

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby, ktorá je zriaďovateľom účtovnej jednotky: Arcibiskupský úrad v Trnave, Nám. Sv. Mikuláša 3. Stredná zdravotnícka škola sv. Vincenta de Paul (vtedajší názov: Stredná zdravotnícka škola cirkevná) bola zaradená do siete stredných škôl ministrom zdravotníctva Slovenskej republiky dňa 27.5.1992, pod.č. 1279/92-A. Zriaďovacou listinou č. 2056/92 zo dňa 1. júna 1992 a na základe listu Ministerstva školstva Slovenskej republiky bola škola dňom 1. Septembra 1992 zaradená do siete stredných škôl. V súčasnosti je zriaďovateľom školy RÍMSKOKATOLÍCKA CIRKEV BISKUPSTVO NITRA.

Názov školy: **Stredná zdravotnícka škola sv. Vincenta de Paul**

Sídlo: 17. Novembra 1056, 955 01 Topoľčany

Dátum zriadenia účtovnej jednotky: **1.9.1992**

Zriaďovacia listina č.: **2056/92** zo dňa 1. júna 1992

Vyučovací jazyk: slovenský

- (2) Štatutárny orgán: **Mgr. Mariana Prochásková, riaditeľka školy**

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva: **vzdelávanie mládeže**

Forma hospodárenia: **nezisková účtovná jednotka**

Dátum a číslo rozhodnutia MŠ SR o zaradení do siete: **27. mája 1992, č. 1279/1992-A**

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2022 bol **36,7** z toho počet vedúcich zamestnancov 3.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2021 bol 36,4 z toho počet vedúcich zamestnancov 3.

	Bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	36,7	36,4
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku	0	0

Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **0**.

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: NEG.

- (6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: **žiadne zmeny**

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

ad a) až r) : Jednotlivé zložky majetku a záväzkov spoločnosti sa oceňujú obstarávacou cenou (ďalej len OC). OC má vždy dve zložky:

- cenu, za ktorú sa majetok obstaral a
- náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Náklady súvisiace s obstaraním majetku, ktoré sú súčasťou jeho OC:

dopravné, balné, montáž, inštalácia, clo.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Spoločnosť neodpisuje žiaden majetok.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia. **Neúčtovali sa opravy minulých účt. období.**

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

ad a) až c) Účtovná jednotka nemá žiaden dlhodobý nehmotný majetok a sídli v prenajatých priestoroch.

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Stavby	Dopravné prostriedky	dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 251	0	12 520			13 771
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1 251	0	12 520			13 771
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 251	0	12 520			13 771
prírastky							
úbytky			0				
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1 251		12 520			13 771
Opravné položky – stav na začiatku bežného							

účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. **NEG.**

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Škola má poistený hnutelný majetok – Allianz-Slovenská poisťovňa, a. s.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. **NEG.**

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. **NEG.**

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky. **NEG.**

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. **NEG.**

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť. **NEG.**

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. **NEG.**

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. **NEG.**

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	0	0

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. **NEG.**

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	71				71
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	14 157	4 648	0		18 805
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	4 648	0	4 152		496
Spolu	18 876	4 648	4 152		19 372

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	4 648
Rozdelenie účtovného zisku	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia min.r.	4 648

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
---------------	--

Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia min.r.	0

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy, **NEG**.

Druh rezervy	Stav na zač. bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
r. na nevyčerp. RD +odvody	20 380	22 269		20 380	22 269

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 379 štipendia	0	346,65	346,65		0

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci bežného ú.o.	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho ú.o.
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti do 1 roka	2 310	7 844
Krátkodobé záväzky spolu	2 310	7 844
Záväzky so zost.d.splatnosti od 1 do 5 r.		
Záväzky so zost.d.splatnosti nad 5 r.		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2 310	7 844

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 027	1 978
Tvorba na ťarchu nákladov	6 122	5 750
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	6 386	5 701
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 763	2 027

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, **NEG.**

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. **NEG.**

Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na **NEG.**

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(15) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to **NEG.**

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty **významných** položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

	výkon	Hlavná nezdaň. činnosť	zdaň. činnosť	S p o l u
1	Prijaté dary-učebné pomôcky	2 039	0	2 039

