

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 4 6 6 4 4 8 0 6

DIČ 2 0 2 3 5 2 8 9 5 8

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Inštitút tepelného hospodárstva, s.r.o.
Sídlo: Tatranská 300/8-4, 017 04 Považská Bystrica

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

- 2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

- 2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou inej spoločnosti.

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒ áno ☐ nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	obstarávacía cena	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitá hodnota	

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka nemá odpisovaný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli konzistentne aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nevykonala opravy významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovná jednotka nemá položky nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	0	0
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Orgány účtovnej jednotky nemali poskytnuté záruky alebo zabezpečenia, poskytnuté pôžičky, splatené pôžičky, odpustné alebo odpísané pôžičky, ani finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie.

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Účtovná jednotka nemala záruky ani iné zabezpečenia.

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka nemala žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe (povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu, povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv, povinnosti z licenčných zmlúv, povinnosti z koncesionárskych zmlúv).

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

Účtovná jednotka nemá žiadne významné podmienené záväzky (zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecných záväzných právnych predpisov, zo zmluvy o podriadenom záväzku, z ručenia).

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Účtovná jednotka nemala udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.