

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	Hlavná 67, 045 01 Moldava nad Bodvou
IČO	35544252
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Moldava nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Školská 2, 045 01 Moldava nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Rozvíjať estetické cítenie žiakov a poskytovať im základy vzdelávania v jednotlivých odboroch podľa §4 vyhlášky MŠMaŠ SR č. 477/1990 Zb. o základných umeleckých školách
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Františka Fehérová – riaditeľka školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	1
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	
- právnické osoby založené účtovnou	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť

majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3,4	24	1/24
5,6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 35 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe jeho obstarávacej cene, oprávok a zostatkových cien požadovanom členení podľa súvahy poskytuje tabuľka č.1

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova	Pre prípad poškodenia alebo zníženia majetku živelnou alebo vodovodnou udalosťou	215 362 €
Stroje, prístroje	Pre prípad odcudzenia alebo vandalizmu	1 381,29 €
Poistenie stavieb	Požiar, víchrica, vodovodné	1 000 000,00
Pripoistenie	Poistenie stavieb	700,00
Poistenie hnutelných vecí	Požiar, vodovodné	100 000,00
Pripoistenie poistené riziká	Veci zamestnancov, peniaze a ceniny	700,00
Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	Zodpovednosť za škodu z titulu vlastníctva nehnuteľnosti ZUŠ Moldava n/Bodvou	100 000,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	146,39
Budovy, stavby	302 487,65
Stroje, prístroje, zariadenia	6 867,46
Inventár DDM	7 807,54

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevyspor. výsledok hospodárenia min.rokov	-32 984,51	0,00	0,00	-833,92	-33 818,43	Účet 428 – tu sa dostane výsledok hospodárenia z účtu 431, na ktorom sa ukáže rozdiel medzi triedami 500

Základná umelecká škola Moldava nad Bodvou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Výsledok hospodárenia	- 833,92	-5 463,46	0,00	833,92	-5 463,46	a 600. Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia za rok 2022 výške 833,92 Je to rozdiel medzi triedami 500 a 600. Takto je to každý rok na účte 431 sa potom zobrazí výsledok, ktorý nadväzuje na seba z roka na rok

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - pozostávajú zväčša zo záväzkov sociálneho fondu 472, neuhradené faktúry na účte 321, mzdy zamestnancov a odvody do sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne za 12/2022 a daňou z miezd na účtoch 331,336, 342, ďalej zrážky z miezd na účte 379.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	581,46	551,19
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	0,00	4 155,51
- záväzky voči zamestnancom	18 844,88	19 606,99
- záväzky voči poisťovniam	12 061,50	12 912,44
- záväzky voči daňovému úradu	2 758,73	2 839,82
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0,00	0,00
- ostatné záväzky	227,03	228,52

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 všetky záväzky sú krátkodobé v lehote splatnosti. Krátkodobé záväzky sa vykazujú na účtoch 331, 336, 342, 379 a predstavujú mzdové prostriedky za mesiac december 2022, vyplatené v januári 2023. Dlhodobý je len záväzok zo sociálneho fondu na účte 472.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	33 892,14	39 743,28
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	581,46	551,19
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
- poisťné a predplatné	271,78	793,80
- za školné a iné	4 100	150,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- za školné	4 100,0	150,00

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	26 686,30	36 215,51
- Školné	26 686,30	32 171,01
- Od rodičov za letný tábor		975,00
b) finančné výnosy		
662 – Úroky	0,00	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00	0,00
c) mimoriadne výnosy		
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	372 262,78	461 999,68
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	7 272,00	7 272,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	57 363,34	54,60
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	0,00	0,00
e) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy - z prevádzkovej činnosti	1 730,17	0,00
f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 506 671,07 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 465 314,59 €. Nárast bol spôsobený z bežných transferov od zriaďovateľa – nárast žiakov a vyplatených odmien.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- Výnosy z bežných transferov vo výške 31 482,16 € na mzdy

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	11 205,53	5 338,49
- učebné pomôcky	1 329,12	1 083,14
- čistiace a dez. prostriedky	1 141,30	266,44
- interiérové vybavenie	4 158,00	1 485,00
- výpočtová technika	2 431,00	657,80
- spotrebný materiál	2 146,11	1 846,11
502 - Spotreba energie z toho:	5 936,89	14 414,79
- elektrická energia	1 124,33	1 377,67
- voda	95,56	291,22
- plyn	4 716,00	12 745,90
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie - opravy a udržiavanie	95,40	18,00

Základná umelecká škola Moldava nad Bodvou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

512 - Cestovné	0,00	65,28
518 - Ostatné služby z toho:	3 840,83	5 148,36
- telefón	645,87	655,07
- poštovné	37,80	52,55
- stočné	211,40	109,34
- revízie	124,00	124,00
- školenie, semináre	220,00	367,00
- všeobecné služby	2 601,76	3 840,40
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	297 388,09	323 828,61
524 - Zákonné sociálne náklady	104 553,07	112 523,23
527 - Zákonné sociálne náklady	5 588,48	6 116,50
528 – ostatné sociálne náklady	0,00	0,00
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	97,24	97,24
545 – Ostatné pokuty a penále	0,00	0,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	51,10	80,53
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	7 272,00	7 272,00
- odpisy z vlastných zdrojov		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	991,65	1 015,99
- poplatky banke	761,85	527,63
- poistenie	229,80	488,36
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	28 343,17	36 194,50
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	73,30	21,01
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
-		
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 512 134,53 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 466 148,51 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Základná umelecká škola na podsúvahových účtoch účtuje o drobnom hmotnom majetku

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	5 460,78	782
DHM v používaní	49 210,48	771

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 17.12.2021 uznesením č.507/2021 zo dňa 17.12.2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 25.03.2022 uznesením č. 546/2022
- druhá zmena schválená dňa 16.12.2022 uznesením č. 33/2022

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.