

Pri účtovnej závierke účtovná jednotka postupovala podľa aktuálneho znenia Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky.

V súlade s § 4 ods. 2) Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74 v znení Opatrenia č. MF/14775/2017-74, sú v týchto poznámkach uvedené informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú citovaným opatrením.

### **Čl. I Všeobecné údaje**

#### **(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo**

Názov právnickej osoby: ABS TEC, spol. s r.o.

Sídlo právnickej osoby: 059 51 Poprad, Allendeho 1550/3

Spoločnosť bola založená Spoločenskou zmluvou dňa 25.07.2011 pod obchodným názvom ABS TEC, spol. s r.o. a 02.08.2011 bola zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro Vložka číslo 24758/P pod identifikačným číslom 46296701.

#### **(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v bežnom účtovnom období: 0

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období: 0

### **Čl. II Informácie o prijatých postupoch**

Spoločnosť účtuje v sústave podvojného účtovníctva v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a Opatrením MF SR č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom B) Opatrenia MF SR č. 23054/2002-92 o postupoch účtovania v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady a postupy boli účtovnou jednotkou aplikované konzistentne od jej vzniku až doteraz.

#### **(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti aj v nasledujúcom účtovnom období.

#### **(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

##### **a) Oceňovanie dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku**

Dlhodobý hmotný, nehmotný a finančný majetok obstaraný kúpou sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu i ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z úverov a pri finančnom majetku ani kurzové rozdiely a náklady spojené s držbou cenného papiera a podielu.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou sa oceňuje vo vlastných nákladoch.

##### **b) Oceňovanie zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov za predané alebo spotrebované zásoby. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje tak, že prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob /FIFO metóda/. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

##### **c) Oceňovanie pohľadávok**

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. cenou obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevyožiteľnosti pohľadávok. Opravná položka predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ako súčet súčinov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

##### **d) Oceňovanie krátkodobého finančného majetku**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú nominálnou hodnotou. Peňažné prostriedky v cudzej mene sa oceňujú referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou ku dňu, ktorý predchádza dňu uskutočnenia účtovného prípadu a kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Cenné papiere sa oceňujú obstarávacou cenou. Súčasťou obstarávacej ceny cenných papierov sú náklady súvisiace s obstaraním, napríklad poplatky a provízie za sprostredkovanie.

*e) Oceňovanie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov*

Záväzky, dlhopisy, pôžičky a úvery sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, ktoré vznikli z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti znížia ekonomické úžitky spoločnosti. Rezervy sa oceňujú odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

**(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.**

Odpisový plán pre odpisovanie dlhodobého majetku je zostavený tak, aby zohľadňoval dobu použiteľnosti majetku s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania.

Dlhodobý hmotný i nehmotný majetok je odpisovaný lineárnou metódou odpisovania z obstarávacej ceny s rovnomerným mesačným odpisom počas celej doby odpisovania, počnúc mesiacom zaradenia majetku do užívania až do úplného odpísania jeho obstarávacej ceny alebo do vyradenia majetku. Mesačný odpis sa zaokrúhľuje matematicky na dve desatinné miesta.

Dlhodobý hmotný majetok sa pri jeho uvedení do užívania zatriedi podľa klasifikácie produkcie a klasifikácie stavieb do odpisových skupín uvedených v zákone o dani z príjmov.

Doba odpisovania pre dlhodobý nehmotný majetok okrem softvéru sa určí individuálne podľa predpokladanej doby jeho využívania.

Odpisový plán:

| Druh majetku                                | Doba odpisovania v rokoch | Spôsob odpisovania |
|---|---------------------------|--------------------|
| <b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>            |                           |                    |
| Softvér                                     | 2                         | rovnomerne         |
| Dlhodobý nehmotný majetok okrem softvéru    | individuálna              | rovnomerne         |
| <b>Dlhodobý hmotný majetok – odpisovaný</b> |                           |                    |
| 1. odpisová skupina                         | 4                         | rovnomerne         |
| 2. odpisová skupina                         | 6                         | rovnomerne         |
| 3. odpisová skupina                         | 8                         | rovnomerne         |
| 4. odpisová skupina                         | 12                        | rovnomerne         |
| 5. odpisová skupina                         | 20                        | rovnomerne         |
| 6. odpisová skupina                         | 40                        | rovnomerne         |

**(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.**

Účtovná jednotka nemá pre tieto informácie obsahovú náplň.

**(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.**

Účtovná jednotka nemá pre tieto informácie obsahovú náplň.

**(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.**

Účtovná jednotka nemá pre tieto informácie obsahovú náplň.

**Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Všetky účtovné prípady vykázané v súvahe a výkaze ziskov a strát sú bežné a nepotrebujú komentár alebo vysvetlenie.

Pre ďalšie informácie spoločnosť nemá obsahovú náplň, keď účtovná jednotka

- 1) neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah,
- 2) neúčtovala o záväzkoch so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- 3) neúčtovala o zabezpečených záväzkoch,
- 4) nevytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov,
- 5) orgánom účtovnej jednotky neposkytla záruky, iné zabezpečenia, pôžičky a iné plnenia na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať,
- 6) nemá povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, nemá významné podmienené záväzky a nemá významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.
- 7) účtovnej jednotke neboli udelené výlučné práva alebo osobitné práva poskytovať služby vo verejnom záujme.