

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2022**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Základná škola a Gymnázium s VJM
Sídlo účtovnej jednotky	Dunajská č.13, 814 84 Bratislava
Dátum zriadenia	1.9.1950
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
IČO	17337089
DIČ	2020863009

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna a účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je vzdelávanie a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy.

Účtovná jednotka je vedená ako samostatná rozpočtová organizácia.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr.Katarina Morvayová
Zástupca štatutárneho orgánu	PaedDr. Alžbeta Íróová
Organizačné členenie organizácie:	ZŠ, Gymnázium, ŠKD, Školská jedáleň

Názov položky	2021	2022
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	66	70
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	69	70
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	5

**Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti. Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou. ÚJ -neeviduje

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

c/ Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

d/ Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. ÚJ tvorila ostatné rezervy na jubilejnú a odchodnú.

e/ Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f/ **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 100,- € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 100,- € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10-12 rokov	10%- 8,33 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.-neevidujeme

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok - organizácia neviduje

Dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2022. Prehľad je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č.1)

b) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00
Pozemky	392.625,97
Budovy, stavby	222.579,83
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	74.139,01
Dopravné prostriedky	11.998,20
Umelecké diela a zbierky	0,00
Majetok daný do správy RO a PO	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	7260,00
SPOLU:	708.603,01

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	392.625,97

e) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Názov investície	účet	% opravnej položky	Suma v €	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia opravnej položky
	042	20	0,00	s investičnou akciou sa v roku 2022 uvažuje
	042	30	0,00	s investičnou akciou sa v roku 2022 uvažuje
Zníženie spolu			0,00	
	042	25	0,00	zvýšenie OP na 100 %, nie je predpoklad realizácie
	042	100	0,00	zvýšenie OP na 100 %, nie je predpoklad realizácie
	042	20	0,00	v roku 2021-2022 sa neuvažuje s realizáciou
Zvýšenie spolu			0,00	

B) Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0,00	
315 - ostatné pohľadávky	65	0,00	
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	0,00	
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	0,00	
341 - daň z príjmov	72	0,00	
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0,00	
Spolu		0,00	

2. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2022 bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0,00			0,00
Ceniny	87	0,00	0,00	0,00	0,00
Bankové účty	88	210.284,33	0	0	191.018,13
Spolu		210.284,33	0	0	191.018,13

Ako finančný majetok sú vykázané účty v bankách. Úctami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

3. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	<i>v eur</i>	
	31.12.2021	31.12.2022
Nájomné		
Predplatné		
Predplatné poisťné	4.426,48	2.143,54
Náklady budúcich období spolu	4.426,48	2.143,54

Čl. IV
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.5).

k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	-566,60	-4 179,66
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 308,71
Úbytky						
Presun	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 179,66	4 179,66
Zostatok 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 746,26	41 308,71

B/ Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022-je uvedený v tabuľkovej časti/č.6 a 7/.

č. 1 k čl. IV. B - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2021	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2022
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	06						
Iné	07						
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 7

č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2021	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2022
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké pôžitky	02	11 078,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 078,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06	11 078,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 078,00
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké pôžitky	08	2 832,19	0,00	0,00	0,00	0,00	2 832,19
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevyfakturované dodávky a služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14	2 832,19	0,00	0,00	0,00	0,00	2 832,19

2. Záväzky Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti SF účet 472

Názov položky	Výška k 31.12.2021	Výška k 31.12.2022	Opis
Sociálny fond-472	3.955,80	5.489,85	Sociálny fond

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2021	Rok 2022
Stav k 1.januáru	3.699,65	3.955,80
Tvorba sociálneho fondu	8.586,53	9.239,23
Čerpanie sociálneho fondu	8.330,38	7.705,18
Stav k 31.decembru	3.955,80	5.489,85

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,05 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

3. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2021	31.12.2022
Nájomné		
Ostatné /381/	4.426,48	2.143,54
Výdavky budúcich období spolu	4.426,48	2.143,54
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov		
Ostatné		
Výnosy budúcich období spolu	4.426,48	2.143,54

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

	31.12.2021	31.12.2022
602 - tržby s predaja služieb	131.040,61	266.895,03
653 - zúčtovanie ostatných rezerv z prev.činnosti	0,00	0,00
662 - úroky	0,00	0,00
691 - výnosy z bež.transferov z rozpočtu	369.399,95	419.520,95
692 - výnosy z kapitál.transferov z rozpočtu	5.489,28	5.489,28
693 - výnosy samosprávy z bežn.transf. ŠR	1.126.622,79	1.195.621,80
694 - výnosy samosprávy z kapit.trans. ŠR	0,00	0,00

Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2021	31.12.2022
610-Osobné náklady-Mzdy	935.022,66	1.047.642,58
620-Osobné náklady-fondy	329.905,53	371.759,17
630-Ostate náklady	343.710,60	366.245,09
640-bežné transfery	3.060,82	11.547,86
700-Kapitálové výdavky	0,00	0,00
SPOLU:	1.611.699,61	1.797.194,70

Čl. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 751
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	59.246,88	751-1
Drobný hmotný majetok ŠJ	Majetok v operatívnej evidencii	36.138,56	751-8
Spolu		95.385,44	

- Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Prehľad o kultúrnych pamiatkach v majetku ÚJ je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.11/

Budova: 222.579,83 €

Čl. VII. INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2022 bol schválený zastupiteľstvom BSK.