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Bežné účtovné obdobie:

	výkon	Hlavná nezdaň. činnosť	zdaň. činnosť	S p o l u
1	Tržby za služby	95 747	1 798	97 545
2	Iné ostatné výnosy	394	610	1 004
3	Tržby za použ.telocvične	0	0	0
4	Dotácie-normatívne	817 272		817 272
5	Dotácie-normatívne-maturity	3 530		3 530
6	Dotácie-nenormatívne-vzdel.poukazy	7 021		7 021
7	Dotácie-odmeny(KZ 500€	22 119		22 119
8	Dotácie z NSK-orig.koimp. ŠJ	39 432		39 432
9	Dotácia-stab.odmena ped. a od.zam.	3 028		3 028
10	Dofinancovanie osob.nákl. zam.	9 116		9 116
11	Časové roz.	-19 000		-19 000
12	Dotácia-edukačné pub. ŠR	2 376		2 376
13	Dotácia-odchodné	1 841		1 841
14	Digitálny koordinátor	13 704		13 704
	Výnosy spolu	996 580	2 408	998 988

Minulé obdobie:

	výkon	Hlavná nezdaň. činnosť	zdaň. činnosť	S p o l u
1	Tržby za služby	21 420	1 997	23 417
2	Prijaté dary	1 652	0	1 652
3	Iné ostatné výnosy	277	487	764
4	Tržby za použ.telocvične	0	0	0
5	Dotácie-normatívne	831 978		831 978
6	Dotácie-normatívne-maturity	0		0
7	Dotácie-nenormatívne-vzdel.poukazy	6 803		6 803
8	Dotácie-odmeny(KZ 100€+350€	22 206		22 206
9	Dotácie z NSK-orig.koimp. ŠJ	27 999		27 999
10	Dotácia-stab.odmena ped.zam.	7 328		7 328
11	DK-odmeny 50€+vrátenie zo ŠR	2 481		2 481
12	Časové roz.	10 000		10 000
13	Príspevok na učebnice	2 343		2 343
14	Príspevok na špecifiká	2 770		2 770
15	Digitálny koordinátor	3 375		3 375
16	Dotácia-Prev. náklady	6 480		6 480
	Výnosy spolu	947 112	2 484	949 596

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. **NEG.**

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Bežné účtovné obdobie

	text	Hlavná nezdaň. činnosť	zdaň. činnosť	S p o l u
1	Spotreba materiálu	60 544	679	61 223
2	Spotreba energie	22 172	675	22 847
3	Opravy a udržiavanie	8 422	2	8 424
4	Cestovné	3 620	0	3 620
5	Ostatné služby	20 083	101	20 184
6	Mzdové náklady	596 026	550	596 576
7	Zák.soc. a zdrav.pois.	209 662	194	209 856
8	Zák.soc.náklady	69 034	0	69 034
9	Ost. Dane a poplatky	1 199	0	1 199
10	Iné ost.náklady	7 327	240	7 567
	Náklady spolu	998 089	2 441	1 000 530

Minulé účtovné obdobie:

	text	Hlavná nezdaň. činnosť	zdaň. činnosť	S p o l u
1	Spotreba materiálu	58 189	0	58 189
2	Spotreba energie	15 852	1 197	17 049
3	Opravy a udržiavanie	48 769	7	48 776
4	Cestovné	477	0	477
5	Ostatné služby	18 103	166	18 269
6	Mzdové náklady	573 672	810	574 482
7	Zák.soc. a zdrav.pois.	200 317	285	200 602
8	Zák.soc.náklady	22 143	0	22 143
9	Ost. Dane a poplatky	1 199	0	1 199
10	Iné ost.náklady	3 736	25	3 761
	Náklady spolu	942 457	2 490	944 947

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

NEG.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

NEG.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

NEG.

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

NEG.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

ad (1) až (5)

NEG.

Vypracoval:	Ing. Iveta Gerháťová
Dňa:	20. 03. 2023

Pozn.: NEG. Znamená: že sa jej požadované údaje netýkajú, skutočnosti nenastali, neeviduje, nemá ...