

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky rozpočtovej organizácie
zostavenej k 31. decembru 2022**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Gymnázium Ivana Horvátha
Sídlo účtovnej jednotky	Ivana Horvátha 14, 821 03 Bratislava
Dátum zriadenia	1.9.1966
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou
IČO	17337062
DIČ	2021435229

Účtovná závierka Gymnázia Ivana Horvátha k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť organizácie je vzdelávanie a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy.

Účtovná jednotka je vedená ako samostatná rozpočtová organizácia.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	RNDr. Eva Stanková, riaditeľka školy
Zástupca štatutárneho orgánu	RNDr. Darina Holubová

Názov položky	2022	2021
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	45,1	44,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	45	46
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
Organizácia účtuje o zásobách spôsobom B podľa definície postupov účtovania.

c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

d) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Pri inventarizácii neboli zistené.

g) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezerva je záväzok predstavujúci povinnosť účtovnej jednotky, ktorý vznikol z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom ak nie je známa presná výška záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Organizácia účtovala o rezervách ostatných krátkodobých a vytvorila rezervu na faktúry a o ostatných dlhodobých rezervách a vytvorila rezervu na odchodné a jubileum.

h) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou. Transfery sa účtovali v organizácii v roku 2022 ako bežné a kapitálové transfery.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 50 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 50 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Dlhodobý hmotný majetok nad 1 700,- € bol odpisovaný v zmysle z.č.595/2003 Z.z.,

Ostatný dlhodobý hmotný majetok - sa neodpisuje, zúčtuje sa priamo do spotreby.

Odpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne na účte 384 – Výnosy budúcich období s vplyvom na výsledok hospodárenia počas doby odpisovania majetku. Neodpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne s vplyvom na výsledok hospodárenia na účet 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti, alebo ako zúčtovací vzťah k zriaďovateľovi.

Drobný hmotný majetok od OC 50 € do 1.700,- €, ktorý nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby, je vedený na podsúvahových účtoch tr.7 a jednorázovo odpísaný.

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ak by bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, sa vytvára opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty. Organizácia v roku 2022 nevytvárala takéto opravné položky.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výtahy	12 rokov	8,33 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiacov po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiacov po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Transfery sa účtovali v organizácii v roku 2022 ako bežné a kapitálové transfery.

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2022 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):

Dlhodobý nehmotný majetok – organizácia neeviduje

Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľke č. 1

Obstarávacia hodnota bežného obdobia – dlhodobý majetok – stav k 31.12.2022

Pozemky 031 1.289.558,85

Stavby 021 1.098.191,56

Samostatné hnutelné veci a súbory 022 48.215,03

Dlhodobý hmotný majetok spolu – obstarávacia hodnota 2.435.965,44

Zostatková hodnota bežného obdobia – dlhodobý majetok – stav k 31.12.2022 v € netto

Pozemky 031 1.289.558,85

Stavby 021 733.954,46

Samostatné hnutelné veci a súbory 022 21.488,01

Úbytky a presuny v účtovnom období neboli evidované, bol evidovaný prírastok v sume 19.797,66 €.

Dlhodobý hmotný majetok spolu - zostatková hodnota 2.045.001,32

Ostatný majetok:

Na účte podsúvahovom je majetok v celkovej hodnote 246.714,97 a zároveň je odpísaný.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0
Pozemky	1 289.558,85
Budovy, stavby	1 098.191,56
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	48.215,03
Dopravné prostriedky	0
Umelecké diela a zbierky	4.232,23
Majetok daný do správy RO a PO	0

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64		
315 - ostatné pohľadávky	65		
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68		
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70		
341 - daň z príjmov	72		
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81		
Spolu			

ÚJ zrušila opravnú položku k pohľadávkam, ktorá bola z neuhradenej faktúry za prenájom priestorov, nakoľko bola uhradená v priebehu roku 2022.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

Účtovná jednotka v roku 2021 účtovala o opravnej položke k pohľadávkam. Išlo o opravnú položku vo výške 100% k pohľadávke z nedaňových príjmov – neuhradenej faktúre, ktorá už bola vyše roka po dobe splatnosti neuhradená.