Zmeny rozpočtu v roku 2022:

Dátum	Číslo	Text	Výdavky
12.1.2022	6	Adaptačné vzdelávanie učiteľov 1-3/2022 vrátane odvodov	2 979,70 €
21.1.2022	13	Mimoškolské aktivity učiteľov stredných škôl vrátane odvodov (ZŠ)	900,66 €
28.1.2022	22	Transfer v zmysle VZN 3/2021 - príspevok v sadzbe B na 1-6/2022 (ŠJ)	175,56 €
2.2.2022	27	nevyčerpané finančné prostriedky z r. 2021 - prenesené kompetencie	258,81 €
8.2.2022	33	Náklady na životné jubileá 1-2/2022 vrátane odvodov	3 576,18 €
10.2.2022	36	nenormatívne FP - vzdelávacie poukazy (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	832,00 €
21.2.2022	47	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov za obdobie 1/2022	2 788,21 €
24.2.2022	53	refundácia miezd v rámci projektu "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov"	5 061,98 €
4.3.2022	60	rozpis normatívneho rozpočtu na r. 2022 (rozdiel oproti schválenému rozpočtu)	-24 594,00 €
15.3.2022	82	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov za obdobie 2/2022 - ŠKD	2 519,92 €
21.3.2022	91	ZŠ a gymnázium s VJM, Dunajská 13, Bratislava - transfer na opravy podlahových krytín v triedach	35 971,96 €
22.3.2022	96	Ocenenie pri príležitosti Dňa učiteľov vrátane odvodov	472,33 €
5.4.2022	119	Transfer na pokrytie nákladov za členský príspevok za vyškolenie v programe DofE	110,00 €
19.4.2022	140	Adaptačné vzdelávanie učiteľov 4-6/2022 vrátane odvodov	2 979,70 €
19.4.2022	141	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov za obdobie 3/2022 - ŠKD	2 558,25 €
20.4.2022	145	nenormatívne FP - príspevok na edukačné publikácie (bez DPH)	3 880,00 €
28.4.2022	156	nenormatívne FP - príspevok na špecifiká - príspevok na školské potreby pre deti utečencov z Ukrajiny	800,00 €
3.5.2022	167	ZŠ a gymnázium, Dunajská 13, Bratislava - transfer na projektovanie vykurovacích systémov	7 260,00 €

13.5.2022	179	nenormatívne FP - príspevok na edukačné publikácie (rozdiel oproti schválenému rozpočtu na učebnice)	- 293,00 €
16.5.2022	181	Životné jubileá v období 5-6/2022 vrátane odvodov	1 428,45 €
17.5.2022	182	nenormatívne FP - lyžiarske kurzy	10 500,00 €
17.5.2022	184	refundácia miezd v rámci projektu "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov"	5 131,43 €
18.5.2022	186	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov za obdobie 4/2022 - ŠKD	1 586,80 €
20.5.2022	192	nenormatívne FP - príspevok na špecifiká - príspevok na školské potreby pre deti utečencov z Ukrajiny - zmena zdroja financovania	0,00 €
3.6.2022	214	Transfer na DPŠ a iné formy rozširujúceho štúdia	300,00 €
3.6.2022	215	Odmeny pre riaditeľov škôl a školských zariadení v 1. polroku 2022 vrátane odvodov	3 191,57 €
7.6.2022	219	školské súťaže (olympiáda v anglickom jazyku)	350,00 €
9.6.2022	225	Odmeny zamestnancom škôl a šk. zariadení vrátane odvodov	8 817,63 €
10.6.2022	228	dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (dotácia na obdobie 3-6/2022)	228,80 €
15.6.2022	238	zmena rozpočtu - navýšenie príjmov darovacieho účtu	5 700,00 €
22.6.2022	257	refundácia miezd v rámci projektu "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov"	7 920,97 €
23.6.2022	260	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov za obdobie 5/2022 - ŠKD	2 539,08 €
30.6.2022	273	dofinancovanie BV - ASC	938,00 €
18.7.2022	291	Náklady na životné jubileá 7-8/2022 vrátane odvodov (ŠJ)	926,43 €
18.7.2022	292	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov - ŠKD	3 765,51 €
19.7.2022	295	nenormatívne FP - príspevok na školu v prírode	3 900,00 €
22.7.2022	303	normatívne FP - maturity	2 036,00 €
25.7.2022	307	nenormatívne FP - osobné náklady asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (valorizácia od 1. 7. 2022)	298,00 €
4.8.2022	319	normatívne FP - zvýšenie platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. 7. 2022	12 606,00 €
18.8.2022	335	refundácia miezd v rámci projektu "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov"	3 590,70 €
7.9.2022	354	Transfer na pokrytie nákladov za aplikáciu Wibo	420,00 €
23.9.2022	374	nenormatívne FP - príspevok na špecifiká "podpora intergrácie žiakov z Ukrajiny - európsky normatív" za obdobie 3-8/2022	4 360,00 €
26.9.2022	380	Odmena 500 eur pre zamestnancov šk.zariadení	9 918,82 €
28.9.2022	383	ZŠ a gymnázium s VJM, Dunajská 36, Bratislava - zníženie rozpočtu pre rok 2022 / RO č. 91/2022 - oprava podlahy	-35 971,96 €
5.10.2022	390	normatívne FP - dofinancovanie osobných nákladov	34 777,00 €
6.10.2022	394	normatívne FP - dofinancovanie prevádzkových nákladov	10 503,00 €
12.10.2022	407	dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na obdobie 9-12/2022	405,60 €
17.10.2022	415	Navýšenie príjmov RO	5 000,00 €
18.10.2022	417	Transfer na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie žiakov 9-12/22	163,20 €
18.10.2022	419	Adaptačné vzdelávanie učiteľov 9-12/2022 vrátane odvodov	2 699,00 €
19.10.2022	420	refundácia miezd v rámci projektu "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov"	10 310,02 €
21.10.2022	425	Príspevky na rekreačné poukazy za obdobie 1-9/2022 (ŠKD)	112,00 €
24.10.2022	426	Príspevky na ročný celosieťový lístok vrátane odvodov	1 349,50 €
24.10.2022	427	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov 9/2022 (ZŠ)	1 667,17 €
24.10.2022	428	Transfer na vyplatenie odchodného do starob.dôchodku (zamest.ŠJ)	1 473,00 €

