

POZNÁMKY ZA ROK 2022



Čl. I.

Všeobecné údaje

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov
Sídlo účtovnej jednotky	Partizánska cesta 6883/97, 974 01 Banská Bystrica
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	03.10.2012
Registrový úrad, registračné číslo	Ministerstvo vnútra SR, VVS/1 - 900/90 - 40223
Právna forma	Združenie

Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: Štatutár, správna rada, predsedníctvo	Prezidentka - Mgr. Emília Jányová Lopusníková
	Členovia správnej rady - Emília Jányová Lopusníková, Roman Mojš, Danka Pompurová
	Predsedenstvo - Emília Jányová Lopusníková, Roman Mojš

Dozorný orgán: Revízná komisia	Lucia Lauková, Michaela Knišková, Jana Vozáryová
--------------------------------	--

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť	Vzdelávanie, odborná príprava a supervízia lektorov a kariérnych poradcov
	Osvetová, konzultačná, poradenská, informačná, publikačná a vzdelávacia činnosť
	Organizácia školení, seminárov, konferencií, študijných ciest
	Podpora vzdelávania cieľovej skupiny

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	0
Počet zamestnancov	9	
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Účtovná závierka za rok 2022 je zostavená za predpokladu pokračovania nepretržitej činnosti organizácie.
Účtovná závierka za rok 2021 bola schválená dňa 22.02.2022.

Nakupovaný dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorej súčasťou sú aj náklady súvisiace s obstaraním majetku. Opatrebovanie hmotného a nehmotného investičného majetku sa vyjadruje formou oprávok. Odpisy vykonáva software na základe odpisového plánu, ktorý je jeho súčasťou. Metóda účtovného odpisovania je lineárna.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa predpokladanej doby jeho využívania maximálne päť rokov. Odpisuje sa prvým dňom mesiaca, kedy bol majetok zaradený do užívania. Software sa odpisuje štyri roky rovnomernou metódou.

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 2 400 € sa účtuje ako ostatné služby a odpisuje sa jednorazovo.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa predpokladanej doby jeho využívania. Odpisuje sa prvým dňom mesiaca, kedy bol majetok zaradený do užívania. Budovy a stavby sa odpisujú rovnomerne dvadsať alebo štyridsať rokov. Samostatné hnutelné veci a súbory samostatných hnutelných vecí nula, dva, štyri, šesť, osem resp. dvanásť rokov. Ostatný dlhodobý majetok, sa odpisuje časovou metódou na základe predpokladanej dĺžky používania majetku. Majetok zakúpený formou finančného leasingu sa odpisuje rovnomerne vo výške istiny a nákladov súvisiacich s obstaraním majetku. Ostatné platby sa účtujú výsledkovo podľa druhu platby leasingu. Súčasťou ocenenia nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 1 700 € sa účtuje ako spotreba materiálu a odpisuje sa jednorazovo. Materiál, ktorého obstarávací cena vyššia ako 300 € je vedený na základe rozhodnutia štatútárov v operatívnej evidencii - zoznam drobného hmotného majetku. Po uplynutí doby používania sa uvedený materiál z evidencie vyradi.

Pohl'adávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou. Opravné položky sa tvoria k pohľadávkam, pri ktorých hrozí riziko, že nebudú uspokojené. Ku dňu účtovnej závierky sa pohľadávky v cudzej mene prepočítavajú referenčným výmenným kurzom vyhláseným ECB alebo NBS a kurzové rozdiely sa účtujú výsledkovo.

Krátkodobý finančný majetok predstavuje peňažné prostriedky v banke a v pokladnici. Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Peňažné prostriedky v cudzej mene sa oceňujú kurzom banky dňom ich nákupu. Tento kurz je platný až do ich vyčerpania, FIFO metóda. Ku dňu účtovnej závierky sa valuty prepočítajú kurzom NBS alebo ECB a zaúčtujú sa výsledkovo. Bankové operácie v iných menách sa oceňujú kurzom NBS alebo ECB dňom uskutočnenia účtovného prípadu. Pri prevodoch finančných prostriedkov medzi bankovými účtami spoločnosti je hodnota rovnaká.

Ceniny sa oceňujú sa ich menovitou hodnotou.

Náklady, príjmy, výdavky a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a časovej súvislosti s účtovnými obdobiami pokiaľ ich výška presahuje 100 € v jednotlivom prípade.

Výnosy budúcich období, ktoré predstavujú členské príspevky sa časovo rozlišujú vždy.

Výnosy sú tržby za vlastné výkony a tovar. Výnosy sú znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Závazky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Rozdiel v hodnote záväzkov zistený pri ich inventarizácii sa v účtovnej závierke zaúčtuje v jeho novozistenom ocenení. Závazky v cudzej mene sa prepočítajú na menu euro dňom predchádzajúcim dňu uskutočnenia účtovného prípadu referenčným výmenným kurzom NBS alebo ECB. Ku dňu účtovnej závierky sa záväzky v cudzej mene prepočítavajú referenčným výmenným kurzom vyhláseným ECB alebo NBS a kurzové rozdiely sa zaúčtujú výsledkovo.

Rezervy sa tvoria na základe zásady opatrnosti na známe riziká a straty z činnosti organizácie na konkrétny účel, teda nevyčerpané dovolenky. Účtujú sa až keď vznikne dôvod na ich existenciu. Rezervy sa použijú len na ten účel, nevyčerpané dovolenky, na ktorý boli vytvorené. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Výpočet rezervy je kvalifikovaný odhad výdavku za obdobie, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri rozpúšťaní rezerv sa ocenenie upraví na presnú sumu. Pokiaľ je výška rezervy ku dňu uzavretia účtovných kníh známa, je pri účtovaní použitá.

Rezervy, ktoré nepresiahnu 5 % celového výnosového obratu v roku v jednotlivom prípade, za ktorý sa zostavuje účtovná závierka, sa netvoria.

Inventarizácia majetku sa vykonáva pri peňažných prostriedkoch jedenkrát do roka a to ku dňu účtovnej závierky. Dlhodobý majetok sa inventarizuje raz za štyri roky. Ostatný majetok sa inventarizuje raz za rok.

Významné chyby nákladov a výnosov minulých účtovných období sa účtujú na nerozdelený zisk alebo na nerozdelenú stratu minulých rokov.

Nevýznamné chyby nákladov a výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako účtovné prípady bežného účtovného obdobia na príslušných nákladových a výnosových účtoch. Hranica významnosti chýb minulých období sa stanovuje v internej smernici.

Výsledok hospodárenia pred zdanením sa zisťuje ako rozdiel výnosov z podnikateľskej činnosti účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a nákladov z podnikateľskej činnosti účtovaných na účtoch účtovej triedy 5 okrem účtov 591, 592, 595 a účtov vnútroorganizačných výnosov a vnútroorganizačných nákladov. Zo základu dane z príjmov a sadzby podľa zákona o dani z príjmov sa na účely účtovania dane z príjmov vypočíta splatná daň z príjmov. Splatná daň z príjmov sa účtuje na ťarchu účtov 591 100 – Splatná daň z príjmov v prospech účtu 341 – Daň z príjmov. Pred výpočtom dane z príjmov sa urobí analýza výnosov a nákladov podľa ich povahy. Výnosy a náklady sa delia na také, ktoré sú predmetom dane, nie sú predmetom dane a sú od dane oslobodené.

Transferové ocenenie podľa usmernenia: „Usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/011491/2015-724 a č. MF/019153/2018-724 o určení obsahu dokumentácie podľa § 18 ods. 1 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov“ účtovná jednotka vedie dokumentáciu podľa článku 3 ods. 4, pokiaľ má pre ňu obsahovú náplň.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

zaokrúhlené na celé €.

Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie.
Organizácia uvedený majetok nevlastní.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	350	232
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	52 110	17 444
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	52 460	17 677

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Opis pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy

Pohľadávky	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	14 000	4 040
Pohľadávky po lehote splatnosti	450	
Pohľadávky spolu	14 450	4 040

Pohľadávky	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	450	4 040
Pohľadávky dotácie	12 000	
Pohľadávky z podnikateľskej činnosti		
Ostatné pohľadávky	2 000	
Pohľadávky spolu	14 450	4 040

Časové rozlíšenie

Položky časového rozlíšenia	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Náklady budúcich období	0	0
Príjmy budúcich období	0	0

Aktívne položky časového rozlíšenia organizácia neeviduje

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					

Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevyrovnaný výsledok hospodárenia minulých rokov	29 104	11 979			41 083
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-11 979	11 340	11 979		-12 618
Spolu	17 125	23 320	11 979	0	28 466

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	2 763
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevyrovnaného výsledku hospodárenia minulých rokov	2 763
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Prevod do nevyrovnaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch Opis a výška cudzích zdrojov
Tvorba a použitie rezerv. Rezervy neboli v roku 2022 tvorené.

Záväzky z obchodného styku a daňové záväzky boli uhradené v čase ich splatnosti alebo na základe dohody.

Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti	Stav na konci	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	38 310	3 151
Krátkodobé záväzky spolu	38 310	3 151
Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	134	100
Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	134	100
Záväzky spolu	38 444	3 251

Výška záväzkov	Stav na konci	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Záväzky do lehoty splatnosti	38 444	3 251
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky spolu	38 444	3 251

Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	100	100
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	34	0

Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	34	0
Čerpanie sociálneho fondu	0	0
Konečný zostatok	134	100

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Krátkodobá finančná výpomoc nebola poskytnutá.

Organizácia nevlastní majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov EU				0
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VUC				
Členského	1 340	0	1 340	0
Grantu				0
Podielu zaplatenej dane				0
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
Výnosy budúcich období spolu	1 340	0	1 340	0

ČL. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Prehľad tržieb za vlastné výkony a materiál s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Školenia Kariérne poradenstvo	24 611	0
Školenia LEKTOR	15 190	0
Ostatné vzdelávanie zručnosti, komunikácia	30 190	0
		0
Tržby spolu	69 991	0

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Ostatné výnosy	Suma
Príspevky vzdelávanie	14 000
Členské príspevky	1 560
Iné výnosy	0
Výnosy celkom	15 560

Prehľad dotácií a grantov.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia projekt Erasmus +, Učíme sa navzájom	29 238
Spolu	29 238

Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Finančné výnosy vo forme kurzových rozdielov organizácia nemala.

Opis a vyčíslenie hodnoty položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. Výnosy z podielovej dane organizácia nemala žiadne

Prehľad nákladov z činnosti organizácie.

Náklady	Suma
Kancelárske potreby a prevádzkový materiál	839
Cestovné náhrady	1 028
Reprezentačné	52
Lektor, školenia, expertné práce	59 845
Ekonomický, administratívny a technický manažment	25 537
Realizácia projektu	6 663
Mzdové náklady	6 842
Poistenie zákonné a sociálne náklady	2 441
Poplatky banke	173
Dane a poplatky	9
Poskytnuté príspevky	20
Náklady celkom	103 449

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Organizácia neeviduje žiadne významné položky prenajatého majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky ani ďalšie podobné položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

Skutočnosti, ktoré nastali po dni zostavenia účtovnej závierky:

Po dni uzavretia účtovných kníh nenastali žiadne závažné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť hospodársky výsledok a výkazy za rok 2022. Deň zavretia účtovných kníh bol 20.03.2023.