

## Poznámky k 31. 12. 2022

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                                                                                              |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou<br>Ulica Jána Bottu 27, Trnava                                                                                             |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou<br>Ulica Jána Bottu 27, Trnava                                                                                             |
| IČO                                                             | 360 805 94                                                                                                                                                   |
| Dátum zriadenia                                                 | 01. januára 1998                                                                                                                                             |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozhodnutím Okresného úradu v Trnave zo dňa 1. 12. 1997 Zriaďovacou listinou č. 236/škol. 1997 v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Trnava                                                                                                                                                 |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Hlavná 1, 917 01 Trnava                                                                                                                                      |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                                                                            |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                      |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                      |

#### 1. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | <p><b>Základná škola s materskou školou</b> poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</p> <p><b>Materská škola</b> podporuje osobitý rozvoj detí predškolského veku v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v slade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p><b>Školská jedáleň</b> je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre strávníkov v čase ich pobytu v škole alebo v predškolskom zariadení.</p> <p><b>Školský klub detí</b> je školské výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov mimo vyučovania a v čase školských</p> |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |           |
|--|-----------|
|  | prázdnin. |
|--|-----------|

## 2. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                         |                               |
|-----------------------------------------|-------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) | PhDr. Danko Gašparíková       |
| Funkcia                                 | riaditeľka ZŠ a MŠ            |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) | Mgr. Kamila Mištinová         |
| Funkcia                                 | zástupkyňa riaditeľky ZŠ a MŠ |

|                                                                                                          | Bežné účtovné obdobie | Predchádzajúce účtovné obdobie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                         | 101                   | 98                             |
| z toho:                                                                                                  |                       |                                |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                            | 9                     | 9                              |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 0                     | 0                              |

### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná škola s materskou školou sa člení na jednotlivé strediská, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v nadväznosti na zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov.

Jednotlivé pracoviská rozpočtovej organizácie patriace pod správu účtovnej jednotky:

Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava  
IČO: 36080594  
Základná škola  
Materská škola – elokované pracovisko Beethovenova 16, Trnava  
Materská škola – elokované pracovisko Botanická 12, Trnava  
Školský klub detí  
Školská jedáleň pri základnej škole (01. 09. 2021)  
Školská jedáleň pri materskej škole, Beethovenova 16  
Školská jedáleň pri materskej škole, Botanická 12

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky                                 | Spôsob oceňovania  |
|-----------------------------------------|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |

|                                                                            |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| f) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| g) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| i) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami                                                                |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 5. Odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,70                     |
| 3                | 12                                     | 8,40                      |
| 4                | 20                                     | 5                         |
| 5                | 50                                     | 2                         |

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 30,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka spravuje k 31. 12. 2022 dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok v celkovej hodnote 4 476 176,09 €. Najväčšiu hodnotu majetku tvoria budova Základnej školy, technologické zariadenia a budovy dvoch elokovaných pracovísk Materských škôl na Beethovenovej 16 a Botanickej 12 v Trnave.

Účtovná jednotka vykázala:

- na účte 021 – Stavby prírastok v sume 62 922 € z toho prírastok v sume 59 958 € na navýšenie hodnoty stavby „ZŠ s MŠ J. Bottu 27 – novostavba školskej jedálne a učební“ - fotovoltaiická elektrárňa; a prírastok v sume 2 964 € - lanová pyramída,
- na účte 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí prírastok v sume 48 066,32 € z toho prírastok v sume 43 776,32 €, prírastok vznikol zvýšením hodnoty majetku zvereného do správy – v nadväznosti na vykonané investičné práce – „ZŠ a MŠ J. Bottu 27 – novostavba školskej jedálne a učební“ , dochladzovanie vzduchotechniky vrátane elektroinštalácie; a prírastok v sume 4 290 € - prírastok vznikol kúpou traktorovej kosačky T20-105;
- na účte 029 – Ostatný dlhodobý hmotný majetok prírastok v sume 33 505,20 €, prírastok vznikol zvýšením hodnoty majetku zvereného do správy v nadväznosti na vykonané investičné práce – „ZŠ s MŠ J. Bottu 27 – lezecká stena v malej telocvični“.

