

Čl.1 Všeobecné údaje

Čl.1.1 *Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:*

POMAKS, s.r.o., Belinského 22, 851 01 Bratislava

Čl.1.1.2 *Údaje o konsolidovanom celku:*

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

Čl.1.3 *Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu zostavenia účtovnej závierky	1	1
Počet vedúcich zamestnancov	0	0

Čl.2 Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v SR.

Čl.2.1 *Nepretržité pokračovanie v činnosti*

Spoločnosť nepretržite pokračovala vo svojej činnosti od 1.1.2022 do 31.12.2022. Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Čl.2.2 *Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov*

Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky
- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala účtovná jednotka majetok a záväzky obstarávacou cenou:

- zásoby obstarané kúpou
- záväzky pri ich prevzatí

Čl.2.3 Spôsob zostavenia odpisového plánu majetku

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre odpisovanie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku a spôsob, ako bude o takomto majetku účtovať.

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2400 EUR, alebo nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako 1 rok, jednorazovo odpíše do nákladov pri jeho obstaraní, pričom o tomto majetku bude viesť podrobnú evidenciu.

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 EUR, alebo nižšie, s dobou použiteľnosti dlhšou ako 1 rok, jednorazovo odpíše do nákladov pri jeho obstaraní.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.

Čl.2.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

Čl 2.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala a nedostala žiadne dotácie.

Čl.2.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

Čl.3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl.3.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala jednotlivé položky nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah.

Čl.3.2 Informácie o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Krátkodobé záväzky spolu	1400	1255
Záväzky so zostatkovou dobou platnosti do 1 roka	1400	1255
Záväzky so zostatkovou dobou platnosti 1 rok až 5 rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou platnosti nad 5 rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0

Čl.3.3 Informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevlastnila, neobstarávala ani nepredávala vlastné akcie.

Čl.3.4 Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neposkytovala a ani nevyplácala príjmy a výhody členovi štatutárneho orgánu a iných orgánov.

Čl.3.5 Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá podmienené záväzky.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá podmienený majetok.

Čl.6 Informácie o udelení výlučného práva

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo poskytovať služby vo verejnom sektore.