

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne
Sídlo účtovnej jednotky	Hasičská ul. 1, 911 82 Trenčín
IČO	35629011
Dátum zriadenia	14.02.1925
Spôsob zriadenia	Rozhodnutie č. 1800/1925 Mestskej rady v Trenčíne
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Získavanie, spracúvanie, uchovávanie, ochraňovanie a sprístupňovanie univerzálneho knižničného fondu s dôrazom na regionálne dokumenty. Poskytovanie knižnično – informačných služieb obyvateľstvu a zabezpečovanie všeobecného a neobmedzeného prístupu občanov k verejne dostupným dokumentom a informáciám a napomáhanie uspokojovania kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb. Podporovanie celoživotného vzdelávania a duchovného rozvoja verejnosti
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Gabriela Krokvičková riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	41,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	42
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5,0
6	50	2,0

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby a na posúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- nedokončeným investíciám áno nie
- dlhodobému finančnému majetku áno nie
- zásobám áno nie
- pohľadávkam áno nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ spolu, z toho“	1 955 052,34
Softvér	5 924,75
Budovy, stavby	1 646 956,70
Stroje, prístroje, zariadenia	111 780,51
Dopravné prostriedky	13 067,78
Pozemky	168 761,31
Umelecké diela a zbierky	6 286,29
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	2 275,00

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke: Úrad priemyselného vlastníctva, Banská Bystrica, tlačiareň HP LaserJet 2300	1 146,18

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Iné pohľadávky	060	2 523,44	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 VKMR vykazuje pohľadávky s dobou splatnosti do jedného roka v celkovej výške 2 523,44 Eur, z toho 438,90 Eur je pohľadávka voči spoločnosti Trezdroj a.s., Trenčín za poskytnutú istinu, 172,00 € pohľadávka voči Odborovému zväzu pracovníkov kultúry a 1 912,54 € pohľadávka voči SPP a.s., za dobropisy za rok 2022.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0
Ceniny	2 112,00
Bankové účty	61 722,71

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	14 844,96	10 466,09
Účet 381 náklady budúcich období – preddavky na časopisy	11 947,91	10 288,80
- preddavky Slovak Telekom	155,63	177,29
náklady na stravovanie zamestnancov	2 741,42	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	37 704,99
421 – Zákonný rezervný fond	0,00

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Rezervy na nevyfakturované dodávky 800,00 €	2023

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky v lehote splatnosti v celkovej výške 71 230,02 Eur zahŕňajú záväzky s dobou splatnosti do jedného roka vrátane 70 647,58 Eur a záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane 582,44 Eur.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky v lehote splatnosti v celkovej výške 71 230,02 Eur zahŕňajú záväzky s dobou splatnosti do jedného roka vrátane 70 647,58 Eur a záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane 582,44 Eur.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2022 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2021 v €	Opis
Krátkodobé záväzky z toho:	70 647,58	58 572,24	
- záväzky voči dodávateľom	2 244,84	1 623,52	
záväzky voči zamestnancom	35 464,09	29 218,10	
- záväzky voči poisťovniam	22 782,58	18 637,16	
- záväzky voči daňovému úradu	4 651,97	3 690,06	
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	4 861,21	4 861,21	
- ostatné záväzky	642,89	542,19	
Dlhodobé záväzky z toho:	582,44	2 355,72	
- záväzky zo sociálneho fondu	582,44	2 355,72	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 147,37	1 573,61

