

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 8 1 4 7 8 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 5 4 9 1 1 2 1 4			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0
SK NACE 4 3 . . .			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E L E K T R O T E A M R E N Č Í K , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R u ž o v á	Číslo 3 0 6 4 / 9 2
PSČ 0 4 0 1 1	Obec K o š i c e - Z á p a d
Číslo telefónu 0 9 4 8 / 8 6 1 8 5 4	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 2 . 0 3 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku a nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3,00.....

### Informácie o spoločnosti.

Spoločnosť bola zapísaná do OR 23.9.2022

Hlavná činnosť: Montáž, rekonštrukcia a údržba vyhradených technických zariadení - elektrických. Informatívne testovanie, neranie, analýzy a kontroly, uskutočňovanie stavieb a ich zmien.

### Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločníci:

1. Matej Renčík - výška splateného základného imania 5000 Eur  
podiel na hlasovacích právach 100%

Štatutárny orgán - konateľ

1. Matej Renčík, vznik funkcie 23.9.2022

## 4. Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky, vplyv zmeny účtovných zásad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Spoločnosť spĺňa podmienky zaradenia do kategórie mikroúčtovnej jednotky. Hlavná činnosť UJ: Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu, prevádzkovanie výdajne stravy. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

2. Ocenenie, odpisový plán DHM.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené v súlade so zákonom, vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia DHM do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1700 eur a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Spoločnosť nemá odpisovaný majetok.

3. Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov).

Ocenenie v obstarávacích cenách vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

4. Ocenenie zásob.

Oceňovanie obstarávacou cenou.

5. Ocenenie pohľadávok.

Pri vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky v lehote splatnosti sú vo výške 675 eur.

6. Ocenenie krátkodobého finančného majetku (peňažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie).

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Cenné papiere na obchodovanie sa oceňujú obstarávacími cenami nákladov súvisiacich s obstaraním.

7. Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, pôžičiek a úverov.

Záväzky sa oceňujú menovitou hodnotou. Pri prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa v záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Výpožička konateľa (bez úroku) má hodnotu 2180 Eur.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením, alebo výškou. Tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

8. Informácie o opravách chýb minulých účtovných období.

V bežnom účtovnom období spoločnosť vykonala opravu chýb minulých účtovných období, nie sú však významné nemali vplyv na nerozdelený zisk alebo stratu.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

### 1. Závazky.

Spoločnosť eviduje krátkodobé z obchodného styku.  
Závazky sú v lehote splatnosti vo výške 227 eur

Dlhodobé záväzky s dobou splatnosti do a nad 5 rokov spoločnosť:

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

2. Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah a výskyt.  
Spoločnosť takého položky nemá.

3. Informácia o vlastných akciách.  
Spoločnosť vlastné akcie nemá.

4. Informácia o povinnostiach účtovnej jednotky.  
Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré nevykazuje v súvahe.

5. Informácia o podmienených záväzkoch.  
Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.

6. Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

7. Spoločnosť neposkytla členom oránov záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.  
Statutári nepoberali príjmy a výhody.

8. Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva.  
Spoločnosti nie je udelené výlučné právo poskytovať služby vo verejnom záujme a prijímať náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.