7.11.2022	450	normatívne finančné prostriedky	6 413,00 €
8.11.2022	455	Príspevok v sadzbe B v zmysle VZN 1/2022 na 9-12/2022 (strava)	137,46 €
16.11.2022	473	Navýšenie príjmov RO	2 000,00 €
21.11.2022	480	nenormatívne FP - odchodné do dôchodku	3 004,00 €
21.11.2022	482	Transfer na pokrytie nákladov za DPŠ	300,00 €
22.11.2022	485	normatívne FP - maturity - vyúčtovanie	210,00 €
22.11.2022	486	nenormatívne FP - vzdelávacie poukazy - vyúčtovanie	333,00 €
28.11.2022	501	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov - ŠKD	1 916,29 €
5.12.2022	515	normatívne FP - príspevok na rekreáciu	1 063,00 €
5.12.2022	516	nenormatívne FP - za mimoriadne výsledky žiakov	2 600,00 €
5.12.2022	517	nenormatívne FP - príspevok na špecifika "podpora intergrácie žiakov z Ukrajiny - európsky normatív" za obdobie 9-10/2022	1 744,00 €
6.12.2022	520	Pokrytie nákladov za dopravu v zmysle Usmernenia č. 5/2022	1 416,98 €
14.12.2022	543	refundácia miezd v rámci projektu "Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov"	15 854,39 €
15.12.2022	548	nenormatívne FP - edukačné publikácie z POO - vyúčtovanie	-1 266,11 €
15.12.2022	550	Navýšenie príjmov RO	23 052,50 €
19.12.2022	559	normatívne FP - príspevok na rekreáciu	152,00 €
20.12.2022	564	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov - ZŠ	2 203,73 €
22.12.2022	570	Navýšenie príjmov RO	446,09 €
22.12.2022	572	Mimoškolské aktivity vrátane odvodov - ZŠ	1 648,01 €
23.12.2022	575	Koncoročné odmeny pre zamestnancov škôl a šk.zariadení	9 068,64 €
27.12.2022	578	nenormatívne FP - rozvojový projekt "Podpora regionálnej a multikultúrnej výchovy žiakov, patriacich k národnostným menšinám"	1 750,00 €
27.12.2022	582	nenormatívne FP - príspevok na špecifika "podpora intergrácie žiakov z Ukrajiny - európsky normatív" za obdobie 11-12/2022	1 744,00 €
28.12.2022	586	normatívne FP - dofinancovanie osobných nákladov	4 197,00 €
30.12.2022	590	zmena rozpočtu - navýšenie bežných príjmov darovacieho účtu	85,64 €

Prostriedky, ktoré boli škole pridelené na základe upraveného rozpočtu v priebehu roka sme vyčerpali 97,82%, podľa jednotlivých paragrafov školy. SPOLU: **1.797.194,70 €**

ČI. VIII.
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Bratislava, 21.3.2023