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	27 842,55	22 458,77
602 - Tržby z predaja služieb	27 842,55	22 458,77
- školné		
- strava		
- kopírovacie služby	1 137,85	605,22
- vyhlasovanie rozhlasom		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 072 408,99	991 840,16
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 023 908,00	929 460,81
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	33 205,80	33 205,80
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	14 728,95	28 747,31
- bežný transfer z Mesta Trenčín	630,00	540,00
- bežný transfer z FPU	13 598,95	28 207,31
- bežný transfer z MH SR	500,00	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	426,24	426,24
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	140,00	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtov. kapitál. Transferu od ostat. subjektov mimo VS		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	1 529,38	7 000,97
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	1 529,38	7 000,97
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	1 800,00	1 000,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1 800,00	1 000,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne, Hasičská ul. 1, 911 82 Trenčín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	175 277,61	152 294,08
501 - Spotreba materiálu	132 992,30	122 980,84
502 - Spotreba energie	42 285,31	29 313,24
- elektrická energia	13 544,65	8 891,74
- voda	1 598,17	1 331,48
- plyn	22 290,76	15 058,31
- tepelná energia	4 851,73	4 031,71
b) služby	27 794,19	32 037,83
511 - Opravy a udržiavanie	4 591,76	9 871,16
512 - Cestovné	493,74	0
513 - Náklady na reprezentáciu	1 726,82	2 166,78
518 - Ostatné služby	20 981,87	19 999,89
c) osobné náklady	870 300,28	793 454,84
521 - Mzdové náklady	603 305,40	552 101,05
524 - Záonné sociálne náklady	206 724,07	189 330,08
525 – Ostatné sociálne poistenie	8 988,61	8 020,08
527 - Záonné sociálne náklady	47 153,11	41 385,02
528 – Ostatné sociálne náklady	4 129,09	2 618,61
d) dane a poplatky	1 548,22	2 281,18
532 - Daň z nehnuteľností	13,85	13,85
538 - Ostatné dane a poplatky	1 534,37	2 267,33
e) odpisy, rezervy a opravné položky	34 468,88	35 468,88
551 - Odpisy DNM a DHM	33 668,88	33 668,88
- odpisy z vlastných zdrojov	36,84	36,84
- odpisy z cudzích zdrojov	426,24	426,24
- odpisy z vlastných zdrojov VÚC	33 205,80	33 205,80
553 - Tvorba ostatných rezerv	800,00	1 800,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady	240,25	8,80
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	240,25	8,80
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	3 759,49	2 227,23
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 759,49	2 227,23
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne, Hasičská ul. 1, 911 82 Trenčín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	27 842,55	22 458,77
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	22 842,55	22 458,77
501	Spotreba materiálu	06	132 992,30	122 980,84
502	Spotreba energie	07	42 285,31	29 313,24
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	4 591,76	9 871,16
512	Cestovné	10	493,74	0
513	Náklady na reprezentáciu	11	1 726,82	2 166,78
518	Ostatné služby	12	20 981,87	19 999,89
521	Mzdové náklady	13	603 305,40	552 101,05
524	Zákonné sociálne poistenie	14	206 724,07	189 330,08
525	Ostatné sociálne poistenie	15	8 988,61	8 020,08
527	Zákonné sociálne náklady	16	47 153,11	41 385,02
528	Ostatné sociálne náklady	17	4 129,09	2 618,61
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19	13,85	13,85
538	Ostatné dane a poplatky	20	1 534,37	2 267,33
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	33 668,88	33 668,88
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	1 108 589,18	1 013 736,81

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok v operatívnej evidencii, z toho	258 522,94	750
• majetok vo výpožičke	1 146,18	750
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné		

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Verejnej knižnici Michala Rešetku v Trenčíne príspevkovej organizácie bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK č. 763/2021 zo dňa 22.11.2021.

Rozpis rozpočtu č. 78/810/1/2022 zo dňa 1.1.2022 bol zrealizovaný v januári 2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.3.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 1/2022, Rozpočtovým opatrením č. 274/810/2/2022,
- druhá zmena rozpočtu schválená 29.4.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 2/2022, Rozpočtovým opatrením č. 330/810/3/2022,
- tretia zmena rozpočtu schválená 30.6.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 3/2022, Rozpočtovým opatrením č. 474/810/4/2022,
- štvrtá zmena rozpočtu schválená 31.8.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 4/2022, Rozpočtovým opatrením č. 592/810/5/2022,
- piata zmena rozpočtu schválená 30.9.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 5/2022, Rozpočtovým opatrením č. 672/810/6/2022,
- šiesta zmena rozpočtu schválená 31.10.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 6/2022, Rozpočtovým opatrením č. 737/810/7/2022,
- siedma zmena rozpočtu schválená 30.11.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 7/2022, Rozpočtovým opatrením č. 817/810/8/2022,
- ôsma zmena rozpočtu schválená 30.12.2022 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 8/2022, Rozpočtovým opatrením č. 891/810/9/2022,

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.