| Účet | Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku                                                                                                                                                              | Prírastok   | Úbytok |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| 021  | Zvýšenie hodnoty spravovaného majetku – „ZŠ a MŠ J. Bottu 27 – novostavba školskej jedálne a učební“ – fotovoltická elektrárňa                                                                                              | 59 958 €    |        |
| 021  | Lanová pyramída                                                                                                                                                                                                             | 2 964 €     |        |
| 022  | Zvýšenie hodnoty spravovaného majetku – „ZŠ a MŠ J. Bottu 27 – novostavba školskej jedálne a učební“ – dochladzovanie vzduchotechniky vrátane elektroinštalácie na základe listu OM/3790/121603/2022/Lu zo dňa 05. 12. 2022 | 43 776,32 € |        |
| 022  | Nákup traktorová kosačka                                                                                                                                                                                                    | 4 290 €     |        |
| 029  | Zvýšenie hodnoty spravovaného majetku – „ZŠ a MŠ J. Bottu 27 – lezecká stena v malej telocvični“ na základe listu OM/3240/82184/2022/Lu zo dňa 09. 06. 2022                                                                 | 33 505,20 € |        |

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

V roku 2020 zriaďovateľ Mesto Trnava uzavrelo centrálnu zmluvu na poistenie majetku. Platiteľom poistenia je zriaďovateľ Mesto Trnava, platnosť poistenej zmluvy je na obdobie 01. 01. 2020 – 31.12. 2023. Súčasťou zmluvy je poistenie majetku účtovnej jednotky, poistná zmluva obsahuje:

- živelné poistenie,
- poistenie pre prípad odcudzenia,
- poistenie strojov a elektroniky,
- poistenie skla,
- poistenie zodpovednosti za škodu.

##### c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ktoré má účtovná jednotka v správe | Suma           |
|------------------------------------------------|----------------|
| Pozemky                                        | 478 606,50 €   |
| Budovy, stavby                                 | 3 171 935,59 € |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár        | 787 603,92 €   |

Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|                                           |                       |
|-------------------------------------------|-----------------------|
| Drobný dlhodobý hmotný majetok            | 4 254,85 €            |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok           | 33 505,20 €           |
| Drobný dlhodobý nehmotný majetok          | 270,03 €              |
| <b>Majetok v správe účtovnej jednotky</b> | <b>4 476 176,09 €</b> |

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

### 2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

b) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

c) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka eviduje na účte 335 – pohľadávky voči zamestnancom sumu vo výške 284,40 €. Ide o poskytnutú zálohu na finančný príspevok na stravu na mesiac január 2023, ktorá bola uhradená 29. 12. 2022. Záloha bola zúčtovaná v mesiaci január 2023.

| Pohľadávky                                           | Zostatok<br>k 31.12.2022 | Zostatok<br>k 31.12.2021 |
|------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Pohľadávky z toho:</b>                            | 284,40 €                 | 0,00 €                   |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho: | 284,40 €                 | 0,00 €                   |

d) pohľadávky zabezpečené **záložným právom alebo inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

e) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2022 | Zostatok k 31.12.2021 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica                  | 0,00 €                | 0,00 €                |
| Ceniny                      | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <b>Bankové účty</b>         | <b>195 917,46 €</b>   | <b>273 806,38 €</b>   |
| Bežný účet sociálneho fondu | 10 380,73 €           | 15 413,62 €           |
| Bežný účet depozit          | 185 536,73 €          | 258 392,76 €          |

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2022 | Zostatok k 31.12.2021 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | <b>44 526,44 €</b>    | <b>31 660,02 €</b>    |
| - služby                                                  | 2 604,67 €            | 2 165,50 €            |
| - predplatné                                              | 205,76 €              | 296,08 €              |
| - poistné                                                 | 85,25 €               | 85,07 €               |
| - poplatky za stravné vybrané vopred                      | 41 630,76 €           | 29 083,37 €           |
| - poplatky za školné vybrané vopred                       | 0,00 €                | 30,00 €               |

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky<br>Účet                                           | Zostatok<br>k<br>31.12.2021 | Prírastky | Úbytky | Presuny    | Zostatok<br>k<br>31.12.2022 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien<br>jednotlivých položiek vlastného imania,<br>najmä zmeny oceňovacích rozdielov,<br>opravy významných chýb minulých<br>rokov |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|--------|------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 428 - Nevysporiadaný<br>výsledok hospodárenia<br>minulých rokov | -5 377,90                   |           |        | + 1 081,40 | -4 296,50                   | Zúčtovanie kladného výsledku<br>hospodárenia za rok 2021 v roku<br>2022                                                                                              |
| Výsledok hospodárenia<br>(431)                                  | 1 081,40                    |           | -2,36  | -1 081,40  | -2,36                       | Presuny 1 081,40 € : preúčtovanie<br>HV za rok 2021<br>HV za rok 2022                                                                                                |

