

ČI. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke**ČI. I (1) (5) Všeobecné informácie**

ČI. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: ENTITA s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: P.Pázmáňa 49/3, 927 01, Šaľa

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

- prenájom motorových vozidiel
- prenájom pozemných dopravných prostriedkov
- prenájom vodných dopravných prostriedkov
- prenájom poľnohospodárskych strojov a zariadení
- prenájom stavebných strojov a zariadení
- prenájom kancelárskych strojov a zariadení vrátane počítačov
- poradenská služba k technickému vybaveniu počítača /hardware/
- poradenská služba a dodávanie programového vybavenia počítača /software/
- spracovanie údajov
- poskytovanie dátových služieb - internetová čítareň
- služby súvisiace s databázami
- finančný leasing
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ v rozsahu voľnej živnosti
- kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/ v rozsahu voľnej živnosti
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb v rozsahu voľnej živnosti
- sprostredkovanie predaja, prenájmu a kúpy nehnuteľností /realitná činnosť/
- prenájom nehnuteľností
- správa nehnuteľností - obstarávanie služieb spojených s prevádzkou nehnuteľností
- reklamné činnosti
- prieskum trhu
- vedenie účtovníctva
- usporadúvanie školení, seminárov a vzdelávacích podujatí
- faktoring a forfaiting
- organizovanie kultúrnych, spoločenských a športových podujatí
- predaj na priamu konzumáciu nealkoholických a priemyselne vyrábaných mliečnych nápojov, koktailov, piva, vína a destilátov
- prevádzkovanie solária
- prevádzkovanie športových zariadení
- prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekonštrukciu
- podnikateľské poradenstvo
- kancelárske a sekretárske služby
- prekladateľské a tlmočnicke služby v jazyku nemeckom a anglickom
- záložne
- správa registratúrnych záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty
- upratovacie práce

ČI. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		3
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		3
Počet vedúcich zamestnancov		

ČI. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

ČI. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 07.06.2022

ČI. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna mimoriadna priebežná

ČI. III Informácie o prijatých postupoch**ČI. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

ČI. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno Nie**ČI. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód**

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

ČI. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

ČI. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov**ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota**

ocenenie majetku obstarávacou cenou

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
1. Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
2. Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
3. Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
4. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	x	
5. Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
6. Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
1. Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
2. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
3. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
4. Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
1. Peňažné prostriedky a ceniny	x	
2. Pohľadávky pri ich vzniku	x	
3. Záväzky pri ich vzniku	x	

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

 spôsobom A účtovania zásob spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom:

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Účtovná jednotka oceňovala záväzky pri ich vzniku menovitou hodnotou.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

ÚJ nemá dlhodobý nehmotný majetok

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Budovy, haly, stavby	40	2,5	rovnomerný
Budovy	20	5	rovnomerný
samostatné hnutel. veci	12	8,33	rovnomerný
samostatné hnutel. veci	8	12,50	rovnomerný
samostatné hnutel. veci	6	16,66	rovnomerný
samostatné hnutel. veci	4	25	rovnomerný

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (5) Informácie o vytvorení kapitálového fondu z príspevkov

Čl. IV (5) Informácie, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka

Zmluva o vklade do kapitálových fondov zo dňa 31.12.2022 v sume 250000,- EUR

Čl. VII Ostatné informácie

Čl. VII (2) Ostatné informácie o účtovnej jednotke, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby a ktorej čistý obrat bol väčší ako 250 000 000 eur

Čl. VII (2) c) Výška dotací a návratných finančných výpomocí

Čl. VII (2) c) Výška dotací a návratných finančných výpomocí

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
Dlhodobé záväzky spolu:		770 818
Záväzky voči spol./viď účet 365/		
Ing. Pekárová /Entireal/Judr. Pekár -Post. pohľa.		7 766
Ing. Pekárová/EXEDRA/JUDr. Pekár - Post. pohľ.		100 000
Ing. Pekárová FV 14.5.2008 spl. 31.12.2009	55 811	42 035
Ing. Pekárová - FV 21.10.2013 spl 31.12.2014	50 000	50 000
Ing. Pekárová FV 14.7.2017	55 000	55 000
Ing. Pekárová/JUDr. Pekár - Postu. pohľa 6.12.22 spl- 31.12.26 účet 479		516 017