

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Obec Dolné Saliby
Sídlo účtovnej jednotky	925 02 Dolné Saliby 355
Dátum založenia/zriadenia	1.1.1990
Spôsob založenia/zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Saliby
Sídlo zriaďovateľa	925 02 Dolné Saliby 355
IČO	00305910
DIČ	2021153530
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov;	Počet obyvateľov 2020

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Ing. Ľudovít Kovács
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Richard Škúci
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17
Počet riadiacich zamestnancov	1
Organizačné členenie účtovnej jednotky	

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	3
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	1 Dobrovoľný hasičský zbor Dolné Saliby

4. Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	Sídlo rozpočtovej organizácie	Zmena /zriadenie, zrušenie, zmena formy právnickej osoby/	Dôvod zmeny
Domov dôchodcov	Dolné Saliby 786	01.07.2002	
Základná škola s materskou školou	Dolné Saliby 19	01.01.2018	
Základná škola materskou školou s VJM	Dolné Saliby 122	01.01.2018	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
☒ áno ☐ nie
- Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
 Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
☐ áno ☒ nie
- Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok
 Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☐ montáž
- ☐ provízia
- ☐ poisťné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☒ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☒ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo **pri prevode správy** sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) **Zásoby**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ iné

Pohl'advky

Pohl'advky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,00
2	6	16,66
3	20	5
4	30	3,33

Drobný nehmotný majetok od 35,00 € do 1000,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

I. a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva verejné budovy obce	9 973 826,00 €
Poistná zmluva kamerový systém	23 733,52€
Poistná zmluva hnuťelné veci	100 647,00 €
Povinné poistenie motorových vozidiel	5 650,00 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Záložné právo je zriadené na bytové domy voči MVaRR SR a ŠFRB.

1. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	821 165,14
Budovy, stavby	3 180 001,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	51 564,00
Dopravné prostriedky	60 212,00
Dlhodobý hmotný majetok	42 012,02
Dlhodobý nehmotný majetok	15477,83

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v € /

Realizovateľné cenné papiere

Názov emitenta	Účtovná hodnota k 31.12.2022	Účtovná hodnota k 31.12.2021
Západoslov. vodáren. spoločnosť Nitra	361 050,26	361 050,26

B Obežný majetok
I. Finančný majetok

finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2022
Finančné účty	088	144 426,15		30 733,30	113 692,85
pokladnica	086	3 914,48		756,05	3 158,43
Spolu		148 340,63		31 489,35	116 851,28

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

tabuľka č. 5

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Náklady na zostavenie, overenie
účtovnej závierky 1800,00 €

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2022
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	22 333,31
Záväzky v lehote splatnosti	22 333,31
Záväzky po lehote splatnosti	
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	619 195,93
Záväzky v lehote splatnosti	619 195,93

Závazky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	641 529,24

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v € /

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Charakter bankového úveru /investičný, prevádzkový a pod./	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Výška v € k 31.12.2021	Výška V € k 31.12.2022	Popis zabezpečenia úveru
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	15112038	138 304,57	130 787,06	Bianko z
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	18112039	152 114,71	144 352,22	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	18112039	152 114,71	144 352,22	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	05092041	189 064,95	180 404,31	Bianko zm
Dlhodobý	investičný	€	0,65	20032028	0,00	143 181,00	Rozvoj obce
Dlhodobý	Komun.investičný	€	2	20122030	23 891,00	21 239,00	Budova zdrav
dlhodobý	investičný	€	0,95	25102024	40 026,00	25 902,00	Poz. Kandia
dlhodobý	investičný	€	0,95	31052024	39 887,89	22 727,89	Cesty,MŠ,Ocú
dlhodobý	investičný	€	0,95	31122022	52 888,01	0,00	SR-HU projekty

Spolu							788 291,84	812 945,70	
-------	--	--	--	--	--	--	------------	------------	--

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:					
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	1 016 699,11	138 780,3	107 872,41	1 047 607,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v € /

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	4 219,20
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	824 435,65
	633 – Výnosy z poplatkov	98 446,63
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja majetku	44 974,40
	648- Ostatné výnosy z prevádz.činnosti	129 410,39
	652- Zúčtov.zákonných rezerv z prevádzk.č	0
	693- Výnosy z bežných transferov	15 844,24
	694 – Výnosy z kapitálových transferov	58 866,77
	697 – Výnosy z bežných transferov	56 474,93
	698 – výnosy z kapit.transferov	0,00
	699 –Výnosy z kapitálových transferov	391 131,84
Spolu		1 623 804,05

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v € /

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	62 284,60
	502 – Spotreba energie	49 321,07
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	
	512 – Cestovné	
	513 – Náklady na reprezentáciu	
Osobné náklady	518 – Ostatné služby	190 666,27
	521 – Mzdové náklady	210 363,56
	524- Zákonné sociálne poistenie	69 937,72
	527- Zákonné sociálne náklady	1 358,70
	538 – Ostatné dane a poplatky	
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548- Ostatné náklady	17 241,35
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie	551 – Odpisy dlhodobého majetku	209 713,45
	552 - Tvorba zákonných rezerv	1 800,00
časového rozlíšenia		

Finančné náklady	562 - Úroky	7 911,40
	568- Ostatné finančné náklady	1 052,42
Mimoriadne náklady	584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce do rozpočtovej organizácie	665 617,91
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce subjektom mimo verejnej správy	21 293,78
Spolu		1 508 759,23

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet obce na rok 2022 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2021 uznesením č. 82/2021

V priebehu roka 2022 bol rozpočet obce upravený obecným zastupiteľstvom

dňa 04.10.2022 uznesením č. 80/2022.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Dolných Salibách, dňa 21.03.2023

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Rozália Vassová

Štatutárny orgán:

Ing. Ľudovít Kovács

Starosta obce