### B Záväzky

#### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti, záväzky voči dodávateľom boli uhradené 11. 01. 2023; 17. 01. 2023, 19. 01.2023 a 23. 01. 2023 z výdavkového účtu. Záväzky voči zamestnancom, poisťovniam a daňovému úradu boli uhradené 03. 01. 2023 z účtu sociálneho fondu – depozit.

| Záväzky                           | Zostatok<br>k 31.12.2022 | Zostatok<br>k 31.12.2021 |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>   | <b>10 380,73 €</b>       | <b>15 413,62 €</b>       |
| - záväzky zo sociálneho fondu     | 10 380,73 €              | 15 413,62 €              |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> | <b>234 896,78 €</b>      | <b>292 488,08 €</b>      |
| - záväzky voči dodávateľom        | 7 729,29 €               | 5 011,95 €               |
| - záväzky voči zamestnancom       | 104 561,94 €             | 140 912,65 €             |
| - záväzky voči poisťovniam        | 65 887,47 €              | 92 097,66 €              |
| - záväzky voči daňovému úradu     | 13 690,56 €              | 23 730,41 €              |
| - záväzky z iné – zrážky z miezd  | 1 396,76 €               | 1 652,04 €               |
| - prijaté preddavky               | 41 630,76 €              | 29 083,37 €              |

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

| Záväzky                                                         | Zostatok<br>k 31.12.2022 | Zostatok<br>k 31.12.2021 |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Záväzky z toho:</b>                                          | <b>245 277,51 €</b>      | <b>307 901,70 €</b>      |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:            | <b>234 896,78 €</b>      | <b>292 488,08 €</b>      |
| - Dodávatelia (321)                                             | 7 729,29 €               | 5 011,95 €               |
| - Zamestnanci (331)                                             | 104 561,94 €             | 140 912,65 €             |
| - Zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poisť. (336)                    | 65 887,47 €              | 92 097,66 €              |
| - Ost. priame dane (342)                                        | 13 690,56 €              | 23 730,41 €              |
| - Iné záväzky (379)                                             | 1 396,76 €               | 1 652,04 €               |
| - Prijaté preddavky (324)                                       | 41 630,76 €              | 29 083,37 €              |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: | <b>10 380,73€</b>        | <b>15 413,62 €</b>       |
| - Záväzky zo sociálneho fondu                                   | 10 380,73 €              | 15 413,62 €              |

**c) popis významných položiek záväzkov**

| Záväzok                                                             | Hodnota záväzku<br>k 31.12.2022 | Hodnota záväzku<br>k 31.12.2021 | Opis                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dodávatelia (321)                                                   | 7 729,29 €                      | 5 011,95                        | Dodávateľské faktúry neuhradené k 31. 12. 2022, úhrada bola zrealizovaná v januári 2023 z výdavkového účtu |
| Prijaté preddavky (324)                                             | 41 630,76 €                     | 29 083,37 €                     | Stravné prijaté vopred                                                                                     |
| Iné záväzky (379)                                                   | 1 396,76€                       | 1 652,04 €                      | Iné záväzky tvoria zrážky z miezd za obdobie 12/2022                                                       |
| Zamestnanci (331)                                                   | 104 561,94 €                    | 140 912,65 €                    | Záväzky voči zamestnancom z miezd 12/2022 – uhradené v januári 2023                                        |
| Poistné voči zdravotným poisťovniam, sociálne poisťovni a DDP (336) | 65 887,47 €                     | 92 097,66€                      | Záväzky voči poisťovniam z miezd 12/2022 – uhradené v januári 2023                                         |
| Ostatné priame dane – daň zo závislej činnosti (342)                | 13 690,56 €                     | 23 730,41 €                     | Daň zo zúčtovania miezd za mesiac 12/2022 – uhradená voči Daňovému úradu v januári 2023                    |

**2. Časové rozlíšenie**

**a) opis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období**

| Opis významnej položky časového rozlíšenia        | Zostatok k 31.12.2022 | Zostatok k 31.12.2021 |
|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho:              | <b>24 889,24 €</b>    | <b>19 988,84 €</b>    |
| - BT zo ŠR – nespotrebované prostriedky           | 255,60 €              | 1 861,20 €            |
| - Drevený prístrešok + rekonštrukcia ŠKD (dar NF) | 19 442,44 €           | 12 936,44 €           |
| - Kamerový systém – multifunkčné zar. (dar NF)    | 5 191,20 €            | 5 191,20 €            |

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

| Opis /číslo účtu a názov/                                                                                  | Suma k 31.12.2022     | Suma k 31.12.2021     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  | <b>245 478,10 €</b>   | <b>127 404,14 €</b>   |
| 602 - Tržby z predaja služieb z toho:                                                                      | 245 478,10 €          | 127 405,14 €          |
| - školné                                                                                                   | 52 285,40 €           | 38 069,01 €           |
| - nájomné                                                                                                  | 5 283,42 €            | 756,24€               |
| - pedagogická prax                                                                                         | 235,22 €              | 137,77 €              |
| - strava + réžia za stravu                                                                                 | 185 873,29 €          | 85 952,86 €           |
| - zber papiera                                                                                             | 1 347,20 €            | 952,80 €              |
| - ost.                                                                                                     | 453,57 €              | 1 536,46 €            |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> | <b>2 942 853,41 €</b> | <b>2 741 039,23 €</b> |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:                                             | 1 066 456,37 €        | 982 085,00 €          |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           | 167 878,00 €          | 203 807,00 €          |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 261 995,00 €          | 265 589,00 €          |
| - bežný transfer na materskú školu                                                                         | 343 754,00 €          | 343 862,00 €          |
| - bežný transfer z rozpočtu mesta                                                                          | 31 012,00 €           | 37 512,00 €           |
| - bežný transfer z réžie školskej jedálne                                                                  | 12 203,77 €           | 89,52 €               |
| - bežný transfer z príjmov                                                                                 | 11 305,06 €           | 16,56 €               |
| - bežný transfer z príjmov z príspevkov rodičov                                                            | 27 241,23 €           | 10 322,25 €           |
| - bežný transfer z príjmov za stravné                                                                      | 123 457,49 €          | 49 139,55 €           |
| - bežný transfer z príjmov minulých období                                                                 | 87 609,82 €           | 71 747,12 €           |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:                                        | 173 769,09 €          | 90 550,80 €           |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |                       |                       |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:                                                 | 1 701 629,95 €        | 1 666 574,78 €        |
| - bežný transfer na podporu výchovy k plneniu školských povinností                                         | 100,00 €              | 50,00 €               |



*Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|                                                                                                         |                    |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| - bežný transfer na podporu výchovy v MŠ – predškolači                                                  | 26 065,00 €        | 13 010,00 €       |
| - bežný transfer na odchodné                                                                            | 8 488,00 €         | 1 513,00 €        |
| - bežný transfer na vzdelávacie poukazy                                                                 | 7 987,00 €         | 8 275,00 €        |
| - bežný transfer na nákup učebníc                                                                       | 11 768,00 €        | 12 930,00 €       |
| - bežný transfer na prenesené kompetencie                                                               | 1 583 206,60 €     | 1 562 948,80 €    |
| - bežný transfer na asistentov učiteľa                                                                  | 11 759,00 €        | 11 582,00 €       |
| - bežný transfer na príspevok na lyžiarsky kurz                                                         | 0,00 €             | 0,00 €            |
| - bežný transfer na príspevok na školu v prírode                                                        | 0,00 €             | 0,00 €            |
| - bežný transfer z UPSVaR (dotácia stravy)                                                              | 6 477,90 €         | 40 507,70 €       |
| - bežný transfer za dobropisy za r. 2021                                                                | 0,00 €             | 0,00 €            |
| - bežný transfer z roku 2021 – rekreačné poukazy                                                        | 0,00 €             | 5 871,00 €        |
| - bežný transfer na špecifiká                                                                           | 32 212,00 €        | 9 120,00 €        |
| - bežný transfer na mimoriadne výsledky žiakov                                                          | 800,00 €           | 767,28 €          |
| - bežný transfer na učebné pomôcky – hmotná núdza                                                       | 83,00 €            | 0,00 €            |
| - bežný transfer na jazykové kurzy UA                                                                   | 641,00 €           | 0,00 €            |
| - bežný transfer na učebnice                                                                            | 10 947,66 €        | 0,00 €            |
| - bežný transfer na učebnice                                                                            | 1 094,79 €         | 0,00 €            |
| - transfer – COVID-19 – rúška poskytnuté zo Štátnych hmotných rezerv                                    | 0,00 €             | 767,28 €          |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:        | 250,00 €           | 0,00 €            |
| -                                                                                                       |                    |                   |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:   | 748,00 €           | 1 828,65 €        |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy – z darov N. f. Bottova |                    |                   |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                | <b>12 094,02 €</b> | <b>9 579,09 €</b> |
| 648 - Ostatné výnosy z toho:                                                                            | 12 094,02 €        | 9 579,09 €        |
| - dobropisy,                                                                                            | 7 954,40 €         | 6 232,26 €        |
| - vlastné príjmy z prenájmu                                                                             | 4 139,62 €         | 3 346,80 €        |
| - inventúrne prebytky                                                                                   |                    | 0,03 €            |

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 3 200 425,53 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 878 023,46 €, t. z. nárast výnosov o 322 402,07 €. Percentuálny nárast predstavuje 10,07 % v porovnaní s rokom 2021. Nárast výnosov bol spôsobený najmä nárastom zúčtovaných bežných transferov z rozpočtu obce a zúčtovaného kapitálového transferu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 701 629,95 € (účet 693), nárast vo výške 37 839,60 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 066 456,37 € (účet 691), nárast vo výške 84 371,37 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 173 769,09 € (účet 692), nárast vo výške 83 218,29 €.

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis / číslo účtu a názov/                             | Suma k 31.12.2022   | Suma k 31.12.2021   |
|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                          | <b>419 546,88 €</b> | <b>371 705,21 €</b> |
| 501 - Spotreba materiálu z toho:                       | 269 436,61 €        | 284 666,81 €        |
| - Čistiace, hygienické, pracie prostriedky             | 6 424,00 €          | 18 976,35 €         |
| - Elektrospotrebiče, kancelárske stroje                | 388,00 €            | 18 248,03 €         |
| - Odborná literatúra, učebnice                         | 24 096,48 €         | 15 594,24 €         |
| - Kancelárske potreby, iný spotrebný materiál          | 9 688,40 €          | 7 802,89 €          |
| - Učebné pomôcky                                       | 28 006,67 €         | 34 271,62 €         |
| - Materiál na vybavenie učební, tried, kancelárií a ŠJ | 16 061,00 €         | 43 950,77 €         |
| - Spotreba potravín                                    | 158 512,81 €        | 99 336,98 €         |
| - Ost. spotrebný materiál                              | 18 640,26 €         | 35 275,04 €         |
| - Výpočtová a zobrazovacia technika                    | 7 618,99 €          | 11 210,89 €         |
| 502 - Spotreba energie z toho:                         | 150 110,27 €        | 87 038,40 €         |

*Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|                                                              |                       |                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| - elektrická energia                                         | 75 512,18 €           | 15 340,95 €           |
| - voda                                                       | 3 033,97 €            | 2 151,54 €            |
| - plyn                                                       | 14 765,74 €           | 2 709,78 €            |
| - teplo                                                      | 56 798,38 €           | 66 836,13 €           |
| <b>b) služby</b>                                             | <b>111 156,31 €</b>   | <b>96 720,70 €</b>    |
| 511 - Opravy a udržiavanie z toho:                           | 49 950,59 €           | 35 595,64 €           |
| - oprava prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení       | 1 146,13 €            | 12 132,38 €           |
| - oprava údržba budov, objektov                              | 48 604,46 €           | 22 810,53 €           |
| - opravy ostatné                                             | 200,00 €              | 652,73 €              |
| 512 – Cestovné                                               | 1 124,31 €            | 326,78 €              |
| 518 - Ostatné služby z toho:                                 | 60 081,41 €           | 60 798,28 €           |
| - Školenia, kurzy, semináre                                  | 3 204,00 €            | 911,80 €              |
| - Telekomunikačné služby                                     | 4 158,66 €            | 4 455,47 €            |
| - Strážna služba                                             | 757,25 €              | 757,30 €              |
| - Poštovné                                                   | 363,30 €              | 562,00 €              |
| - Služby BOZP, PO, Zdravotná služba, ochrana osobných údajov | 2 568,00 €            | 2 685,60 €            |
| - Revízie                                                    | 2 591,48 €            | 6 485,26 €            |
| - Ubytovanie a doprava LV a ŠvP                              | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - Režijné náklady na stravu                                  | 0,00 €                | 7 253,95 €            |
| - Nájomné za prenájom                                        | 359,23 €              | 5 461,87 €            |
| - Stočné                                                     | 8 414,41 €            | 7 244,91 €            |
| - Vývoz kuchynského odpadu                                   | 2 360,40 €            | 2 238,46 €            |
| - Práce IT technika                                          | 13 860,00 €           | 4 975,00 €            |
| - Archívne služby                                            | 2 635,61 €            | 3 752,18 €            |
| - Iné služby                                                 | 18 809,07 €           | 14 014,48 €           |
| <b>c) osobné náklady</b>                                     | <b>2 230 569,71 €</b> | <b>2 163 659,48 €</b> |
| 521 - Mzdové náklady                                         | 1 613 434,45 €        | 1 568 592,06 €        |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                               | 554 713,53 €          | 541 166,29 €          |
| 525 - Ostatné sociálne náklady                               | 21 635,52 €           | 20 958,58 €           |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                               | 40 785,77 €           | 32 942,55 €           |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                    | <b>9 426,40 €</b>     | <b>9 266,40 €</b>     |
| 538 - Ostatné dane a poplatky z toho:                        | 9 426,40 €            | 9 266,40 €            |
| - Komunálny odpad                                            | 9 426,40 €            | 9 266,40 €            |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                  | <b>174 517,09 €</b>   | <b>92 379,45 €</b>    |
| 551 - Odpisy DNM a DHM z toho:                               | 174 517,09 €          | 92 379,45 €           |
| - odpisy z vlastných zdrojov                                 | 173 769,09 €          | 90 550,80 €           |
| - odpisy z darovaných zdrojov                                | 748,00 €              | 1 828,65 €            |
| <b>f) finančné náklady</b>                                   | <b>394,25 €</b>       | <b>359,93 €</b>       |
| 568 - Ostatné finančné náklady z toho:                       | 394,25 €              | 359,93 €              |
| - Poistné                                                    | 104,90 €              | 104,90 €              |
| - Bankové poplatky                                           | 289,35 €              | 255,03 €              |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>   | <b>254 817,69 €</b>   | <b>134 956,95 €</b>   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:                       | 254 817,69 €          | 134 956,95 €          |
| - predpis odvodu príjmov RO                                  |                       |                       |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                    | <b>0,00 €</b>         | <b>7 893,94 €</b>     |
| 544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:     | 0,00 €                | 127,54 €              |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:         | 0,00 €                | 7 766,40 €            |

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 3 200 427,89 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 876 942,06 €, t. z. nárast nákladov vo výške 323 485,83 €. Percentuálny nárast predstavuje 10,11 % v porovnaní s rokom 2021.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä energetickou krízou. Zvýšením hodnoty majetku v správe školy došlo k nárastu odpisovaného majetku.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- náklady za energie vo výške 150 110,27 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 1 613 434,45 €
- sociálne náklady vo výške 617 135,26 € (účty 524, 525, 527)

- odpisy vo výške 174 517,09 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 254 817,69 € (účet 588).

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky      | Hodnota      | Účet |
|-----------------------|--------------|------|
| Drobný hmotný majetok | 766 161,15 € | 771  |

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva - účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku
2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10 účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

| Spriaznená osoba                      | Druh obchodu/<br>druh transakcie                                                          | Hodnotové vyjadrenie<br>obchodu/transakcie<br>alebo percentuálne vyjadrenie<br>obchodu/transakcie k celkovému<br>objemu obchodov/transakcií<br>realizovaných ÚJ |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TT – IT, s. r. o.                     | Poskytnutie služieb – služby podľa zmluvy SLA, pripojenie na internet, telefónne poplatky | 2 459,89 €                                                                                                                                                      |
| Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s. | Poskytnutie tovarov a služieb – vodné, stočné                                             | 10 467,14 €                                                                                                                                                     |
| STEFE Trnava, s. r. o.                | Poskytnutie služby – dodávka tepla                                                        | 25 222,44 €                                                                                                                                                     |
| FCC Trnava, s. r. o.                  | Poskytnutie služieb – odvoz kuchynského odpadu                                            | 2 396,40 €                                                                                                                                                      |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Tabuľke č. 12

| Kategória ekonomickej klasifikácie | Názov kategórie ekonomickej klasifikácie         | Schválený rozpočet | Rozpočet po zmenách | Skutočnosť 2022 | Skutočnosť 2021 |
|------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------|-----------------|
| 210                                | Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku      | 11 000 €           | 9 257,00 €          | 9 223,04 €      | 4 103,04 €      |
| 220                                | Administratívne poplatky a iné poplatky a platby | 301 700 €          | 296 083,00 €        | 252 488,50 €    | 137 303,19 €    |

*Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

|             |                                                                           |                  |                  |                     |                     |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| <b>240</b>  | Úroky z tuzem. úverov, pôžičiek, návratných fin. výpomocí, vkladov a ážio | 1 300€           | 0,00 €           | 0,00 €              | 0,00 €              |
| <b>290</b>  | Iné nedaňové príjmy                                                       | 0 €              | 8 460,00 €       | 8 407,97 €          | 7 768,72 €          |
| <b>310</b>  | Tuzemské bežné granty a transfery                                         | 0 €              | 200,00 €         | 200,00 €            | 50,00 €             |
| <b>Úhrn</b> |                                                                           | <b>314 000 €</b> | <b>314 000 €</b> | <b>270 319,51 €</b> | <b>149 224,95 €</b> |

Celková výška príjmov k 31.12. 2022 bola vykázaná vo výške 270 319,51 €.

Najväčší podiel v administratívnych poplatkoch tvorili príjmy:

- Za stravné v školskej jedálni 164 627,74 €
- Réžia za stravu 37 792,94 €
- Poplatky za ŠKD a MŠ 53 485,40 €
- Príjmy z prenájmu 9 223,04 €

Najväčší podiel na nedaňových príjmoch tvorili príjmy:

- Príjmy z dobropisov 8 407,97 €

Najväčší podiel na príjmoch z grantov tvorili príjmy:

- Zo Slovenského futbalového zväzu – „Dajme spolu gól“ 200,00€

Tabuľka č. 13

| Kategória ekonomickej klasifikácie | Názov kategórie ekonomickej klasifikácie                 | Schválený rozpočet | Rozpočet po zmenách | Skutočnosť 2022       | Skutočnosť 2021       |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>610</b>                         | Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania | 1 533 055          | 1 621 558           | 1 584 951,69 €        | 1 538 955,90 €        |
| <b>620</b>                         | Poistné a príspevok do poisťovní                         | 547 870            | 582 076             | 576 349,05 €          | 562 124,87 €          |
| <b>630</b>                         | Tovary a služby                                          | 587 894            | 675 865             | 581 390,17 €          | 536 216,35 €          |
| <b>640</b>                         | Bežné transfery                                          | 15 921             | 26 825              | 26 824,24 €           | 14 453,83 €           |
| <b>710</b>                         | Obstarávanie kapitálových aktív                          | 0                  | 59 958              | 59 958,00 €           | 46 365,09 €           |
| <b>Úhrn</b>                        |                                                          | <b>2 684 740</b>   | <b>2 966 282</b>    | <b>2 829 473,15 €</b> | <b>2 698 116,04 €</b> |

Celková výška výdavkov k 31.12. 2022 bola vykázaná vo výške 2 829 473,15 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2021, kedy boli celkové výdavky vykázané vo výške 2 698 116,04 €.

Významné položky výdavkov na zabezpečenie tovarov a služieb:

- Výdavky na energie a komunikácie v sume 154 268,93 €
- Výdavky na potraviny v sume 158 512,81 €
- Knihy, učebnice, učebné pomôcky v sume 52 103,15 €
- Interiérové vybavenie v sume 8 332,38 €
- Prevádzkové stroje a zariadenia v sume 1 893,34 €
- Výpočtová technika v sume 7 618,99 €
- Čistiace, dezinfekčné a ochranné pomôcky v sume 6 424,00 €

Významné položky na opravy tvoria:

- oprava havarijného stavu vykurovacieho systému v ZŠ 25 952,40 €
- maliarske práce 5 575,12 €
- elektroinštalačné práce 11 941,52 €

Významné položky na služby tvoria:

- Výdavky na školenia, kurzy a semináre v sume 3 204,00 €
- Služby BOZP, PO, zdravotná služba, ochrana osobných údajov 2 568,00 €
- Revízie v sume 2 591,48 €
- Stočné v sume 8 414,41 €
- Vývoz kuchynského odpadu v sume 2 360,40 €

|                                                    |             |
|----------------------------------------------------|-------------|
| - Práce IT technika v sume                         | 13 860,00 € |
| - Komunálny odpad v sume                           | 9 426,40 €  |
| - Prídely do sociálneho fondu v sume               | 16 423,26 € |
| - Odmeny pracovníkov mimo pracovného pomeru v sume | 13 156,23 € |

**Rozpočet rozpočtovej organizácie** na originálne kompetencie a na prenesené kompetencie bol schválený Uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 763/2021 zo dňa 2.11.2021 k Rozpočtu mesta Trnava na rok 2022 a k viacročnému Rozpočtu mesta Trnava na roky 2022 – 2024.

Zmeny rozpočtu:

|                                                                                                               |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ - 696/22-4634/22                                                     | - dňa 21.01.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ : 386/2022-5327/2022/16                                              | - dňa 25.01.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ : 696/22-8668/22                                                     | - dňa 07.02.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ : 696/22-10452/22                                                    | - dňa 15.02.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ - 386/2022-11110/2022/32                                             | - dňa 18.02.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ : 16264/22-696/22                                                    | - dňa 11.03.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ - 386/2022-26205/2022/66                                             | - dňa 30.03.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386/-70854/2022/Rmá                                                | - dňa 25.04.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ – 386/2022-71889/2022/90                                             | - dňa 28.04.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-74633/2022/Rmá                                                 | - dňa 10.05.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-75641/2022/Rmá                                                 | - dňa 13.05.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-75802/2022/Go                                                  | - dňa 13.05.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-76721/2022/Rmá                                                 | - dňa 18.05.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-77515/2022/Rmá                                                 | - dňa 20.05.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-78408/2022/Go                                                  | - dňa 25.05.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-79804/2022/Go                                                  | - dňa 01.06.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-80913/2022/Rmá                                                 | - dňa 06.06.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-81629/2022/Go                                                  | - dňa 08.06.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 39224-85045/2022/Hš                                                | - dňa 22.06.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386/2022-85759/2022/235                                            | - dňa 27.06.2022 |
| - Mesto Trnava – Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č. 19 zo dňa 30.06.2022 |                  |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-89389/2022/Rmá                                                 | - dňa 12.07.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-91330/2022/Go                                                  | - dňa 20.07.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-92543/2022/Rmá                                                 | - dňa 27.07.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-97168/2022/Rmá                                                 | - dňa 16.08.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-97539/2022/Go                                                  | - dňa 18.08.2022 |
| - Mesto Trnava – Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č. 24 zo dňa 31.08.2022 |                  |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-100042/2022/Go                                                 | - dňa 02.09.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-103758/2022/Go                                                 | - dňa 20.09.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-104384/2022/Rmá                                                | - dňa 22.09.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-104811/2022/Rmá                                                | - dňa 23.09.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-106963/2022/Rmá                                                | - dňa 04.10.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-110577/2022/Rmá                                                | - dňa 19.10.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-115410/2022/Rmá                                                | - dňa 14.11.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-117715/2022/Rmá                                                | - dňa 24.11.2022 |
| - Mesto Trnava – Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č. 44 zo dňa 02.12.2022 |                  |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-123089/2022/Rmá                                                | - dňa 12.12.2022 |

|                                                                |                  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-122983/2022/Rmá | - dňa 12.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-123131/2022/Rmá | - dňa 12.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-124263/2022/Rmá | - dňa 15.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-124828/2022/Rmá | - dňa 19.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-125961/2022/Rmá | - dňa 22.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 696-126550/2022/Go  | - dňa 28.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-126762/2022/Rmá | - dňa 29.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386-126814/2022/Rmá | - dňa 29.12.2022 |
| - Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ / 386/2022            | - dňa 29.12.2022 |

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Pokračovanie mimoriadnej situácie pre územie Slovenskej republiky na základe rozhodnutia Vlády Slovenskej republiky podľa § 8 zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov uznesením č. 142 z 26. februára 2022. Mimoriadna situácia bola vyhlásená v súvislosti s hromadným prílevom cudzincov na územie Slovenskej republiky spôsobeným ozbrojeným konfliktom na území Ukrajiny. Vzniknutá situácia ovplyvňuje nárast cien elektrickej energie, plynu, pohonných hmôt a zvýšením nákladov spojených so zabezpečením vzdelávania žiakov z Ukrajiny.