

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie SNP 5, 958 01 Partizánske
IČO	50424891
Dátum zriadenia	1. 9. 2016
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou vydanou TSK dňa 1. septembra 2016
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	- Príprava žiakov v najmenej dvojročnom a najviac päťročnom vzdelávacom programe príslušného odboru vzdelávania, - Poskytovanie vzdelania na výkon povolání a odborných činností, - Poskytovanie stravovania žiakom a zamestnancom škôl a školských zariadení
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Katarína Hartmannová, MBA
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	86,60
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	90
- počet vedúcich zamestnancov	6
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Úsek riaditeľa Úsek výchovy a vzdelávania Úsek TEČ Úsek školského stravovania

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Chyba! Neplatné prepojenie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 996 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☒ áno | ☐ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

napr. Uvedú sa informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku právnických a podnikajúcich fyzických osôb - budovy, hmotný majetok, elektronika	2001,18 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	119 977,01
Budovy, stavby	3 806 855,94
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	713 340,01
Dopravné prostriedky	21 391,51

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - počítač 1 ks - DSL Routter 1 ks - externá optická mechanika 1 ks - interaktívna tabuľa + projektor 3 sety - Notebook + MS Windows 3 ks - Projektor + konzola 3 ks - USB kľúč 4 GB 1 ks	9 549,66

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

Druh DFM	Suma OP	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	061	2425,71	Celkovú hodnotu pohľadávok tvorí prenájom a prevádzkové náklady.
Iné pohľadávky	081	180,43	Strata - ŠJ

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica (riadok súvahy 086)	0
Ceniny (riadok súvahy 087)	403,45
Bankové účty (riadok súvahy 088)	325928,15

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho (riadok súvahy 111) :	1 213,65	1 121,03
Časopisy, poštovné	373,39	456,82
Poplatok – Doména, ASC agenda, Ja – Aplikovaná ekonómia	740,26	664,21
Kurz – lyžiarsky inštruktor	100,00	0
Administratívny poplatok	0	0

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu(riadok súvahy 181) z toho:	0,00
Výdavky budúcich období spolu(riadok súvahy 182) z toho:	33 618,58
Kapitálový transfer – zdroj 111	33 618,58

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu (riadok súvahy 144)	2 289,54	
Dodávatelia (riadok súvahy 152)	6 472,65	Energie, ochrana osob.údajov, reklama školy, telefón
Prijaté preddavky (riadok súvahy 154)	21 259,32	Prijaté preddavky za stravovanie
Iné záväzky (riadok súvahy 160)	681,30	Sporenie, pôžičky, poistenie, odborárske príspevky
Zamestnanci (riadok súvahy 163)	93 565,25	Mzda za 12/2022
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (riadok súvahy 165)	61 206,86	Odvody do fondov za 12/2022
Daň z príjmov	2 959,16	Daň z príjmov PO za rok 2022
Ostatné priame dane (riadok súvahy 167)	14 297,20	Daň zo mzdy za 12/2022
Zúčtovanie s Európskou úniou (riadok súvahy 171)	27 972,93	Nevyčerpaný preddavok z projektu Erasmus+

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	88 125,45	87 882,30
- strava	49 151,39	55 528,27
- nájomné	32 057,18	29 787,78
- produktívna práca	6 916,88	2 566,25
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob (613)		
c) Aktivácia		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	202 391,46	116 911,07
- bežný transfer na školskú jedáleň	202 391,46	116 911,07
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	136 559,09	106 197,55
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	136 559,09	106 197,55
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 814 124,93	1 659 365,86
- bežný transfer na normatívne výdavky	1 748 004,31	1 616 317,51
- bežný transfer na nenormatívne výdavky	66 120,62	43 048,35
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	1 900,68	1 810,72
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1 900,68	1 810,72
d) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 096,50	0
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	844,02	5 472,63
- Za zberné suroviny	843,98	5 467,43
- Za predpísané škody	0	0
- Odvoz použitých olejov	0	5,20
- Ostatné výnosy – centové HV	0,04	0

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	244 255,52	159 076,08

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

502 - Spotreba energie	111 649,55	52 271,77
- elektrická energia	28 080,70	20 392,36
- voda	1 752,56	3 344,88
- plyn	81 816,29	51 444,38
- tepelná energia	0	0
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	1 162,21	48 757,79
- oprava budov a zariadení	1 006,21	46 045,59
- dopravných prostriedkov	45,00	0
- ostatné	111	271,22
512 – Cestovné	2 848,03	1 274,75
513 - Náklady na reprezentáciu - občerstvenie	158,27	103,92
518 - Ostatné služby	61 022,37	51 990,40
- poštovné a kolky	1 992,77	1 143,93
- telefón, mobil	1 106,95	1 359,20
- stočné	6 057,06	8 450,69
- nájomné	730,17	565,56
- odvoz a likvidácia odpadu	414,72	300,60
- revízie	4 079,02	4 730,87
- ostatné služby- prepravné, vstupné	1 999,80	3,80
- ostatné služby – zasklievanie, DZ, kľúče	2 725,37	1893,58
- ostatné služby	39 274,58	31 452,58
- internet, KTR	358,08	358,08
- pranie prádla, deratizácia	723,85	411,51
- SBS, BOZPO	1 560,00	1 320,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 274 613,49	1 212 184,96
524 - Zákonné sociálne náklady	441 986,65	395 958,98
527 - Zákonné sociálne náklady	65 153,74	53 261,08
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 709,74	1 758,95
- Komunálny odpad	1 493,58	1 698,18
- iné	216,16	60,77
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	138 990,17	108 538,67
- odpisy z vlastných zdrojov	137 089,49	106 727,95
- odpisy z cudzích zdrojov	1 900,68	1 810,72
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	160,90	90,64
-	160,90	90,64
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery	49 211,00	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	130,00	0,00
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	16 066,18	11 727,10
- štipendiá	14 649,67	11 527,08
- odškodné – úrazy žiakov	120,00	0,00
- ostatné náklady na prev.činnosť	1 296,51	200,02
549 - Manká a škody		
- predpis škody – učebnice, tovar, neoprávnené výdavky	244,72	300,48
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	2 959,16	3 057,85

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	02	88 125,45	87 882,30
604	Tržby za tovar	03	0,00	0,00
504	Predaný tovar	04	0,00	0,00
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	88 125,45	87 882,30
501	Spotreba materiálu	06	83 755,28	67 913,33
502	Spotreba energie	07	125 773,77	52 271,77
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	0	0
511	Oprava a udržiavanie	09	1 117,21	48 757,79
512	Cestovné	10	2 848,03	1 274,75
513	Náklady na reprezentáciu	11	158,27	103,92
518	Ostatné služby	12	84 771,85	47 141,54
521	Mzdové náklady	13	1 274 613,49	1 212 184,96
524	Zákonné sociálne poistenie	14	441 986,65	420 610,41
525	Ostatné sociálne poistenie	15	18 415,46	17 669,84
527	Zákonné sociálne náklady	16	65 153,74	56 543,85
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	1 709,74	1 758,95
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	138 990,17	108 538,67
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	2 239 293,66	2 088 456,80

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno ☐ nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Materiál v operatívno-technickej evidencii	998 980,03	750-1
Materiál vo výpožičke	9 548,66	750-2

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

- 1. Iné aktíva a iné pasíva**
- 2. Ostatné finančné povinnosti**

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.