

**Urbár Solivar pozem. spol.**  
**Účtovná zvierka k 31.12.2022**

Poznámky (Úč MÚJ 3 – 01)

IČO 4 2 3 8 2 7 4 2

DIČ 2 0 2 4 1 1 7 4 4 7

## **1. Všeobecné údaje**

### **1.1 Názov účtovnej jednotky a jej sídlo**

Urbár Solivar pozem. spol.

Okružná 175/87

08 252 Dulova Ves

Urbár Solivar pozem. spol. bolo zapísané do registra pozemkových spoločenstiev podľa § 26 ods. 4 zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v z.n.p. dňa 14.7.2014, kedy toto spoločenstvo nadobudlo právnu subjektivitu.

Orgány spoločenstva pozostávajú z Výboru pozemkového spoločenstva a Dozornej rady. Predsedom výboru pozemkového spoločenstva je k 31.12.2022 p. Ing. Štefan Šebej. Predsedom dozornej rady je p. Imrich Šebej.

### **1.2 Informácie o konsolidovanom celku**

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

### **1.3 Údaje o priemernom počte zamestnancov**

Spoločenstvo eviduje priemerne 1,75 zamestnancov v roku 2022.

## **2. Informácie o prijatých postupoch**

Účtovná zvierka spoločenstva bola zostavená za predpokladu neprerušitého trvania jeho činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania. Spoločnosť nepredpokladá, že pokračovanie pandémie COVID-19 by mohlo ohroziť jej nepretržité pokračovanie v činnosti.

**Urbár Solivar pozem. spol.**  
**Účtovná zvierka k 31.12.2022**

Poznámky (Úč MÚJ 3 – 01)

IČO 4 2 3 8 2 7 4 2

DIČ 2 0 2 4 1 1 7 4 4 7

Účtovníctvo vedie Spoločnosť na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej zavierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

## **2.1. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

### **2.1.1. Ocenenie dlhodobého majetku (DNM, DHM, DFM)**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

### **2.1.2. Ocenenie zásob (vytvorených vlastnou činnosťou, obstaraných kúpou)**

Účtovná jednotka v účtovnom neúčtovala o zásobách.

### **2.1.3. Ocenenie pohľadávok**

Pohľadávky pri vzniku boli ocenené menovitou hodnotou.

### **2.1.4. Ocenenie krátkodobého finančného majetku**

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené menovitou hodnotou.

### **2.1.5. Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Záväzky pri vzniku boli ocenené menovitou hodnotou.

Účtovná jednotka nemá žiadne dlhopisy, pôžičky ani úvery.

Rezerva sa tvorí na základe zásady opatrnosti na riziká a straty. Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorá vznikla z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom ak nie je známa presná výška tohto záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka pri zohľadnení rizík a neistôt.

### **2.1.6. Ocenenie derivátových operácií**

Účtovná jednotka v účtovnom období neúčtovala o derivátových operáciách.

## **2.2. Tvorba odpisového plánu dlhodobý majetok**

Účtovná jednotka od svojho vzniku neobstarala žiaden dlhodobý majetok.

Podľa odpisového plánu by boli odpisy dlhodobého hmotného majetku stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

### **2.3. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód**

V účtovnom období nenastali žiadne zmeny účtovných zásad ani zmeny účtovných metód.

### **2.4. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.**

Účtovná jednotka neviduje žiadne dotácie.

### **2.5. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období**

V bežnom účtovnom období účtovná jednotka neúčtovala o významných chybách minulých období a preto neviduje vplyv na nerozdelený zisk minulých rokov.

## **3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

### **3.1. Informácia o výnosoch alebo nákladoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**

#### **3.1.1. Výnimočné výnosy**

Spoločnosť dosahuje výnosy z predaja dreva na kmeni (44 286 EUR) a z prenájmu pôdy (2 178 EUR).

#### **3.1.2. Výnimočné náklady**

Medzi najväčšie nákladové položky patria služby súvisiace s údržbou lesa po výrube a lesným hospodárstvom, daň z nehnuteľností a náklady na chod kancelárie.

**Urbár Solivar pozem. spol.**  
**Účtovná zvierka k 31.12.2022**

Poznámky (Úč MÚJ 3 – 01)

IČO 4 2 3 8 2 7 4 2

DIČ 2 0 2 4 1 1 7 4 4 7

**3.2. Informácie o záväzkoch**

Účtovná jednotka neeviduje zabezpečené záväzky ani záväzky z obchodného styku.

Účtovná jednotka eviduje rezervu na lesnú pestovnú činnosť na obdobie roka 2022 vo výške 5 712 EUR. Zároveň eviduje rezervu na ekonomické poradenstvo a účtovníctvo vo výške 540 EUR.

**3.3. Informácie o vlastných akciách.**

Účtovná jednotka nevlastní vlastné akcie.

**3.4. Informácie o poskytnutých pôžičkách, zárukách a iných plnení pre členov štatutárnych a dozorných orgánov**

Účtovná jednotka neeviduje žiadne z vyššie uvedených.

**3.5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**

Účtovná jednotka neeviduje žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ako aj podmienené záväzky a dôchodkové programy pre zamestnancov.

**3.6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva.**

Účtovnej jednotke nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým by sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.