

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 3 4 7 8 0 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 3 6 7 5 3 1 5 7			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 4 7 . 7 3 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

L E K Á R E Ň H L A V N Á 7 9 , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H v i e z d o s l a v o v a	Číslo 5 5
PSC 0 8 2 7 1	Obec L i p a n y
Číslo telefónu 0 5 1 / 4 5 2 1 1 4 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa e k o n o m i k a @ e p o s s b . s k	

Zostavené dňa: 2 4 . 0 3 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...27,00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť LEKÁREŇ HLAVNÁ 79, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 16.3.2007 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

b) Podnik nakupoval zásoby - áno  
- pri účtovaní zásob postupovala UJ podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob - priamo do spotreby.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:  
- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

Spoločnosť v roku 2022 obstarala DHM v hodnote 5.145

Odpisy = 4.078

Oprávky k DHM = 49.398

Zmeny účtovných zásad a metód      žiadne zmeny

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Celkové pohľadávky = 37.759  
- z toho obchodný styk = 36.431  
- v lehote splatnosti - 35.203  
- po splatnosti = 1.228  
- sociálne a daňové pohľadávky - 108  
- ostatné - 1.219

Celkové záväzky = 50.656  
- dlhodobé - 39  
- krátkodobé - 45.786  
- z toho obchodný styk - 18.179  
- do splatnosti - 18.178  
= po splatnosti - 1  
- daňové záväzky = 0  
- zamestnanci = 2.907  
- iné záväzky = 24.700

Finančný majetok = 28.797  
- pokladnica = 8.395  
- bankové účty = 17.256  
- peniaze na ceste = 0  
- ceniny = 3.147