

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2022**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola elektrotechnická
Sídlo účtovnej jednotky	Rybníčná 59, 831 07 Bratislava
Dátum zriadenia	1.9.1969
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím o zahájení vyučovania č.7037/68 z 22.10.1968
IČO	00893161
DIČ	2020327672

Účtovná závierka SOŠE k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou hlavnej činnosti je vzdelávanie.
SOŠE je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Ing. Vladimír Sénaši
Zástupca štatutárneho orgánu	

Názov položky	2022	2021
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24	24
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	24	24
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

b) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

c) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

i) DPH

Účtovná jednotka je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH nie je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Odpisovanie majetku prebieha metódou rovnomerného odpisovania.

Drobný hmotný a nehmotný majetok obstaraný z bežných výdavkov, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 50 € nie je považovaný za dlhodobý hmotný majetok a nepodlieha ďalšej evidencii.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Účet	Názov účtu	doba odpisovania
013	Softvér	4 – 6 rokov
014	Oceniteľné práva	5 – 10 rokov
019	Ostatný nehmotný dlh. majetok	6 - 8 rokov
021 1	budovy	50 – 70 rokov
021 2	Stavby –inžinierske, drobné a pod.	40 - 50 rokov
022	výpočtová technika (PC)	4 roky
	Tlačiarne, kopírky,multif.zar.,fotoaparáty a pod.	4 roky
	Nábytok	10 rokov
	Koberce	6 rokov
	Trezory a ostatné zabezpečovacie zariadenia	20 rokov
023	motorové vozidlá	8 rokov
	Výtahy a pod.	12 rokov
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	Jednorazovo pri zaradení
029	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Účtuje sa tu technické zhodnotenie A odpisuje sa podľa charakteru majetku- budova, stavba a pod.
031	pozemky	Vylúčené z odpisovania

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku. Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkovi, s ktorým sa vedie spor o uznanie. Opravné položky sa tvoria k neuhradeným pohľadávkam vo výške :

- 25% z celkovej sumy, ak je pohľadávka 3 mesiace po splatnosti
- 50% z celkovej sumy, ak je pohľadávka 6 mesiacov po splatnosti
- 100% pohľadávky, ak je rok po splatnosti

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky nemajú aktívny zostatok.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia. Opravné položky sa tvoria, alebo sa upravuje ich výška ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene SOŠE nemala.

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2022 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

SOŠE má majetok poistený v ČSOB poisťovni, a. s. Bratislava.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok	Komplexné poistenie pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou	1 461,52 €

B) Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0	
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	132,74	Zostatok PHL v nádrži auta
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	3 579,74	Neuhradený krátkodobý prenájom, finančná zábezpeka Slovnaft na PHL, iné pohľadávky
Spolu		3 712,48	

b) vývoj opravnej položky k pohládkam (tabuľka č. 3)

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohládkam

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
391.1 318.100	5 163,09	Zostatok OP na neuhradené pohľadávky

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	5 705,33	8 211,78
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	5 705,33	8 211,78
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	14 175,70	25 209,80
Spolu	06	19 881,03	33 421,58

Pohľadávky po lehote splatnosti predstavovali neuhradené faktúry za prenájom priestorov k 31.12. 2022.

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	0	0	0
Ceniny	87	370,98	4 223,60	4 351,38	243,20
Bankové účty	88	48 109,43	52 416,56	50 652,61	49 873,38
Spolu		48 480,41	56 640,16	55 003,99	50 116,58

Ako finančný majetok sú vykázané ceniny, peniaze v pokladnici a účty v štátnej pokladnici. Úctami v štátnej pokladnici môže SOŠE voľne disponovať.

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív SOŠE je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2022	31.12.2021
Nájomné	0	0
Predplatné	0	0
Predplatné poistné	99,25	99,25
Náklady budúcich období spolu	99,25	99,25

v eur

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-44 089,22			-39 357,26	
Výsledok hospodárenia	-39 357,26			39 357,26	1 007,14
Spolu	-83 446,48			0	1 007,14

V roku 2022 bol dosiahnutý kladný výsledok hospodárenia.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022

- č. 1 Rezervy zákonné v roku 2022 neboli vytvorené (tabuľka č. 6).
- č. 2. Rezervy ostatné

2.a) rezervy ostatné dlhodobé rezervy – boli tvorené v r.2022 na odchodné a jubilejné (tabuľka č.7).