Účtovná jednotka v roku 2022 zrušila opravnú položku k pohľadávkam, nakoľko faktúra bola v priebehu roku 2022 uhradená

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávka z nedaňových príjmov	788,49	Neuhradená faktúra po dobe splatnosti viac ako 1 rok bola uhradená, OP bola zrušená.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		788,49
Spolu	06		788,49

3.Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	0	0	0
Ceniny	87	0	0	0	0
Bankové účty	88	139.085,79	153.198,76	140.655,53	151.629,02
Spolu		139.085,79	153.198,76	140.655,53	151.629,02

Ako finančné účty sú vykázané účty v štátnej pokladnici. K 31. 12. 2022 bola pokladňa organizácie vynulovaná. Taktiež sa nuloval účet výdavkový a príjmový v štátnej pokladnici. Ostatnými účtami v štátnej pokladnici môže organizácia voľne disponovať.

Stav účtov:

Depozitný: 145.878,40 €

Sociálny fond: 5.750,62 €

Spolu zostatky na účtoch: 151.629,02 €

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2022	31.12.2021
Nájomné	104,18	104,18
Predplatné	311,27	112,26
Predplatné poisťné	901,01	838,17
Telefónny poplatok, web	67,11	59,66
Náklady budúcich období spolu	1.383,57	1.114,27

v eur

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5) .

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-32.081,10			-5.021,03	-37.102,13
Výsledok hospodárenia	-5.021,03	-10.736,94		5.021,03	-10.736,94
Spolu	-37.102,13	-10.736,94		0,00	-47.839,07

Výsledok hospodárenia v roku 2022 činí -10.736,94 €.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

Rezervy: krátkodobé rezervy a dlhodobé rezervy

Organizácia tvorila ostatné krátkodobé rezervy na neuhradené faktúry, ostatné dlhodobé rezervy na odchodné a jubileum.

Rezervy krátkodobé: Hodnota k 31.12.2021: 16.074,54 €
Hodnota k 31.12.2022: 23.696,94 €
Rezervy dlhodobé: Hodnota k 31.12.2021: 21.027,59 €
Hodnota k 31.12.2022: 22.989,17 €

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Krátkodobé záväzky: zamestnanci účet 331 78.510,08 €
zúčtovanie s orgánmi SP a ZP účet 336 52.262,81 €
ostatné priame dane účet 342 15.105,51 €

Záväzky spolu: 145.878,40 €

Všetky záväzky sú do lehoty splatnosti.

Na účtoch 331, 336 a 342 sú finančné prostriedky na výplatu miezd pre zamestnancov organizácie za mesiac december 2022. Tieto boli prevedené na depozitný účet k 31.12.2022 a odtiaľ v novom roku rozúčtované na príslušné účty.

Ostatné dlhodobé záväzky- (v €)

Názov položky	Výška k 31.12.2022	Výška k 31.12.2021	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	5.750,62	4.243,81	Zádržné – elektorekonštrukcia školy Zádržné – výmena podlahových krytín
Ostatné dlhodobé záväzky	1.152,96	23.884,46	

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2022	Rok 2021
Stav k 1.januáru	4.243,81	2.692,89
Tvorba sociálneho fondu	7.320,36	6.704,12
Čerpanie sociálneho fondu	5.813,55	5.153,20
Stav k 31.decembru	5.750,62	4.243,81

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

3. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2022	31.12.2021
Nájomné	104,18	104,18
Ostatné	1.279,39	1.010,09
Výnosy budúcich období spolu	1.383,57	1.114,27

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2022	31.12.2021
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	4.093,77	1.652,17
Výnosy z prenájmu	9.563,55	5.170,78
Poistné plnenia		
Inventúrne prebytky		
Náhrada za škodu		
Ostatné		
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	13.657,32	6.822,95

Organizácia za uvedené obdobie dosahovala výnosy výlučne zo svojej hlavnej činnosti, nemala žiadnu podnikateľskú činnosť a plynuli iba z prenájmu a dobropisu.

