

**Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke****Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie**

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Realitná spoločnosť VINOHRADY, spol. s r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Staré Grunty 162, 84104, Bratislava-Karlova Ves

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

prenájom nehnuteľností bez poskytovania iných než základných služieb spojených s nájmom  
(od: 29.06.1998)

sprostredkovanie predaja, prenájmu a kúpy nehnuteľností (realitná činnosť)  
(od: 28.08.2003)

činnosť organizačných a ekonomických poradcov  
(od: 28.08.2003)

poradenská činnosť v oblasti obchodu  
(od: 28.08.2003)

prieskum trhu a verejnej mienky  
(od: 28.08.2003)

spracovanie ekonomických analýz a projektov  
(od: 28.08.2003)

poradenská činnosť v oblasti výpočtovej techniky  
(od: 28.08.2003)

usporadúvanie školení, seminárov, kurzov a vzdelávacích podujatí  
(od: 28.08.2003)

reklamná a propagačná činnosť  
(od: 28.08.2003)

kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)  
(od: 28.08.2003)

kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živností (veľkoobchod)  
(od: 28.08.2003)

sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, výroby a služieb  
(od: 28.08.2003)

inžinierska činnosť okrem vybraných činností v stavebníctve  
(od: 28.08.2003)

prenájom spotrebného tovaru, automobilov, dopravných prostriedkov, strojov a strojných zariadení - leasing  
(od: 28.08.2003)

faktoring a forfaiting, okrem vymáhania súdnych pohľadávok nebankovým spôsobom  
(od: 28.08.2003)

obstarávanie služieb spojených so správou bytového a nebytového fondu  
(od: 28.08.2003)

upratovacie práce s výnimkou desinfekcie, dezinfekcie a deratizácie  
(od: 28.08.2003)

čistenie interiérov vozidiel  
(od: 28.08.2003)

prenájom nehnuteľností s poskytovaním iných ako základných služieb spojených s prenájmom  
(od: 28.08.2003)

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	3	3
Počet vedúcich zamestnancov		

**Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod**

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 31.12.2022

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 3 5 7 4 9 0 1 6

DIČ 2 0 2 1 4 0 2 4 1 6

riadna

mimoriadna

priebežná

## Čl. III Informácie o prijatých postupoch

### Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

### Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

majetok sa odpisuje v súlade so zákonom o dani z príjmov a používa sa metóda danové odpisy sa rovnajú účtovným odpisom

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

### Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

#### Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
<b>Obstarávacou cenou</b>		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	x	
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí	x	
<b>Vlastnými nákladmi</b>		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
<b>Menovitou hodnotou</b>		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	
Pohľadávky pri ich vzniku	x	
Záväzky pri ich vzniku	x	

#### Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 3 5 7 4 9 0 1 6

DIČ 2 0 2 1 4 0 2 4 1 6

- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

### Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
-----------------	----------	--------------------	--------------------