

## Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

### Čl. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                                                                                                              |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Materská škola Selce                                                                                                                                                         |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Selčianska cesta 114, 976 11 Selce                                                                                                                                           |
| IČO                                                             | 37889206                                                                                                                                                                     |
| Dátum zriadenia                                                 | 08.01.1997 Školská správa v Banskej Bystrici<br>01.07.2002 prešla zriaďovateľská funkcia na obec Selce<br>01.08.2002 zriadená rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacou listinou č. 97/04124 - 101                                                                                                                                       |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Selce                                                                                                                                                                   |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Selčianska cesta 132, 976 11 Selce                                                                                                                                           |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                                                                                            |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                                      |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                                      |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predprimárne vzdelávanie |
|----------------------------------|--------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr. Miroslava Olšiaková<br>riadiateľka |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             |                                         |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 13,5                                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 16<br><br>1                             |

## Čl. II

### INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

#### Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka Materskej školy bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti materskej školy v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

#### Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

#### Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

Dlhodobý majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného a hmotného majetku nie sú resp. sú úroky z úverov do doby zaradenia majetku. O zľave z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa následne zníži obstarávacia cena predmetného majetku.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť. Majetok vytvorený vlastnou činnosťou by sa ocenil reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade, ak by vlastné náklady boli vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou cenou. Reálna cena je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|                                          | predpokladaná<br>doba používania | metóda<br>odpisovania | ročná odpisová<br>sadzba v % |
|------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| <i>náklady na vývoj</i>                  | 5                                | <i>lineárna</i>       | 20                           |
| <i>software</i>                          | 4                                | <i>lineárna</i>       | 25                           |
| <i>oceniteľné práva (licencie)</i>       | 5                                | <i>lineárna</i>       | 20                           |
| <i>drobný dlhodobý nehmotný majetok</i>  | 6                                | <i>lineárna</i>       | 16,7                         |
| <i>ostatný dlhodobý nehmotný majetok</i> | 12                               | <i>lineárna</i>       | 8,3                          |

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|                                                      | predpokladaná<br>doba používania | metóda<br>odpisovania | ročná odpisová<br>sadzba v % |
|------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Budovy                                               | 20                               | lineárna              | 5                            |
| Samostatné hnutelné veci a súbory<br>hnutelných vecí | 6-12                             | lineárna              | 16,66 až 8,33                |
| Dopravné prostriedky                                 | 4 až 6                           | lineárna              | 25 až 16,66                  |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok                       | 4 až 6                           | lineárna              | 25 až 16,66                  |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok                      | 4 až 6                           | lineárna              | 25 až 16,66                  |

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien (alebo vlastných nákladov alebo metódou FIFO - prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob). Vážený aritmetický priemer sa počíta najmenej raz za mesiac.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi. Vlastné náklady sú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou (výrobná réžia). Výrobná réžia sa do vlastných nákladov zahrňuje v závislosti od stupňa rozpracovanosti týchto zásob.

Zásoby nadobudnuté bezodplatne (darovaním a delimitáciou), prebytky zásob, odpad a zvyškové produkty sa oceňujú reálnou cenou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Novozistené zásoby pri inventarizácii sa oceňujú reálnou cenou.

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné, nedobytné pohľadávky a o pohľadávky, pri ktorých existuje riziko nevykonalnosti.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkovej časti Prehľad o pohybe dlhodobého majetku.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený zriaďovateľom a účtovnou jednotkou, pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou.

Ako finančný majetok sú vykázané peňažné prostriedky na depozitnom účte, účtoch školského stravovania a výdavkovom účte.

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív materskej školy je uvedený v nasledovnom prehľade:

|                                      | 31.12.2022      | 31.12.2021    |
|--------------------------------------|-----------------|---------------|
| Nájomné                              | 0,00            | 0,00          |
| Predplatné                           | 527,46          | 969,05        |
| Ostatné                              | 603,49          | 0,00          |
| <b>Náklady budúcich období spolu</b> | <b>1 130,95</b> | <b>969,05</b> |

### Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022 je uvedený v tabuľkovej časti.

Materská škola v roku 2022 netvorila rezervy.

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Účtovná jednotka vykazuje záväzky v lehote splatnosti z prijatých preddavkov zo sociálneho fondu, voči zamestnancom, daňovému úradu, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a dodávateľom.

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív materskej školy je uvedený v nasledovnom prehľade:

|                                      | 31.12.2022    | 31.12.2021      |
|--------------------------------------|---------------|-----------------|
| Spotreba energie, služby, nájom      | 369,58        | 2 416,37        |
| <b>Výdavky budúcich období spolu</b> | <b>369,58</b> | <b>2 416,37</b> |

### Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

#### Prehľad o ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti

Ako ostatné prevádzkové výnosy vo výške 38 102,44 sú vykázané poplatky zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov školského zariadenia.

|                                                         | <b>Zostatok k 31.12.2022</b> | <b>Zostatok k 31.12.2021</b> |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu<br>z toho: | <b>38 102,44</b>             | <b>29 231,47</b>             |
| Ostatné                                                 | 38 102,44                    | 29 231,47                    |

#### Prehľad o nákladoch na služby

|                                            | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Doprava, preprava                          | 0,00              | 0,00              |
| Odvoz odpadu                               | 1 738,90          | 1 803,20          |
| Poradenstvo- hardware, software            | 981,76            | 2 154,03          |
| Školenia, kurzy, semináre                  | 402,25            | 145,00            |
| Administratívne/Režijné náklady            | 0,0               | 0,00              |
| Telekomunikačné služby                     | 847,91            | 860,65            |
| Spotreba poštových známok a poštové služby | 147,55            | 161,50            |
| Ostatné služby                             | 2 330,36          | 940,91            |
| Poradenstvo právne ,ekonomické a iné       | 630,00            | 420,00            |
| Nákup licencií a licenčné poplatky         | 9,00              | 57,19             |
| Nájomné                                    | 640,03            | 693,94            |
| <b>Ostatné služby spolu</b>                | <b>7 727,76</b>   | <b>7 236,42</b>   |

#### Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

|                                                      | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom    | 0,00              | 0,00              |
| Členské príspevky                                    | 0,00              | 0,00              |
| Iné                                                  | 0,00              | 43,24             |
| <b>Ostatné náklady z prevádzkovej činnosti spolu</b> | <b>0,00</b>       | <b>43,24</b>      |

### Čl. VI ÚDAJE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Na podsúvahových účtoch materská škola eviduje drobný hmotný majetok, ktorého hodnota je vyššia alebo rovná 335,00 € a zároveň nižšia ako 995,00 €.

### Čl. VII INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Materská škola neuskutočnila v priebehu účtovného obdobia transakciu so spriaznenou osobou

### Čl. VIII INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

## **Čl. IX**

### **SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.