2.b) rezervy krátkodobé rezervy - boli tvorené v roku 2022 (tabuľka č.7)

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky do lehoty splatnosti boli predstavovali záväzky za energie za 12/2022 a záväzky voči zamestnancom za mzdy za 12/2022 splatné v januári 2023. Záväzky po lehote splatnosti neboli.

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2022	Rok 2021
Stav k 1.januáru	2 989,44	824,31
Tvorba sociálneho fondu	6 316,14	3 974,05
Čerpanie sociálneho fondu	7 211,83	1 808,92
Stav k 31.decembru	2 093,75	2 989,44

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov .

3. Časové rozlíšenie pasív

Prehľad položiek časového rozlíšenia pasív SOŠE je uvedený v nasledovnom prehľade:

v €

	31.12.2022	31.12.2021
Nájomné	0	0
Poistné	99,25	99,25
Výdavky budúcich období spolu	99,25	99,25

**Čl. V
INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH**

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad výnosov SOŠE:

v €

Druh výnosov	31.12.2022	31.12.2021
Výnosy z transferov – prenesené kompetencie ŠR	855 167,29	763 263,90

Prehľad o ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti:

v €

Druh výnosov	31.12.2022	31.12.2021
Výnosy z prenájmu a služby s tým spojené	111 190,27	176 163,06
Ostatné	2 700,00	176,00
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	113 890,27	176 339,06

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2022	31.12.2021
Spotreba energií a vody	119 075,91	89 968,71
Mzdové náklady a odvody	531 138,41	505 412,83
Dane a poplatky	6 643,98	21 500,95
Odpisy, rezervy a opravné položky	64 926,56	67 265,98

Prehľad nákladov na služby:

v €

	31.12.2022	31.12.2021
Doprava, preprava	19,00	30,00
Nákup licencií a licenčné poplatky	99,00	773,00
Administratívne a režijné náklady	3 856,00	3 061,75
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	1 991,64	5 051,64
Propagácia a reklama	291,00	348,00
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	1 764,69	514,90
Telekomunikačné služby	3 127,72	3 145,26
Revízie, posudky	8 861,38	5 028,75
Spotreba poštových známok a poštové služby	1 473,51	322,45
Ostatné služby	2 297,61	1 093,40
Spolu	23 781,55	19 369,15

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

v €

Názov položky	31.12.2022	31.12.2021
Poistenie majetku a automobilov	2 865,64	2 144,41
Príspevky na stravu	2 394,40	1 856,87
Členské príspevky	353,00	353,00
Iné	30,80	2,70
Spolu	5 643,84	4 356,98

Ako iné sú vykázané bankové poplatky.

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje SOŠE na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	82 133,98	751
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN	165 471,76	773
Prenajatý majetok	Počítače	6 243,72	771
Spolu		223 849,46	

Čl. VII

INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 12 - 13)

Rozpočet SOŠE na rok 2022 bol schválený Zastupiteľstvom BSK na zasadnutí dňa 17.12.2021. Na základe uznesenia Zastupiteľstva BSK č. 430/2021 bol rozpis záväzných limitov dotácií na rok 2022 nasledovný:

Schválený rozpočet:

Bežné výdavky 632 600 €

Vlastné príjmy, ktoré sú súčasťou rozpočtu na rok 2022, tvorili príjmy z prenájmu priestorov a za prax žiakov vo firmách. V roku 2022 SOŠE nedostala žiaden dar.

Výdavky rozpočtu hlavnej činnosti SOŠE tvorili hlavne výdavky na mzdy a odvody zamestnancov a na úhradu prevádzkových nákladov.

Čl. VIII.

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31.12.2022 nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na zostavenie účtovnej závierky za rok 2022.