

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Veľká Lehota
Sídlo účtovnej jednotky	Veľká Lehota č. 433, 966 41 Veľká Lehota
IČO	37888561
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa obce Veľká Lehota v súlade so zákonom o rozpočtových pravidelách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Veľká Lehota
Sídlo zriaďovateľa	Veľká Lehota č. 52, 966 41 Veľká Lehota
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna, ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie podľa zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Soňa Vozárová
Funkcia	riaditeľka ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dana Bušková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky ZŠ s MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	16,7	15,5
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	1	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Účtovná jednotka nemá v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti organizácie

Názov organizácie	Sídlo	Právna forma	IČO	Štatutárny zástupca

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

- 09.1.1.1 - Materská škola pred primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou
- 09.1.2.1 - Základná škola primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou
- 09.2.1.1 - Základná škola nižšie sekundárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou
- 09.5.0 - Školský klub detí nedefinované podľa úrovne
- 09.6.0.1 - Výdajná školská jedáleň vedľajšie služby poskytované v rámci pred primárneho vzdelávania
- 09.6.0.2 - Výdajná školská jedáleň vedľajšie služby poskytované v rámci primárneho vzdelávania
- 09.6.0.3 - Výdajná školská jedáleň vedľajšie služby poskytované v rámci nižšieho sekundárneho vzdelávania

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou

rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na 2 desatinné eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 16,60 € do 2400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Ak doba použiteľnosti majetku je dlhšia ako jeden rok, tak sa tento majetok eviduje na podsúvahových účtoch 771 a 799.

Drobný hmotný majetok od 16,60 € do 1700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu. Ak doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, tak sa tento majetok eviduje na podsúvahových účtoch 771 a 799.

Drobný majetok od 0,03 € do 16,60 € sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a neeviduje sa na podsúvahových účtoch. Ak však doba použiteľnosti takéhoto majetku je dlhšia ako jeden rok, tak sa tento majetok eviduje v operatívnej evidencii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku

☐ áno

☐ áno

☐ áno

☐ áno

☒ nie

☒ nie

☒ nie

☒ nie

- | | | |
|---------------|------------------------------|---|
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |
- Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.
- Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.
- Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Prírastky majetku riadok č. 12 stĺpec č.2 v sume: 12 856,24 €

Úbytky majetku riadok č. 19 stĺpec č. 3 v sume: 12 856,24 €

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Odobzдание majetku Obce Veľká Lehota na základe protokolu o zverení majetku do správy ZŠ s MŠ Veľká Lehota - technické zhodnotenie budovy školy zo dňa 20.12. 2022	11 473,70 €	
021	Odobzдание majetku Obce Veľká Lehota na základe protokolu o zverení majetku do správy ZŠ s MŠ Veľká Lehota - oplozenie areálu školy zo dňa 20.12. 2022	1 382,54 €	
042	Zaradenie majetku na základe protokolu		12 856,24

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok riadok č. 12 a 13, stĺpec č. 7 na účte 081 a účte 082- oprávky vo výške: 3 288,24 €, ktorý vznikol ako ročné odpisy na majetku podľa odpisového plánu.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia ročne
Budova, dlhodobý hmotný majetok	Pre prípad živelných udalostí poistenie do výšky 360 000 €	398,25 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky	314 198,23

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému ne má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o prenájme. Základná škola:	
- Elektronizácia tablety -12 ks	10 368,00 €
- Komplexný poradenský systém	490,63 €
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o prenájme: Materská škola:	
- Elektronizácia interaktívna tabuľa s príslušenstvom -1 ks	2 916,00 €
- Modernizácia vzdelávania - počítač -1 ks, tlačiareň – 1ks	1 960,53 €

2. Dlhodobý finančný majetok

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy): ÚJ neeviduje

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **Opravné položky** k zásobám účtovná jednotka nevytvárala

b) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Sú zahrnuté v poisťovnej zmluve	Pre prípad živelných udalostí	

2. Pohľadávky

a) Účtovná jednotka k 31.12.2022 neeviduje žiadne pohľadávky

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- ostatné pohľadávky			

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4, riadok č.01 a 02

pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty- riadok súvahy č. 88	35 901,79	37 058,21

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	651,47	709,75
- Poistné	184,13	193,21
- predplatné	404,46	389,96
- ostatné	62,88	126,50
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	86,81			- 43,81	43,00	Presun výsledku hospodárenia z minulého roku 2021
431 - Výsledok hospodárenia	- 43,81	- 20,30		43,81	- 20,30	Prírastok VH za rok 2022 - 20,30 € Presun VH za rok 2021 - 43,81 € do NVH

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka netvorila rezervy

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Celkom:	36 043,28	37 230,57
Dlhodobé záväzky z toho:	745,46	787,37
- záväzky zo sociálneho fondu	745,46	787,37
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	35 297,82	36 443,20
- záväzky voči dodávateľom	126,99	170,39
- záväzky voči zamestnancom	19 301,06	19 793,93
- záväzky voči poisťovniam	12 527,16	12 852,73
- záväzky voči daňovému úradu	2 831,40	3 195,92
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	511,21	430,23

