

Čl. I Všeobecné údaje**1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby**

ÚČTOVNÝ A PORADENSKÝ KABINET s.r.o.
Námestie sv. Egídia 62/48
Poprad 058 01

Register: OR Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č.: 45133/P

Dátum zápisu: 24.12.2022

2) Údaje o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

0

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

 ÁNO**2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Podnik oceňuje zložky majetku a záväzkov v súlade s predpismi pre mikro účtovné jednotky obsiahnutými v 431/2002 Z. z. Zákona o účtovníctve, teda **obstarávacou cenou**.

Podnik nakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný majetok: Áno Nie

Podnik tvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok: Áno Nie

Podnik v bežnom roku nakupoval dlhodobý hmotný majetok: Áno Nie

Podnik v bežnom roku tvoril dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou: Áno Nie

Podnik v bežnom roku vlastnil cenné papiere: Áno Nie

Podnik nakupoval zásoby: Áno Nie

Podnik tvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou: Áno Nie

Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky: Áno Nie

Podnik prijal darovaný majetok: Áno Nie

Podnik má novozistený majetok pri inventarizácii: Áno Nie

3) **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania a odpisové metódy pri určení odpisov**

ÚJ sa rozhodla používať účtovné odpisy rovnajúce sa daňovým odpisom. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Rozhodnutie o zaradení do odpisovej skupiny vychádza z predpokladanej doby používania majetku.

ÚJ používa **rovnomerné odpisovanie** dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

K 31.12.2022 ÚJ nevlastnila odpisovaný majetok.

4) **Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ**

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Vyčíslenie vplyvu zmien na:			
		Majetok	Záväzky	Základné imanie	Hospodársky výsledok

5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Dotácia	Ocenenie

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Opravy minulého ÚO	Patrí do obdobia	Účet	Účtované na účet HV min. období (EUR)	Účtované do HV bežného obdobia(EUR)

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**

nemá náplň

2) Informácie o záväzkoch

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	
Celková suma zabezpečených záväzkov	

Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

nemá náplň

3) Informácie o vlastných akciách

a)

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií	nemá náplň
------------------------------------	------------

b.1)

Nadobudnuté počas ÚO			Prevedené počas ÚO		
Počet	Menovitá hodnota	%hodnota na upísanom ZI	Počet	Menovitá hodnota	%hodnota na upísanom ZI

b.2)

Nadobudnuté počas ÚO		Prevedené počas ÚO	
Počet	Hodnota	Počet	Hodnota

c)

V držbe k poslednému dňu ÚO			
Počet	Menovitá hodnota	Nadobúdacia hodnota	%podiel na upísanom ZI

4) Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka vytvorila:

NIE

5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

	Orgány účtovnej jednotky					
	Štatutárny orgán		Dozorný orgán		Iný orgán	
	Suma	Úroková sadzba	Suma	Úroková sadzba	Suma	Úroková sadzba
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia						
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia						
Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iné plnenie na súkr. účely						
Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk (záruky, garancie, ručenie na zmenke, ručenie na pôžičku, hypotéku)		X		X		X

Hlavné podmienky pre poskytnutie záruk a pôžičiek a doplňujúci komentár:

nemá náplň

6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**a) celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie**

nemá náplň

b) celková suma významných podmienených záväzkov

nemá náplň

c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

nemá náplň

d) celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom

nemá náplň

e) opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

nemá náplň

7) Informácie o udelení výlučného alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady;
- b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov;
- c) všetkých druhoch činnosti ÚJ.

nemá náplň