo hardware, software :280,00		
- 518 11 Právne, ekonomické poradenstvo:125,25		
- 518 13 Propagácia, reklama : 450,00		
- 518 14 Monitorovanie, strážna služba : 629,79		
- 518 15 Školenia, kurzy, semináre : 1 234,00		
- 518 16 Štúdie, expertízy, posudky :0,00		
- 518 17 Poštové služby : 379,64		
- 518 19 Telekomunikačné služby : 2 290,68		
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	864 889,09	802 991,86
524 - Záonné sociálne náklady	299 556,83	279 003,10
ZP: 82 812,34		
SP: 216 744,49		
525 – Ostatné sociálne náklady	11 713,89	11 287,47
527 - Záonné sociálne náklady	42 245,35	32 504,15
- Prídela do SF : 7 337,62		
- Režijné náklady, stravné : 14 911,90		
- Odchodné ŠJ : 1 528,00		
- OOPP : 1 530,07		
- PN, OČR : 14 216,76		
- Rekreačné poukazy : 2 271,00		
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	2 105,60	2 045,60
545- Pokuty, penále a úroky z omeškania	17,30	-
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	-	-
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov: 11 360,32	78 295,42	78 482,20
- odpisy z cudzích zdrojov ŠR: 17 618,80		
- odpisy z cudzích zdrojov EU:49 316,30		
553 - Tvorba ostatných rezerv	-	-
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	-	-
<b>f) finančné náklady</b>	-	-
561 - Predané CP a podiely	-	-
562 - Úroky	-	-
568 - Ostatné finančné náklady	3 480,39	3 280,72
- poistenia : 2 966,29		
- bankové poplatky : 514,10		
<b>g) mimoriadne náklady</b>	-	-
572 - Škody	-	-
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	-	-
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom	-	-
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	-	-
587 - Náklady na ostatné transfery	-	-
588 - Náklady z odvodu príjmov RO	38 197,16	23 262,80
- predpis odvodu príjmov MŠ : 8 150,85		
- predpis odvodu príjmov ŠJ : 22 663,20		
- predpis odvodu príjmov ŠKD : 5 137,00		
- predpis odvodu príjmov ZŠ : 2 246,11		

*Základná škola s materskou školou Oravské veselé 377*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2022

589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	-	-
<b>i) ostatné náklady</b>	-	-
541 - ZC predaného DNM a DHM	-	-
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	-
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	-
546 - Odpis pohľadávky	-	-
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	14 783,09
549 - Manká a škody		
<b>j) dane z príjmov</b>	0,00	3,00
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 635 744,97 €, čo predstavuje mierny nárast nákladov oproti roku 2021 keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 510 125,76 €. Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 864 889,09 €
- sociálne náklady vo výške 353 516,07 €
- náklady na materiál vo výške 157 614,14 €
- náklady na energie vo výške 70 321,22 €
- odpisy vo výške 78 295,42 €

Nárast nákladov na PN (14 216,76 €) bol spôsobený v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19, táto pandémia mala vplyv aj na ostatné náklady ako je napr.

- spotreba materiálu: spotreba ochranných prostriedkov a dezinfekčných prostriedkov v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID - 19

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
771/799-DHM v používaní	437 441,15	Poistenie majetku, Monitorovanie objektu kamerovým systémom

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2021
-	-	-	-	-

informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	nie	-
Iné pasíva	nie	-

### Čl. VIII

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 21.12.2021 uznesením č.40/2021 bod 2)

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 07.04.2022 uznesením č. 5/2022
- druhá zmena schválená dňa 13.05.2022 uznesením č. 15 b/2022
- tretia zmena schválená dňa 15.07.2022 uznesením č. 26 b/2022
- štvrtá zmena schválená dňa 30.09.2022 uznesením č.41 b/2022
- piata zmena, schválená dňa 16.12.2022 uznesením č.63 b/2022

### Čl. IX

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykávanie v účtovnej závierke za rok 2022.