

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jána Hollého s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Železničná 102, 922 42 Madunice
IČO	36080438
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Madunice, Obecný úrad
Sídlo zriaďovateľa	P.O. Hviezdoslava 8/368, 922 42 Madunice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Pisárová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Katarína Barlová
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,1	35,5
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: : Základná škola, Materská škola, Školský klub detí
Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 33,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a je evidovaný na podsúvahovom účte 771.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Prehľad pohybov dlhodobého hmotného majetku (prírastky a úbytky), oprávky a zostatková hodnota.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok školy	Poistenie zodpovednosti za škodu – počítačová technika	70,48 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	218 888,07
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	57 932,35
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	276 820,42

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - interaktívne tabule 3 ks	7 908,00 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Depozitný účet	57 008,79	66 780,55
Účet sociálneho fondu	1 179,27	1 206,68

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	7 398,04	7 272,97
- tržby za stravu v ŠJ	7 063,04	6 892,97
- školné v MŠ a ŠKD	335,00	380,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-288,78	0,00	0,00	-1 844,48	-2 133,26	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia VH minulých rokov
Výsledok hospodárenia (431)	-1844,48	1 784,75	0,00	1 844,48	1 784,75	Presuny 1 844,48 € : preúčtovanie HV za rok 2021

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Základná škola Jána Hollého s materskou školou, Železničná 102, 922 42 Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Textová časť k tabuľke č.8 : Závazky spolu v sume 66 775,68 €, účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	1 179,27	1 206,68
- záväzky zo sociálneho fondu	1 179,27	1 206,68
Krátkodobé záväzky z toho:	65 596,41	76 547,88
- záväzky voči dodávateľom	683,51	2 799,47
- záväzky voči zamestnancom	32 811,80	37 712,43
- záväzky voči poisťovniam	20 339,74	23 609,72
- záväzky voči daňovému úradu	3 857,25	5 458,40
- záväzky voči stravníkom	7 904,11	6 967,86

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane a od jedného do piatich rokov vrátane.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:	66 775,68	77 754,56
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- krátkodobé	65 596,41	76 547,88
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- dlhodobé – sociálny fond	1 179,27	1 206,68
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- rekonštrukcia kotolne – havária úniku plynu v ZŠ	33 022,50	39 784,80

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
- rekonštrukcia kotolne – havária úniku plynu v ZŠ	33 022,50	39 784,80

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	59 751,56	34 230,30
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	15 205,00	16 982,22
- strava	44 546,56	17 248,08
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO	965 054,35	907 555,43
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	348 042,35	289 384,34
- bežný transfer na materskú školu	184 191,00	165 287,75
- bežný transfer na školský klub	56 480,00	45 552,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	106 371,35	77 544,59
- účelová dotácia pre ZŠ – podpora školských podujatí	1 000,00	1 000,00

Základná škola Jána Hollého s materskou školou, Železničná 102, 922 42 Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	48 132,70	48 132,70
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na prenesené kompetencie – Základná škola - bežný transfer na materskú školu (predškolská výchova) - bežný transfer na školskú jedáleň (obedy-štatna dotácia)	562 117,00 550 466,00 10 689,00 962,00	563 276,09 546 835,00 6 837,00 9 604,09
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	6 762,30	6 762,30
c) ostatné výnosy	0,00	143,42
648 - Ostatné výnosy z toho: - preplatok plynu 2020	0,00	143,42

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške **1 024 805,91 €**, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške **941 929,15 €**.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 562 117 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 6 762,30 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 348 042,35 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 48 132,70 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	116 046,68	88 113,20
501 - Spotreba materiálu	86 322,74	67 747,96
502 - Spotreba energie z toho:	29 723,94	20 365,24
- elektrická energia	13 761,27	5 254,30
- voda	620,55	1 030,65
- plyn	15 342,12	14 080,29
b) služby	32 083,04	14 953,34
511 – Opravy a udržiavanie	0,00	449,00
518 - Ostatné služby z toho:	32 083,04	14 504,34
- telefón, poštovné	1 728,77	1 744,64
- školenia	534,00	412,00
- stočné	954,58	1 590,74
- revízie	1 979,90	1 719,57
- testovanie COVID - 19	0,00	850,00
- výmena a montáž žalúzií	2 565,60	0,00
- elektroinštalačné práce	6 200,00	0,00
- realizácia verejného obstarávania	2 966,40	0,00
- registrátorne a archivačné práce	3 595,50	0,00
- výmena a montáž wc	3 400,00	0,00
- ostatné služby	8 158,29	8 187,39
c) osobné náklady	748 870,33	745 772,10
521 - Mzdové náklady	546 494,79	545 381,19
524 - Zákonné sociálne náklady	190 471,46	188 740,10
527 - Zákonné sociálne náklady	11 904,08	11 650,81
d) dane a poplatky	3 241,42	2 886,00
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- odvoz odpadu (Obec)	32 41,42	2 886,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	54 895,00	54 895,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	13 446,50	13 446,50
- odpisy z cudzích zdrojov	41 448,50	41 448,50
f) finančné náklady	1 993,50	1 799,45
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- poplatky banky	1 993,50	1 799,45
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	65 891,17	35 121,34
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO:	65 891,17	35 121,34

h)ostatné náklady	0,02	233,20
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: - podpora výchovy k plneniu šk. povinností	0,02	233,20

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške **1 023 021,16 €**, čo predstavuje nárast/pokles nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške **943 773,63 €**.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 86 322,74 €
- náklady za energie vo výške 29 723,94 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 546 494,79 €
- sociálne náklady vo výške 202 375,54 €
- odpisy vo výške 54 895,00 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 65 891,17 € (účet 588)

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2021 uznesením č. VIII/429/2021.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 01.03.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 1/2022
- druhá zmena schválená dňa 15.04.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 2/2022
- tretia zmena schválená dňa 30.06.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 4/2022
- štvrtá zmena schválená dňa 31.08.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 5/2022
- piata zmena schválená dňa 12.10.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 6/2022
- šiesta zmena schválená dňa 12.12.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 7/2022
- siedma zmena schválená dňa 30.12.2022 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 8/2022

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Maduniciach 20.03.2023

Vyhotovila: Júlia Miklovičová, ekonómka

.....
Mgr. Jana Pisárová
riaditeľka školy