

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|                            |                                                   |                                               |                                      |                |
|----------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Daňové identifikačné číslo | Účtovná závierka                                  | Účtovná závierka                              | Mesiac                               | Rok            |
| 2 1 2 1 1 7 7 5 2 0        | <input checked="" type="checkbox"/> riadna        | <input type="checkbox"/> zostavená            | Za obdobie                           | od 0 1 2 0 2 2 |
| IČO                        | <input type="checkbox"/> mimoriadna               | <input checked="" type="checkbox"/> schválená | do 1 2 2 0 2 2                       |                |
| 5 2 9 1 7 8 8 6            | <input type="checkbox"/> priebežná                | (vyznačí sa x)                                |                                      |                |
| SK NACE                    | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch |                                               | Bezprostredne predchádzajúce obdobie | od 0 2 2 0 2 1 |
| 4 7 . 9 9 . 0              | <input type="checkbox"/> v celých eurách          | (vyznačí sa x)                                | do 1 2 2 0 2 1                       |                |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T e c h A r t - S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

|                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| Ulica               | Číslo                       |
| J á n o š í k o v a | 1 5 7 4 / 1 0               |
| PSČ                 | Obec                        |
| 9 7 9 0 1           | R í m a v s k á S o b o t a |
| Číslo telefónu      | Číslo faxu                  |
| 0 /                 | 0 /                         |
| E-mailová adresa    |                             |

|                     |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zostavené dňa:      | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| 1 6 . 0 3 . 2 0 2 3 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| Schválené dňa:      |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| 1 7 . 0 3 . 2 0 2 3 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

1. Obchodná spoločnosť vznikla 08.02.2020 zápisom do OR Okresného súdu B.Bystrica oddiel Sro vložka č.38195/S.
2. Spoločník:  
Alexander Szabó, Jánošíkova 1574/10, 979 01 Rimavská Sobota
3. Štatutár:  
Alexander Szabó, Jánošíkova 1574/10, 979 01 Rimavská Sobota
4. Právna forma: 112-spoločnosť s ručením obmedzeným
5. Základné imanie splatené k 31.12.2022: 5000 EUR
6. Štatutárny orgán stav k 31.12.2022  
Alexander Szabó, vznik funkcie 08.02.2020
7. Konanie štatutára v mene spoločnosti: v mene spoločnosti koná konateľ samostatne
8. Účtovná uzávierka za účtovné obdobie od 08.02.2022 do 31.12.2022 bola schválená dňa 17.03.2023.  
Účtovná uzávierka je zostavená na všeobecné použitie. Informácie v nej uvedené nie je možné použiť na účely akéhokolvek špecifického používateľa ani na posúdenie jednotlivých transakcií. Používatelia účtovnej závierky by sa pri rozhodovaní nemali spoliehať na túto účtovnú uzávierku ako jediný zdroj informácií.
9. Obchodná spoločnosť je platcom DPH
10. V zdaňovacom období roku 2022 obchodná spoločnosť nevykazovala ekonomickú činnosť

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Právny dôvod na zostavenie ÚZ:

ÚZ k 31.12.2021 je zostavená ako riadna ÚZ podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Účtovná jednotka nepretržite pokračuje vo svojej činnosti.

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v SR. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách t.j. eurách.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržiavania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia. Moment zúčtovania výnosov - výnosy sa účtujú pri splnení dodacích podmienok, nakoľko v tomto okamihu prechádzajú na odberateľa významné riziká a vlastnícke práva.

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku:

a) Hmotný a nehmotný majetok

Ocenenie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku:

Dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady spojené s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod).

b) Zásoby

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou a nákladmi spojenými s obstaraním (clo, preprava, poštovné a pod.)

Zásoby sa účtujú metódou B

c) Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, ceniny, zostatky na bankových účtoch a oceňujú sa menovitou hodnotou.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistení.

f) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Výnosy a náklady

Spoločnosť je platcom DPH. Tržby za vlastné výkony vykázané v účtovnej závierke neobsahujú DPH. Sú tiež znížené o zľavy, skontá, bonusy a dobropisy a pod.

h) Účtovanie významných opráv chýb minulých období v bežnom účtovnom období s

uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát