

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2022

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby a jej sídlo:**
Office+ s.r.o.
Galvaniho 7/D
821 04 Bratislava
2. **Údaje o konsolidovanom celku**
a/ Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku
b/ Spoločnosť nie je materskou účtovnou jednotkou
3. **Spoločnosť má 0 zamestnanca.**

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania a za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti.**
2. **Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**
a/ Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).
Majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.
b/ Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny.
Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania. Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou váženého aritmetického priemeru.
c/ Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Opravná položka sa vytvára k pochybným

nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevyožiteľnosti pohľadávok. Ak je zostatková

doba splatnosti pohľadávky dlhšia než 360 dní, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje

20 % hodnoty pohľadávky. Ak je pohľadávka po splatnosti viac ako 720 dní, vytvára sa opravná

položka v výške 50 % hodnoty pohľadávky. Ak je pohľadávka po splatnosti viac ako 1080 dní,

vytvorí sa opravná položka vo výške 100 % hodnoty pohľadávky.

d/ Krátkodobý finančný majetok sa oceňuje menovitou hodnotou. Spoločnosť účtuje o peňažnej

hotovosti a prostriedkoch na bankovom účte.

e/ Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej

výške záväzku.

f/ Derivátové operácie Spoločnosť nemá.

3. Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý majetok s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným

podmienkam jeho používania podľa vlastného odpisového plánu, v ktorom je zohľadnená doba

používania od jeho zaradenia. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová

sadzba sú nasledovné:

Dlhodobý nehmotný majetok nad 2 400

EUR

5 rokov

rovnomerná

Dlhodobý hmotný majetok nad 1 700 EUR

1. výpočtová a kancelárska technika

4 roky

rovnomerná

2. dopravné prostriedky

4 roky

rovnomerná

3. ostatné stroje, zariadenia

3 až 10

a inventár

rokov

rovnomerná

4. Spoločnosť nemenila účtovné metódy a zásady.

5. Spoločnosť neúčtuje o dotáciách.

6. Spoločnosť pri opravách chýb minulých účtovných období postupuje podľa § 17 ods. 29 zákona o

dani z príjmov a to tak, že, oprava chyby v prebiehajúcim účtovnom období nemá vplyv na výšku

základu dane a daňovej povinnosti. Sú účtované na účet 428 – Nerozdelený zisk minulých rokov

alebo 429 – Neuhradená strata minulých rokov.

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. **Informácie o nákladoch a výnosoch výnimočného rozsahu**
Spoločnosť má len náklady a výnosy súvisiace s bežnou činnosťou.
2. **Informácie o záväzkoch**
a/ Spoločnosť nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.
b/ Spoločnosť nemá zabezpečené záväzky.
3. **Informácie o vlastných akciách**
Spoločnosť nemá akcie.
4. **Informácie o orgánoch účtovnej jednotky**
a/ Spoločnosť nemá záruky ani iné poskytnuté zabezpečenie.
b/ Spoločnosť neposkytuje pôžičky štatutárnym orgánom.
c/ Spoločnosť nemá stanovené podmienky pre poskytnutie záruk, zabezpečení a pôžičiek.
d/ Spoločnosť nepoužila finančné prostriedky za týmto účelom.
5. **Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**
a/ Spoločnosť nemá finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
b/ Spoločnosť nemá významné podmienené záväzky.
c/ Spoločnosť nemá finančné povinnosti a významné podmienené záväzky.
d/ Spoločnosť nemá finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.
e/ Spoločnosť nemá povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.
6. **Spoločnosť nemá udelené výlučné práva alebo osobitné práva, ktorými sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme.**