

Poznámky k 31. 12. 2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestská knižnica Ružomberok
Sídlo účtovnej jednotky	Podhora 33, 034 01 Ružomberok
IČO	00355798
Dátum zriadenia	15. 12. 1993, Zriaďovacia listina na základe uznesenia MsZ č. 313/93 z 15. 12.1993
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Nám. Andreja Hlinku 1, 034 01 Ružomberok
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Činnosť knižníc a archívov - budovanie knižničného fondu a poskytovanie knižnično-informačných služieb
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Tatiana Babincová, riaditeľka
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8,4	8,2
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	2	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	hlavná knižnica pozostávajúca z 3 oddelení, 4 pobočky otvorené niekoľko hodín v týždni. Jedna pobočka bola v priebehu roka 2022 zrušená.
--	--

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti X áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou, reálnou hodnotou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sú stanovené mesačne.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Dlhodobý majetok sa člení na:

- a) dlhodobý nehmotný majetok
 - b) dlhodobý hmotný majetok
 - c) dlhodobé pohľadávky
-
- a) Ako **dlhodobý nehmotný majetok** sa účtujú v účtovej triede 0 - Dlhodobý majetok: aktivované náklady na vývoj, softvér, ocenené autorské práva, technické zhodnotenie, ak nie je súčasťou ocenenia dlhodobého nehmotného majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako **2 400 EUR** a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, a technické zhodnotenie plne odpísaného nehmotného majetku je vyššie ako **1.700 EUR**.
 - b) Ako **dlhodobý hmotný majetok** sa účtujú pozemky, stavby, byty a nebytové priestory, umelecké diela, zbierky, predmety z drahých kovov, samostatné hnutelné veci s výnimkou hnutelných vecí uvedených v písmene a) a súbory hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorých ocenenie je vyššie ako **1 700 EUR**, technická rekultivácia a technické zhodnotenie, ak nie sú súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku. Ako **príslušenstvo** dlhodobého hmotného majetku sa účtujú predmety, ktoré tvoria s hlavnou vecou jeden celok a sú súčasťou jeho ocenenia a evidencie. Príslušenstvo je súčasťou dodávky hlavnej veci alebo ho možno k hlavnej veci priradiť dodatočne.
 - c) **Dlhodobé pohľadávky** - pohľadávky s dohodnutou dobou splatnosti alebo zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako jeden rok.

Drobný hmotný majetok sa neučtuje ako dlhodobý majetok. Ide o:

- a) drobný nehmotný majetok
 - b) drobný hmotný majetok
-
- a) **drobný nehmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je **od 33 EUR do 2 400 EUR** a ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom. Uvedený drobný nehmotný majetok sa financuje z bežných výdavkov, účtuje sa do nákladov (účet 518 - Ostatné služby) a eviduje sa v podsúvahovej evidencii účtovnej jednotky
 - b) **drobný hmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je **od 33 EUR do 1 700 EUR**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom. Uvedený drobný hmotný majetok sa financuje z bežných výdavkov, účtuje sa do nákladov na účet 501 - Materiál a eviduje sa v podsúvahovej evidencii účtovnej jednotky.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti ani v rámci podnikateľskej činnosti, nevykazovala pohľadávky po lehote splatnosti.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Tabuľka č. 1

Účtovná jednotka neevidovala prírastok dlhodobého hmotného a nehmotného majetku. Pohyb drobného hmotného majetku je zdokumentovaný v čl. VI - Podsúvahové účty.

Oprávky a výšku odpisov stanovil odpisový plán pre rok 2020. Odpisovaným dlhodobým majetkom bol softvér Clavius (nadobúdacia hodnota 9.700 €) a bibliobox (nadobúdacia hodnota 6.840 €).

Účtovná jednotka neeviduje nehnuteľný majetok zverený do správy.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM a DDHM vo vlastníctve ÚJ - pre prípad požiaru, živlu, poškodenia vodou z vodovod. zariadení, krádeže, lúpeže a vnútorného vandalizmu v zmysle PZ č. 9460048601 zo dňa 30.12.2013	493.670,00 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom - *žiadne*

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	0
Dopravné prostriedky	0
DHM, DNM – stroje, prístroje, zariadenia, inventár (v obst. cene)	30.545,20

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**:

- ul. Podhora 33 Ružomberok - priestory hlavnej pobočky knižnice užívané na základe Zmluvy č. 04/2010 o nájme nebytových priestorov so zriaďovateľom Mestom Ružomberok z 1.1.2010, s dobou nájmu na dobu neurčitú
- ZŠ Sládkovičova Ružomberok - priestory pobočky na základe Zmluvy č. 1/2014 o výpožičke nehnuteľnosti podľa par. 659 Obč. zák. z 1.7.2014 s dobou výpožičky na dobu neurčitú
- ZŠ Černová Ružomberok - priestory pobočky na základe Zmluvy č. 1/2015 o výpožičke nehnuteľnosti z 1.7.2015, podľa par. 659 Obč. zák. s dobou výpožičky na dobu neurčitú
- Kultúrny dom Biely Potok – priestory pobočky užívané na základe Dohody o hmotnej zodpovednosti z 1. 2. 2019
- Plaváreň Bystrická 2 - priestory pobočky užívané na základe Zmluvy č. 2/2017 o nájme nebytových priestorov s prenajímateľom Ivaning, s.r.o., z 1.1.2017, s dobou nájmu na dobu neurčitú. Nájom bol ukončený ku dňu 31.8.2022.

2. Dlhodobý finančný majetok

Tabuľka č. 1

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý finančný majetok ani opravné položky k nemu.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **vývoj opravnej položky** k zásobám

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
315 Ostatné pohľadávky	065	0,00	
Spolu	065	0,00	

Účtovná jednotka evidovala k 31.12.2022 nulové pohľadávky.

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

Účtovná jednotka neevidovala k 31. 12. 2022 pohľadávky po dobe splatnosti.

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy):

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:	0,00	0,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	0,00	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

Opis predmetu záložného práva	Hodnota predmetu	Hodnota pohľadávky
Pohľadávky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia (uviest' inú formu zabezpečenia)	0,00	0,00

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny – stravné lístky	0,00	0,00
Bežné účty, z toho:	18,320,56	16.878,36
- bežný účet	18,320,56	16.371,78
- samostatný účet sociálneho fondu	0,00	506,58
- depozitný účet	0,00	0,00
Spolu	18,320,56	16.878,36

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu, z toho:	2.946,89	3.244,49
predplatné časopisov	2.857,80	2.944,97
nájomné	0	0
poistné	0	0
ostatné (el. knihy predplatné)	89,09	299,52
Príjmy budúcich období spolu, z toho:	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy význam. chýb minulých rokov
421 - Zákonný rezervný fond	0,00				0,00	Účt. jednotka netvorí zák. rezervy
428 – Nevyspor. HV minulých rokov	-2.958,90			-915,84	-3.874,74	Presun – nevysporiadaný výsledok hospodárenia za rok 2021, presun HV minulých rokov
Výsledok hospodárenia	-915,84	-7.387,35		915,84	-7.387,35	Presun- hospodársky výsledok za rok 2021 Zvýšenie – výsledok hospodárenia za rok 2022

B Záväzky

1. Rezervy – netvorili sa.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Krátkodobé záväzky (so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka):

- r. 152 súvahy: Dodávatelia v celkovej výške 3.794,81 €:
PanthaRhei, s.r.o., predpis vyúčtovania plynu za rok 2022 vo výške 3.725,02 €, SSE, a. s. predpis vyúčtovania dodávok elektrickej elektriny za rok 2022 vo výške 66,29 €, Štátna vedecká knižnica B. Bystrica – faktúra medziknižničná výpožičná služba vo výške 3,50 €. Záväzky boli uhradené v priebehu januára 2023.
- r. 163, 164, 165, 167 súvahy – mzdy zamestnancov, príspevkov na stravovanie, odvody a preddavok dane za 12/2021, v celkovej výške 17.941,72 €. Záväzky boli uhradené v riadnom výplatnom termíne v januári 2023.

Dlhodobé záväzky (so zostatkovou splatnosťou nad 1 rok):

- r. 144 súvahy - záväzky zo sociálneho fondu vo výške 203,88 €. Tvorba SF mesačne 1,5% z hrubých zúčtovaných miezd. Čerpanie príspevkom na stravovanie, ktorý je vyplácaný ako súčasť mzdy zamestnancov. Mesačný príspevok na stravovanie zo soc. fondu sa pohybuje vo výške 0,50 až 1,00 € na 1 zamestnanca a hlavné jedlo, podľa výšky nasporených prostriedkov vo фонде.

b) záväzky **po lehote doby splatnosti**:

Účtovná jednotka neevidovala záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	203,88	606,06
- záväzky zo sociálneho fondu	203,88	606,06
Krátkodobé záväzky z toho:	21.736,53	13.802,40
- záväzky voči dodávateľom	3.794,81	2.205,90
- záväzky voči zamestnancom	10.096,81	6.403,37
- záväzky zamestnancom - príspevok na stravovanie	378,00	432,00
- záväzky voči poisťovniam	5.908,81	3.957,42
- záväzky voči daňovému úradu	1.558,10	803,71
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0,00	0,00
- ostatné záväzky	0,00	0,00
SPOLU:	21.940,41	14.408,46

c) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - *tabuľka č.8*

Účtovná jednotka evidovala krátkodobé záväzky so zostatkovou hodnotou do 1 roka vrátane, v celkovej výške **21.736,53 €**. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1-5 rokov predstavovali záväzky zo sociálneho fondu vo výške **203,88 €**. Záväzky so zostatkovou hodnotou po dobe splatnosti boli nulové.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období (383) spolu:	0,00	0,00
Výnosy budúcich období (384) spolu z toho:	3.198,90	3.190,80
- zúčtovanie do výnosov - bibliobox	442,60	983,80
- zúčtovanie do výnosov - softver Clavius	1.756,30	2.207,00
- nespotrebovaný bežný transfer zo ŠR	1.000,00	0,00

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
-	0,00	0,00

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	8.287,29	4.783,70
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	8.287,29	4.783,70
- členské	6.549,29	4.783,70
- finančné náhrady za knihy (burzy kníh)	1.738,00	0,00
b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	25,00	0,00
641 – Tržby z predaja majetku	25,00	0,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	214.720,63	203.186,85
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC bežný transfer formou mesačného príspevku na činnosť príspevkovej organizácie	202.930,00	185.423,62
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC zúčtovanie kapitálového transferu od zriaďovateľa	387,82	387,82
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežná dotácia zo ŠR (dotačný systém FPU)	10.410,91	15.583,51
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	991,90	991,90
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	800,00
SPOLU:	223.032,92	207.970,55

Celková výška tržieb k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 8.287,29 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 4.783,70 €. Dosiahnuté tržby z členského boli o 1.766 € vyššie v porovnaní s predchádzajúcim rokom. Osobitnú časť výnosov tvorili tržby za predaj vyradených kníh, v sume 1.738 €.

Nárast tržieb z členského na hodnoty pred pandémiou ochorenia Covid sa podarilo dosiahnuť vďaka návratu k pôvodným objemom poskytnutých služieb pred rokom 2020. Počet evidovaných čitateľov (t.j. novoregistrovaných alebo preregistrovaných v období od 1.1.2022 – 31.12.2022) sa zvýšil o viac ako 1 tisíc, v porovnaní s obdobím počas pandémie.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	40.545,70	42.284,25
501 - Spotreba materiálu, z toho:	25.327,96	30.588,45
knihy a časopisy	17.378,90	20.848,05
všeobecný materiál	1.150,05	2.199,81
drobný dlhodobý majetok	6.799,01	7.540,59
502 - Spotreba energie, z toho:	15.217,74	11.695,80
elektrická energia	3.564,29	3.251,62
teplo Bystrická cesta	912,00	1.368,00
plyn Podhora	10.296,62	6.647,58
voda	444,83	428,60
b) služby	17.349,69	18.377,43
511 - Opravy a udržiavanie	2.947,44	3.438,77

Mestská knižnica Ružomberok
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

512 - Cestovné	178,24	22,60
513 - Náklady na reprezentáciu	199,99	151,54
518 - Ostatné služby, z toho:	14.024,02	14.764,52
doprava a služby	100,80	0,00
licencie	903,09	1.534,09
nájomné	701,68	800,88
strážna služba	382,40	382,40
školenia, autorské honoráre	2.779,30	2.099,00
administratíva a réžia	6.951,96	7.649,45
propagácia	386,85	0,00
telekomunikácie služby	915,36	1.121,68
poštové služby	493,15	402,80
KVČ súťaže vecné dary	199,00	397,22
iné služby - e-knihy predplatné	210,43	380,00
c) osobné náklady	169.248,27	145.020,90
521 - Mzdové náklady	115.270,78	103.305,93
524 - Zákonné sociálne a zdrav. poistenie	40.233,52	34.350,77
525 - Ostatné soc. poistenie (DDP)	1.183,00	1.261,00
527 - Zákonné sociálne náklady	12.560,97	6.103,20
d) dane a poplatky	314,36	335,26
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky (koncesionárske, notárske poplatky, admin. poplatky)	314,36	335,26
e) odpisy, rezervy a opravné položky	1.379,72	1.379,72
551 - Odpisy DNM a DHM, z toho	1.379,72	1.379,72
odpisy z vlastných zdrojov	387,82	387,82
odpisy z cudzích zdrojov	991,90	991,90
f) finančné náklady	1.081,83	1.088,83
568 - Ostatné finančné náklady (bank. poplatky, poistné)	1.081,83	1.088,83
g) ostatné náklady	400,00	400,00
545 - Ostatné pokuty a penále	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	400,00	400,00
SPOLU:	230.319,57	208.886,39

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 230.319 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2021 o 21.433 tis. €.

Nárast nákladov sa týkal nasledovných oblastí:

a) energie:

- navýšenie mesačných zálohových platieb za plyn budova Podhora 33, plus vyúčtovanie plynu v objeme 3.725,02 €

b) mzdy:

- podľa dodatku ku kolektívnej zmluve vyššieho stupňa bola vyplatená odmena zamestnancom podľa § 20 ods. 1 písm. a) zákona č. 553/2003 Z. z., vo výške 350 € v mesiaci jún v celkovej sume 4.000 € a v mesiaci september vo výške 500 € v celkovej sume 4.990 €,
- navýšenie platových taríf v zmysle Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 220/2022 Z. od 1.7.2022, v celkovej výške 1.740 €,
- navýšenie osobného príplatku za riadenie o 272 € mesačne od 1.7.2022, v celkovej sume 2.200 €,
- odchodné 3 zamestnankyniam pri odchode do starobného dôchodku, v celkovej výške 6.396,75 €.

Najväčší podiel na nákladoch organizácie tvoria štandardne mzdové náklady. Účtovná jednotka eviduje v prepočítanom množstve 8,4 zamestnanca, vo fyzických osobách 10 zamestnancov. Poklesol nákup všeobecného materiálu, nákup kníh a časopisov a nájomné (k 30.6.2022 bola zrušená pobočka knižnice na Bystrickej ceste).

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	8.287,29	4.783,70
604	Tržby za tovar	03		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	8.287,29	4.783,70
501	Spotreba materiálu	06	25.327,96	30.588,45
502	Spotreba energie	07	15.217,74	11.695,80
503	Spotreba ostatných neskladov. dodávok	08	0,00	0,00
511	Oprava a udržiavanie	09	2.947,44	3.438,77
512	Cestovné	10	178,24	22,60
513	Náklady na reprezentáciu	11	199,99	151,54
518	Ostatné služby	12	14.024,02	14.764,52
521	Mzdové náklady	13	115.270,78	103.305,93
524	Zákonné sociálne poistenie	14	40.233,52	34.350,77
525	Ostatné sociálne poistenie	15	1.183,00	1.261,00
527	Zákonné sociálne náklady	16	12.560,97	6.103,20
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	314,36	335,26
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	21	400,00	400,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	22	1.379,72	1.379,72
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	23	229.237,74	207.797,56

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vlastné tržby organizácie predstavovali **3,62 %** celkových výnosov. Príspevková organizácia nevyvíjala podnikateľskú činnosť.

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Podsúvahový účet	Názov účtu	Skutočný stav zistený inventúrou v obstarávacích cenách	Účtovný stav zachytený v účtovníctve v obstarávacích cenách	Rozdiel - schodok / prebytok
771.1	DDHM - inventár Podhora 33	85 713,65	85 713,65	0
771.1	DDHM - inventár pobočka SNP	0	0	0
771.1	DDHM - inventár pobočka Biely Potok	801,05	801,05	0
771.1	DDHM - inventár pobočka Sládkovičova	23,9	23,9	0
771.1	DDHM - inventár pobočka ZŠ Černová	140,76	140,76	0
771.3	DDNM – nehmotný.majetok	0	0	0
771.4	DDHM - knihy	276 638,81	276 638,81	0
771.5	DDHM - knihy z grantu	60 426,15	60 426,15	0
771.6	DDHM - CD, video	3 980,11	3 980,11	0
771.7	DDHM - gramoplatne	1 526,85	1 526,85	0
SPOLU		429 251,28	429 251,28	0

Nákup a obnova interiérového vybavenia bol realizovaný v podobnom objeme ako v predchádzajúcom roku. Prírastok drobného hmotného majetku zahrňoval nákup nábytku a technického vybavenia, v celkovej sume 6.799,01 €:

- v oddelení beletrie sme nadobudli 2 ks príručných stolov, 1 knihovnícke schodíky a príručný kôš na presun kníh, 2 ks stolové lampy,
- v oddelení náučnej literatúry knižnice bol realizovaný projekt samostatnej počítačovej študovne pre návštevníkov, s wi-fi a novou kabelážou. Boli zakúpené 4 ks počítačových staníc, multifunkčná tlačiareň a 2 ks špeciálnych časopiseckých regálov. Časť projektu vo výške 2.400 € bola hrazená z verejných zdrojov z grantovej podpory FPU.

Úbytok drobného hmotného majetku predstavovalo:

- vyradenie opotrebovaného inventáru v súvislosti so zrušením pobočky na Bystrickej ceste (regály, skrinky, taburetky, stoličky, pracovný stôl,) v celkovej sume 7.238,99 € podľa Záznamu zo zasadnutia vyrad'ovacej komisie 1/2022,
- vyradenie opotrebovaného knižničného fondu v počte 11.275 ks, v celkovej sume 39.221,23 €, podľa Záznamu zo zasadnutia vyrad'ovacej komisie 2/2022.

Prírastok kníh a periodík bol realizovaný:

- zo zdrojov od zriaďovateľa a vlastných zdrojov vo výške 9.846,82 €
- z verejných zdrojov vo výške 4.500 €.

Ocenenie knižného fondu na podsúvahových účtoch je uvedené po zrealizovaní stavu podľa spracovaných prírastkových zoznamov knižnice, podľa všeobecne platných maloobchodných cien. Nákupná cena kníh je vzhľadom na uplatňovanie množstevných marží spravidla nižšia ako hodnota fondu podľa maloobchodných cien.

Čl. VII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ
Mesto Ružomberok	Spotreba energie	360,83
Mesto Ružomberok	Ostatné služby - nájomné	404,18

Vo všetkých prípadoch sa jedná o obvyklé ceny používané pre všetky účtovné jednotky.

Čl. VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Výška príspevku príspevkovej organizácii bola schválená mestským zastupiteľstvom dňa **1.12.2021** uznesením č. **212/2021**, v celkovom objeme príspevku od zriaďovateľa vo výške **190.000,- €**. Rozpis položiek rozpočtu bol oznámený listom dňa 21.12.2021. Celkový objem rozpočtu bol stanovený v sume **195.000,- €**, po zmenách rozpočtu predstavovala suma rozpočtu **222.067,- €**.

Zmeny rozpočtu:

1. Zmena k 30.4.2022 schválená dňa 20.4.2020, na navýšenie rozpočtu o 4.000,- € z titulu navýšenia miezd (pozri čl. V.2 popis niektorých položiek nákladov),
2. Zmena k 30.4.2022 schválená dňa 20.4.2022, na navýšenie rozpočtu o 5.400,- € z titulu grantovej podpory FPU na realizáciu kultúrno-výchovných podujatí a na podporu knižničnej infraštruktúry,
3. Zmena k 31.8.2022 schválená dňa 10.8.2022, na navýšenie rozpočtu o 4.500,- € z titulu grantovej podpory FPU na akvizíciu knižného fondu,
4. Zmena k 30.9.2022 schválená dňa 12.9.2022, zahrňujúca presuny v rámci položiek,
5. Zmena k 30.9.2022 schválená dňa 28.9.2022 na navýšenie rozpočtu o 8.930,- € z titulu navýšenia miezd (pozri čl. V.2 popis niektorých položiek nákladov),
6. Zmena k 31.12.2021 schválená dňa 14.12.2022. na navýšenie rozpočtu o 4.237,- € z titulu pridelenej dotácie z Úradu vlády SR vo výške 1.000,- €, dotácie ÚPSVaR vo výške 512,- € a zrealizovania vlastných príjmov z poskytovaných služieb (navýšenie o 2.725,- €).

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - *žiadna*.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022. Naďalej pretrvávali negatívne vplyvy z obdobia pandémie na ochorenie COVID – 19 (pokles užívateľov), ku ktorým pribudli ďalšie vplyvy vyplývajúce z objektívnych skutočností – nárasty cien energií a vysoká inflácia v priebehu roka 2022.