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2022	31.12.2021
Mzdové náklady	815 170,10	765.120,06
Zákonné sociálne poistenie	286 583,70	267.153,60
Zákonné sociálne náklady	22 848,12	18.285,71
Odpisy a opravné položky	13 575,33	13.719,27
Spotreba energie	64 429,55	71.957,21
Rezervy	14 529,48	14.661,73

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2022	31.12.2021
Členské poplatky	278,00	183,00
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	142,80	0,00
Telekomunikačné služby	1.707,42	1.673,52
Strážna služba	797,21	791,65
Spotreba poštových známok a poštové služby	642,15	151,10
Ostatné služby	62.880,08	50.629,57
Spolu	66.447,66	53.428,84

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

Čl. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	112.172,67	750 1 1 DHM
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách	134.542,30	750 1 2 UP
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		246.714,97	

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 10).

a) opis a hodnota iných aktív

Účtovná jednotka nemá žiadne iné aktíva.

b) opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá žiadne iné pasíva.

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Účtovná jednotka nemá žiadne kultúrne pamiatky. (tabuľka č. 11)

Čl. VIII
INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH
ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Rozpočtová organizácia Gymnázium Ivana Horvátha nemá ekonomické vzťahy so žiadnymi spriaznenými osobami.

Čl. IX
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2022 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 17. decembra 2021 uznesením č. 430/2021 ako vyrovnaný.

Zmeny rozpočtu v roku 2022

- prvá zmena schválená dňa 12.1. 2022 uznesením č. 5
- druhá zmena schválená dňa 21. 1. 2022 uznesením č. 13
- tretia zmena schválená dňa 2. 2. 2022 uznesením č. 27
- štvrtá zmena schválená dňa 10. 2. 2022 uznesením č. 36
- piata zmena schválená dňa 21. 2. 2022 uznesením č. 47
- šiesta zmena schválená dňa 24. 2. 2022 uznesením č. 53
- siedma zmena schválená dňa 3. 3. 2022 uznesením č. 59
- ôsma zmena schválená dňa 4. 3. 2022 uznesením č. 60
- deviata zmena schválená dňa 9. 3. 2022 uznesením č. 73
- desiatu zmena schválená dňa 15. 3. 2022 uznesením č. 80
- jedenásta zmena schválená dňa 15. 3. 2022 uznesením č. 82
- dvanásť zmena schválená dňa 18. 3. 2022 uznesením č. 88
- trinásť zmena schválená dňa 22. 3. 2022 uznesením č. 96
- štrnásť zmena schválená dňa 28. 3. 2022 uznesením č. 102
- pätnásť zmena schválená dňa 5. 4. 2022 uznesením č. 119
- šestnásť zmena schválená dňa 19. 4. 2022 uznesením č. 139
- sedemnásť zmena schválená dňa 19. 4. 2022 uznesením č. 141
- osemnásť zmena schválená dňa 20. 4. 2022 uznesením č. 147
- devätnásť zmena schválená dňa 28. 4. 2022 uznesením č. 156
- dvadsiata zmena schválená dňa 28. 4. 2022 uznesením č. 159
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 2. 5. 2022 uznesením č. 161
- dvadsiata druhá zmena schválená dňa 13. 5. 2022 uznesením č. 179
- dvadsiata tretia zmena schválená dňa 16. 5. 2022 uznesením č. 181
- dvadsiata štvrtá zmena schválená dňa 17. 5. 2022 uznesením č. 182
- dvadsiata piata zmena schválená dňa 18. 5. 2022 uznesením č. 186
- dvadsiata šiesta zmena schválená dňa 20. 5. 2022 uznesením č. 192
- dvadsiata siedma zmena schválená dňa 3. 6. 2022 uznesením č. 212
- dvadsiata ôsma zmena schválená dňa 3. 6. 2022 uznesením č. 215
- dvadsiata deviata zmena schválená dňa 9. 6. 2022 uznesením č. 225
- tridsiata zmena schválená dňa 22. 6. 2022 uznesením č. 254
- tridsiata prvá zmena schválená dňa 23. 6. 2022 uznesením č. 260
- tridsiata druhá zmena schválená dňa 27. 6. 2022 uznesením č. 265