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:	36 043,28	37 230,57
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	35 297,82	36 443,20
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	745,46	787,37
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9 ÚJ nemá.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	46 053,57	48 165,57
- Z toho transfer zúčtovaný na účte 384 – majetok v správe	46 053,57	48 165,57

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	15 500,52	9 091,04
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	15 500,52	9 091,04
- Poplatky MŠ a ŠKD	2 112,00	1 596,96
- Stravné vo VŠJ	13 155,25	7 069,76
- Réžia VŠJ	233,27	424,32
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	392 777,39	379 485,89
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	81 169,98	68 426,32
- bežný transfer na materskú školu	48 247,25	41 597,22
- bežný transfer na školský klub detí	11 947,88	9 653,19
- bežný transfer na výdajnú školskú jedáleň	17 674,85	17 075,91
- bežný transfer na základnú školu	3 300,00	100,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	1 176,24	230,02
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	1 179,24	230,02
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	308 319,17	302 717,55
- bežný transfer na základnú školu	301 704,24	295 758,95
- bežný transfer na materskú školu + projekt zo ŠR a ESF	5 143,33	2 257,20
- bežný transfer na VŠJ - dotácia na stravu	1 471,60	4 701,40
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	2 112,00	2 112,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 112,00	2 112,00
h) ostatné výnosy		

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 408 277,91 €, čo predstavuje nárast výnosov o 5 % oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 388 576,93 €.

Nárast výnosov bol spôsobený čiastočným zvýšením BT zo ŠR ako aj od zriaďovateľa.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške: 308 319,17 €
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške: 2 112,00 €
- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške: 81 169,98 €
- výnosy z predaja z predaja služieb vrátane VŠJ v výške : 15 500,52 €

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	55 508,35	43 380,00
501 - Spotreba materiálu z toho:	42 988,35	36 497,59
- Spotreba materiálu	28 371,11	24 817,61
- Spotreba potravín v rátane dotácie na stravu	14 617,24	11 679,98
502 - Spotreba energie z toho:	12 520,10	6 882,41
- elektrická energia	3 195,50	2 292,57
- vykurovanie – uhlie, pelety	9 324,60	4 589,84

Základná škola s materskou školou Veľká Lehota
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

b) služby	17 969,64	17 136,14
511 - Opravy a udržiavanie z toho: - oprava a údržba	8 577,76	7 769,19
512 – Cestovné	190,70	53,46
518 - Ostatné služby z toho: poštovné a telefónne služby, internet, revízie, školenia, odvoz odpadu...	9 172,26	9 122,02
c) osobné náklady	324 958,48	320 377,37
521 - Mzdové náklady	233 561,24	230 702,91
524 - Zákonné sociálne poistenie	81 199,11	80 494,16
525 - Ostatné sociálne poistenie	1 477,80	1 648,80
527 - Zákonné sociálne náklady	8 720,33	7 531,50
d) dane a poplatky	330,00	300,00
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	330,00	300,00
e) Ostatné náklady prevádzkovej činnosti	2 676,30	2 273,10
548- Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť- režijné náklady VŠJ	2 646,30	2 273,10
f) odpisy, rezervy a opravné položky	3 288,24	2 342,02
551 - Odpisy DNM a DHM z toho: - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	3 288,24 1 176,24 2 112,00	2 342,02 230,00 2 112,00
g) finančné náklady	1 221,83	1 141,93
568 - Ostatné finančné náklady z toho: - bankové poplatky ,poistné	1 221,83	1 141,93
h) mimoriadne náklady		
i) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	2 345,27	1 670,18
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	2 345,27	2 021,28
589 – náklady z budúceho odvodu príjmov:		-351,10
j) ostatné náklady		
k) dane z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 408 298,21 €, čo predstavuje nárast nákladov o 5 % oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 388 620,74 €. Nárast nákladov bol spôsobený postupným zvyšovaním cien na tovary a služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške: 233 561,24 €
- zákonné sociálne poistenie vo výške : 81 199,11€
- zákonné sociálne náklady vo výške: 8 720,33 €
- spotreba materiálu vrátane VŠJ vo výške: 42 988,25 €
- náklady na opravy a udržiavanie vo výške: 8 577,76 €
- náklady na ostatné služby vo výške : 9 172,26 €
- náklady na spotrebu energií vo výške : 12 520,10 €
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -VŠJ vo výške : 2 646,30 €

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	15 735,16	752 a 772
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný hmotný majetok	105 139,57	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Základnej školy s materskou školou bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 09.12.2021 uznesením OZ č.55/2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 24.02.2022 starostom obce/účelovo určené fin. prostriedky/
- druhá zmena schválená dňa 01.03.2022 uznesením OZ č. 2/2022
- tretia zmena schválená dňa 20.05.2022 starostom obce / účelovo určené fin. prostriedky/
- štvrtá zmena schválená dňa 23.06.2022 uznesením OZ č. 31/2022
- piata zmena schválená dňa 14.07.2022 uznesením OZ č. 52/2022
- šiesta zmena schválená dňa 29.09.2022 uznesením OZ č. 57/2022
- siedma zmena schválená dňa 15.12.2022 uznesením OZ č. 89/2022
- ôsma zmena schválená dňa 30.12.2022 starostom obce / účelovo určené fin. prostriedky
a v súlade s uznesením OZ č. 89/2022/

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.