

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Rudinka
Sídlo účtovnej jednotky	Rudinka 118
IČO	00314269
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č.369/1990 Zb.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	Ing. Slavka Koptáková, starosta obce

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10	10
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

1. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom od začiatku nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	45	1/45

Ak nemožno zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne sa prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 100 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 : V roku 2022 sa ďalej realizoval projekt na výstavbu čističky odpadových vôd.

Obec

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
042	Nedokončená realizácia ČOV	6 120 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce	Živelné poistenie do výšky 400 000€	229,41 €
Dlhodobý majetok obce	Poistenie pre prípad vonkajšieho vandalizmu do výšky 2 500 €	11,88 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	61 895,65 €
Budovy, stavby	463 276,75 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29 832,40 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
- súprava povodňovej záchranej služby pre hasičské jednotky	14 318,54 €
- interaktívna tabuľa	2 916,00 €

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021
Severoslovenské vodárne a kanalizácie, a.s.	Akcia kmeňová	€	0,13260		76 171,05	76 171,05

B Obežný majetok

1. Pohľadávky – v roku 2022 obec neeviduje významné pohľadávky

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	273,15	98,51
Ceniny	49,15	523,50
Bankové účty	27 426,21	46 167,00

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	256 827,07				243 573,57	
Výsledok hospodárenia (431)	- 13 253,50				- 19 199,05	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 360€	2023

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 223,08	547,77
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2 105,02	1 058,03
- záväzky voči zamestnancom	7 797,20	7 578,33
- záväzky voči poisťovniam	4 826,26	4 589,00
- záväzky voči daňovému úradu	1 170,49	932,48

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 – všetky záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka. Jedná sa o mzdy a odvody z miezd – december 2022, dodávateľské faktúry – zaúčtované v decembri 2022.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	15 995,09	14 733,64

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

V roku 2020 obec prijala návratnú finančnú výpomoc z MF SR zo štátnych finančných aktív na výkon samosprávnych funkcií z dôvodu kompenzácie výpadku dane z príjmov FO v roku 2020 v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 vo výške 7 985,00 €. Návratná finančná výpomoc z MF SR bola poskytnutá bezúročne. Splatnosť je rozložená na 4 roky t. z. splatnosť prvej splátky je v roku 2024 a splatnosť poslednej splátky je v roku 2027.

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2022	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2021
MF SR zo štátnych finančných aktív	dlhodobá	Samosprávne funkcie	2027	7 985	7 985

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	4 719,18	3 035,41
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- strava	3 492,88	2 111,07
- réžia	1 169,10	653,94
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	195 437,38	175 090,16
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane	170 185,42	151 920,56
- daň z nehnuteľností	15 354,26	14 522,82
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky	2 441,00	1 104,00
- KO a DSO	7 458,70	7 542,78
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC	30 673,25	23 620,43
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na predškôľakov	1 689,62	
- bežný transfer pre DHZO Rudinka	2525,93	
- bežný transfer ÚPSVaR – zamestnanosť §54a	7520,00	
- bežný transfer na spojené voľby 2022	1 701,72	
- bežný transfer na refundáciu povodní	1 812,00	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	12 024,69	11 103,07
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 941,75	736,20
- Pôdohospodárska platobná agentúra – dotácia na ŠJ pri MŠ	1 298,18	
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	2 461,53	1 852,25

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 233 712, 74 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 204 397,45 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 170 185,42 €
- daň z nehnuteľností vo výške 15 354,26 €
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 7 458,70 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 16 706,81 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 12 024,69 € (účet 694)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	20 383,20	21 910,56
501 - Spotreba materiálu z toho :	14 966,81	17 415,76
- potraviny	3 698,43	
- materiál DHZO Rudinka	2 666,59	
502 - Spotreba energie z toho:	5 416,39	4 494,80
- elektrická energia	2 912,44	2 903,18
- plyn	2 374,96	1 479,52
b) služby	42 263,55	37 713,45
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	21 064,57	1 690,71
- oprava miestnej komunikácie	18 144,00	
513 - Náklady na reprezentáciu	978,10	0,00
518 - Ostatné služby z toho	20 220,88	36 022,74
c) osobné náklady	169 690,82	142 080,53
521 - Mzdové náklady	122 208,59	102 895,62
524 - Záonné sociálne náklady	40 902,27	34 999,31
525 - Ostatné sociálne náklady	816,41	687,05
527 - Záonné sociálne náklady	5 763,55	3 498,50
d) dane a poplatky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 334,08	1 295,91
e) odpisy, rezervy a opravné položky	16 440,00	14 245,14
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	2 562,39	
- odpisy z cudzích zdrojov	13 517,61	
553 - Tvorba ostatných rezerv	360,00	360,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	435,96	405,36
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	1 298,18	0,00
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		
- Pôdohospodárska platobná agentúra – dotácia na ŠJ pri MŠ	1 298,18	
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 334,08	1 295,91

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 252 919,79 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 217 650,95 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 14 966,81€
- náklady za energie vo výške 5 416,39 €
- mzdové náklady vo výške 122 208,59 €
- sociálne náklady vo výške 40 902,27 €
- služby vo výške 42 263,55 €
- odpisy vo výške 16 440,00 €

3. Náklady voči audítrovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2022
Náklady voči audítrovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	360,00

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	19 924,46	799
Drobný hmotný majetok	32 901,65	790

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30. 12. 2021 uznesením č. 42/2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31. 03. 2022 rozpočtovým opatrením č. 1/ 2022
- druhá zmena schválená dňa 30. 06. 2022 rozpočtovým opatrením č. 2/ 2022
- tretia zmena schválená dňa 30. 09. 2022 rozpočtovým opatrením č. 3/ 2022
- štvrtá zmena schválená dňa 16. 12. 2022 uznesením číslo 47/2022
- piata zmena schválená dňa 31. 12. 2022 rozpočtovým opatrením č. 4/2022

Čl. VIII
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.