

## I. Všeobecné informácie

### 1. Informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno: MEDJALEN, s.r.o.

Sídlo: Jilemnického 1993/16  
09101 Stropkov  
SK

### 3. Informácie o počte zamestnancov

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predch. účt. obd |
|--|-----------------------|--------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 2                     | 2                              |

## II. Informácie o prijatých postupoch

### 1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Ambulancia bude pokračovať v činnosti

### 2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

| Druh majetku/záväzkov                          | Spôsob ocenenia   | Náklady spojené s obstaraním |
|--|-------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                      |                   |                              |
| Dlhodobý hmotný majetok                        | obstarávacia cena | súčasť obstarávacej ceny     |
| Dlhodobý finančný majetok                      |                   |                              |
| Zásoby obstarané kúpou                         | nadobúdacia cena  | súčasť nadobúdacej ceny      |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou            |                   |                              |
| Pohľadávky                                     | menovitá hodnota  |                              |
| Krátkodobý finančný majetok                    |                   |                              |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | menovitá hodnota  |                              |
| Derivátové operácie                            |                   |                              |

### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku       | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------------|------------------|----------------|-----------------|
| sam. hnutelné veci | 4                | 1/4            | rovnomerná      |
|                    |                  |                |                 |
|                    |                  |                |                 |
|                    |                  |                |                 |
|                    |                  |                |                 |

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa nerovnajú.

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

**4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód**

| Popis zmeny | Dôvod | Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia |
|-------------|-------|--|
|             |       |  |
|             |       |  |
|             |       |  |
|             |       |  |
|             |       |  |

**III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**

| Udalosť                  | Dôvod                                  | Hodnota |
|--------------------------|--|---------|
| 501 spotreba materiálu   | lieky,zdr. mat., kanc. a čist. prostr. | 11 104  |
| 518 služby               | nájom, mobil, int., účtovn. softwer    | 13 003  |
| 521 mzdy                 | odmena zamestnancov                    | 36 125  |
| 524 zákonné soc. zabezp. | zdr. a soc. odvody                     | 11 178  |
| 551 odpisy               | odpisy maj.                            | 2 365   |
| 591 daň z príjmov        | DP PO 2022                             | 20 066  |

**2. a) Informácie o záväzkoch**

| Názov položky   | BO     | PO      |
|---|--------|---------|
| Záväzky po lehote splatnosti                              |        |         |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane | 77 266 | 195 129 |
| Krátkodobé záväzky spolu                                  | 77 266 | 195 129 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti 1 - 5 rokov       |        |         |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov       |        |         |
| Dlhodobé záväzky spolu                                    |        |         |

**2. b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom**

| Druh opravy | Hodnota záväzku zabezpečená |                          |
|-------------|-----------------------------|--------------------------|
|             | Záložným právom             | Inou formou zabezpečenia |
|             |                             |                          |
|             |                             |                          |
|             |                             |                          |

**5. a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe**

| Názov položky                              | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|--|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu |                |  |
| Povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv  |                |  |
| Povinnosti z licenčných zmlúv              |                |  |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv        |                |  |
| Ostatné                                    |                |  |

**5. b) Informácie o významných podmienených záväzkoch**

| Druh podmieneného záväzku                 | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|---|----------------|--|
| Zo súdnych rozhodnutí                     |                |  |
| Z poskytnutých záruk                      |                |  |
| Zo všeobecne záväzných právnych predpisov |                |  |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku           |                |  |
| Z ručenia                                 |                |  |
| Iné podmienené záväzky                    |                |  |

**5. e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov**