

**Poznámky k riadnej účtovnej závierke so stavom 31.12.2022**  
**Textová časť**

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola služieb a lesníctva
Sídlo účtovnej jednotky	Kolpašská 1586/9, 969 56 Banská Štiavnica
Dátum založenia/zriadenia	1.9.2014
Spôsob založenia/zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
IČO	42317673
DIČ	2024134453
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Príprava žiakov na výkon odborných činností a na štúdium na vysokých školách
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; škola uvedie počet žiakov, atď.	Počet žiakov k 15.9 2022 271 Počet ubytovaných žiakov 427

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	PhDr. Viera Gregáňová , riaditeľka školy
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Viera Hlinková ZRTV
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	92
Počet riadiacich zamestnancov	2
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Škola , školská jedáleň, školský internát

Organizácia so súhlasom zriaďovateľa vykonáva podnikateľskú činnosť, ktorou sa získavajú doplnkové mimorozpočtové zdroje na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu. Podnikateľskú činnosť v roku 2022 organizácia vykonávala v poskytovaní reštauračných služieb. Za rok 2022 vykázala organizácia zisk z podnikateľskej činnosti pred zdanením vo výške 4 463,35 EUR. Daň predstavovala výšku 669,50 EUR. Zisk po zdanení je vo výške 3 793,85 EUR. Tieto finančné prostriedky organizácia použije na doplnenie finančných zdrojov v hlavnej činnosti.

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie

### 1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok  
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.  
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:  
\* dopravné, montáž, iné  
Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:  
\* úroky

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- \* priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Účtovná jednotka odpisuje majetok na základe zákona o účtovníctve a účtuje o účtovných odpisoch.

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

### b) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku  
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok, ktorého cena je nižšia ako 2400,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a sleduje sa na podsúvahových účtoch účtovnej evidencie.

Drobný hmotný majetok, ktorého cena je nižšia ako 1700,- EUR a ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účte 501 – spotreba materiálu a sleduje sa na podsúvahových účtoch .

### Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ľarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

*SOŠ služieb a lesníctva v roku 2022 neúčtovala o opravných položkách k dlhodobému majetku.*

### c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- Dopravné, poštovné

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

*SOŠ služieb a lesníctva v roku 2022 neúčtovala o opravných položkách k zásobám, nakoľko zásoby sú sledované krátkodobo väčšinou sú vydávané do spotreby priebežne po nakúpení. Na účtoch skladových zásob organizácia sleduje potraviny a PHM.*

#### d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 20% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

*SOŠ SaL v roku 2022 vytvárala opravné položky k pohľadávkam po lehote splatnosti k pohľadávkam vedeným na účte 318 vo výške 3 292,17 EUR, kde zároveň aj znižovala opravnú položku na základe uhradenej pohľadávky vo výške 176,80 EUR. Zároveň vytvárala opravnú položku na pohľadávku po lehote splatnosti vedenú na účte 311 vo výške 63,84 EUR.*

#### e) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

*Organizácia v roku 2022 opravné položky k peňažným prostriedkom a ceninám neúčtovala.*

#### f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

*SOŠ S a L účtovala v roku 2022 na účet 381 – náklady budúcich období čiastku 17 110,59 EUR z toho: predplatné a online prístupy do informačných systémov vo výške 1 182,46*

EUR, poistného vo výške 2 156,13 EUR, poplatkov za ubytovanie na rok 2023 uhradených v roku 2022 vo výške 13 772,00EUR.

**g) Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

*SOŠ S a L v roku 2022 rezervy netvorila. Na základe pokynov zriaďovateľa sa tvorba uvedenej rezervy využíva v prípade podnikateľskej činnosti.*

**h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

**Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

*Organizácia účtovala na účtoch 384 platby za ubytovanie žiakov uhradené v r.2022 týkajúce sa obdobia 2023 vo výške 13 772,00 EUR, uhradený materiál vedený na skladových zásobách zakúpený z prostriedkov ŠR s kódom zdroja financovania 111, poštové známky uhradené a vedené na účtoch cenín v celkovej výške 653,42 EUR a výnosy k odpisom majetku obstaraného so zdrojov zo ŠR s kódom zdroja 70 vo výške 30 875,48 EUR spolu v celkovej výške 45 300,90 EUR.*

**Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - prenesené kompetencie sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - originálne kompetencie sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III**

**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

Informácie o jednotlivých údajoch sú uvedené v tabuľkových prílohách poznámok.

#### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Informácie o jednotlivých údajoch sú uvedené v tabuľkových prílohách poznámok.

#### Čl. V

#### Informácie o výnosoch a nákladoch

##### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	477 549,45
	604 - Tržby za predaj tovarov	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	
d) daňové výnosy	631	
	632	
e) finančné výnosy	653 - rezervy	
	662 - Úroky	
	668 - Ostatné finančné výnosy	
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 288 946,99
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	482 187,33
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 263 292,61
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	4 209,48
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	100 333,02
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
h) ostatné výnosy	641 - Tržby z predaja DNM a DHM	30
	644 - Zmluvné pokuty a penále	486,21
	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	42 543,42
i) výnosy podľa rozpočtových programov	658 - zúčtovanie OP z prevádzkovej činnosti	

##### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	310 152,24
	502 - Spotreba energie	344 868,24
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	9 356,70
	512 - Cestovné	18 321,02
	513 - Náklady na reprezentáciu	170,22
	518 - Ostatné služby	83 025,09
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	1 434 468,43
	524 - Záonné sociálne náklady	499 831,69
	525 - Ostatné soc. poistenie	16 441,43
	527 - Záonné soc. náklady	78 942,18
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	3 320,20
	538 - Ostatné dane a poplatky	10 757,27

e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	486 813,33
	553 - Tvorba ostatných rezerv	
	557 - Tvorba zákonných opravných položiek	
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek z prev. Čin.	3 356,01
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	
	562 - Úroky	
	568 - Ostatné finančné náklady	5 712,75
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
	587 - Náklady na ostatné transfery	
	588 - Náklady z odvodu príjmov	277 018,99
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	20643,06
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	546 - Odpis pohľadávky	2,76
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	50 852,59
	549 - Manká a škody	50,50
	591 - splatná daň z príjmov	669,50
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	
<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>	Náklady voči auditorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
	- overenie účtovnej závierky	
	- zisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
	- súvisiace audítorské služby,	
	- daňové poradenstvo,	
	- ostatné neaudítorské služby	

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

SOŠ SaL na podsúvahových účtoch účtuje drobný hmotný majetok od 1 € do 1 700,- € ak doba použiteľnosti podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhšia ako jeden rok a drobný nehmotný majetok do 2 400,- €, ak doba použiteľnosti podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhšia ako jeden rok. Na podsúvahových účtoch je vedený materiál aj s vyššou hodnotou ako 1 700,- EUR, ktorý bol v predchádzajúcich obdobiach vedený na účtoch 028 následne preradený na účty podsúvahovej evidencie.

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet SOŠ S a L na bežné a kapitálové výdavky bol schválený Zastupiteľstvom BBSK dňa 30.11.2021 uznesením č. 650/2021. Upravený bol rozpočtovým opatrením č.1 schváleným zo dňa 03.03.2022 na základe uznesenia č.737/2022, rozpočtovým opatrením č.2, ktoré bolo schválené Zastupiteľstvom BBSK uznesením č.767/2022 a 770/2022 zo dňa 05.05.2022, rozpočtovým opatrením č.3 schváleným Zastupiteľstvom BBSK dňa 01.07.2022 uznesením č. 805/2022, rozpočtovým opatrením č.4 schválené Zastupiteľstvom BBSK zo dňa


22.09.2022 uznesením č. 844/2022, rozpočtovým opatrením č.5 schválené Predsedom BBSK zo dňa 08. 11. 2022, rozpočtovým opatrením č.6 schválené Predsedom BBSK ku dňu 31.12.2022.

Prehľad o jednotlivých položkách rozpočtu príjmy a výdavky a o jeho zmenách sú uvedené v tabuľkovej prílohe poznámok.

Účtovná jednotka nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, ale sa podieľa sa na zostavovaní konsolidačného balíka ako dcérska organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK

Banskej Štiavnici, 20. marca 2023

  
Vypracovala : Mária Gregussová  
vedúca ekonomického úseku

  
Schválila: PhDr. Viera Gregaňová  
riaditeľka školy

Stredná odborná škola  
služieb a lesníctva  
Kopcašská 1556/9  
959 56 Banská Štiavnica