

Čl. I Všeobecné údaje

(1) Informácie o účtovnej jednotke SALUMED, s.r.o.

Dátum zápisu do OR: 14.12.2004

Dátum výpisu: 14.12.2004

Zoznam výpisov: Výpis z OR Okr.súdu Košice I. Oddiel : Sro Vložka číslo 15723/V

Predmet činnosti: Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v odbore: Všeobecné lekárstvo

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

a/1 - štatutárny orgán

konateľ: MUDr. Ľubica Pavlišáková

Furčianska 31, 040 14 Košice

a/2 dozorný orgán

b/ informácia o štruktúre spoločníkov

MUDr. Ľubica Pavlišáková 100%

b) Účasť účtovnej jednotky na konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku

c) Informácie o významných položkách súvahy a výkazu ziskov s strát

d) Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	1
počet vedúcich zamestnancov	1	1

Komentár

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Komentár

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov,

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,

Komentár

Dlhodobý hmotný majetok je oceňovaný obstarávacou cenou plus náklady súvisiace s obstaraním.

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,

Komentár

c) pohľadávok,

Komentár

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

ÚJ SALUMED, s. r. o.

IČO 35911166

DIČ 2021919251

d) krátkodobého finančního majetku,

Komentár

e) závazkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Komentár

f) derivátových operácií.

Komentár

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh investičného majetku	Odpisova metóda doba	ročná odpis. sadzba	spôsob stanovenia odpisovej sadzby
Dlhodobý nehmotný majetok			
Dlhodobý hmotný majetok			
osobné auto	4 roky	1/4	rovnomerná

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu

a) finančnú hodnotu majetku

Komentár

b) závazkov

Komentár

c) základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Komentár

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Komentár

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov

Komentár

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Význané informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov(napr. predaj podniku, škody...)

Komentár

(2) Informácie o záväzkoch

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	235	260
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	235	260

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Komentár

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

Názov položky	Mena	p. a. v %	Počet akcií	Menovitá hodnota	Bežné účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f
Nadobudnuté vlastné akcie					
Vlastné akcie					
V držbe vlastné akcie k poslednému dňu účtovného obdobia					

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

Druh záruk alebo iné zabezpečenie	Hodnota	Druh orgánu ÚJ

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

Druh poskytnutých pôžičiek	Hodnota	Druh orgánu ÚJ

2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

Splatené pôžičky	Hodnota	Druh orgánu ÚJ

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

Odpustené pôžičky	Hodnota	Druh orgánu ÚJ

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

Komentár

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely

Komentár

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

Komentár

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe

Komentár

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

Komentár

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

Komentár

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Komentár