- tridsiata tretia zmena schválená dňa 18. 7. 2022 uznesením č. 292
- tridsiata štvrtá zmena schválená dňa 22. 7. 2022 uznesením č. 301
- tridsiata piata zmena schválená dňa 22. 7. 2022 uznesením č. 303
- tridsiata šiesta zmena schválená dňa 4. 8. 2022 uznesením č. 319
- tridsiata siedma zmena schválená dňa 18. 8. 2022 uznesením č. 334
- tridsiata ôsma zmena schválená dňa 19. 8. 2022 uznesením č. 336
- tridsiata deviata zmena schválená dňa 23. 9. 2022 uznesením č. 374
- štyridsiata zmena schválená dňa 26. 9. 2022 uznesením č. 380
- štyridsiata prvá zmena schválená dňa 5. 10. 2022 uznesením č. 390
- štyridsiata druhá zmena schválená dňa 6. 10. 2022 uznesením č. 394
- štyridsiata tretia zmena schválená dňa 10. 10. 2022 uznesením č. 397
- štyridsiata štvrtá zmena schválená dňa 10. 10. 2022 uznesením č. 400
- štyridsiata piata zmena schválená dňa 24. 10. 2022 uznesením č. 426
- štyridsiata šiesta zmena schválená dňa 24. 10. 2022 uznesením č. 427
- štyridsiata siedma zmena schválená dňa 14. 11. 2022 uznesením č. 467
- štyridsiata ôsma zmena schválená dňa 16. 11. 2022 uznesením č. 473
- štyridsiata deviata zmena schválená dňa 18. 11. 2022 uznesením č. 475
- päťdesiata zmena schválená dňa 21. 11. 2022 uznesením č. 482
- päťdesiata prvá zmena schválená dňa 22. 11. 2022 uznesením č. 485
- päťdesiata druhá zmena schválená dňa 22. 11. 2022 uznesením č. 486
- päťdesiata tretia zmena schválená dňa 24. 11. 2022 uznesením č. 490
- päťdesiata štvrtá zmena schválená dňa 28. 11. 2022 uznesením č. 501
- päťdesiata piata zmena schválená dňa 5. 12. 2022 uznesením č. 516
- päťdesiata šiesta zmena schválená dňa 5. 12. 2022 uznesením č. 517
- päťdesiata siedma zmena schválená dňa 6. 12. 2022 uznesením č. 520
- päťdesiata ôsma zmena schválená dňa 12. 12. 2022 uznesením č. 532
- päťdesiata deviata zmena schválená dňa 12. 12. 2022 uznesením č. 536
- šesťdesiata zmena schválená dňa 13. 12. 2022 uznesením č. 542
- šesťdesiata prvá zmena schválená dňa 15. 12. 2022 uznesením č. 547
- šesťdesiata druhá zmena schválená dňa 16. 12. 2022 uznesením č. 554
- šesťdesiata tretia zmena schválená dňa 20.12.2022 uznesením č. 564
- šesťdesiata štvrtá zmena schválená dňa 23.12.2022 uznesením č. 574
- šesťdesiata piata zmena schválená dňa 23.12.2022 uznesením č. 575
- šesťdesiata šiesta zmena schválená dňa 27.12.2022 uznesením č. 582
- šesťdesiata siedma zmena schválená dňa 28.12.2022 uznesením č. 586

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 12 - 14)

Čl. X
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.