

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Združenie založili títo členovia prípravného výboru:

- JUDr. Andrea Slezáková, PhD.
- prof. Mykola Sidak, DrSc.
- Ing. Michal Fabuš, PhD.

Trvalé sídlo občianskeho združenia: Ružinovská 5868/3, 82102 Bratislava

Registračné číslo: VVS/1-900/90-61444

Registrový úrad: MV SR

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 7.5.2021

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Michal Fabuš, PhD.	Prezident inštitútu	Od 7.5.2021
prof. Mykola Sidak, DrSc.	Predseda správnej rady	Od 7.5.2021
JUDr. Andrea Slezáková, PhD.	Člen správnej rady	Od 7.5.2021

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- Hlavná funkcia Inštitútu spočíva v dobrovoľnej neziskovej, edukačnej, vedecko-výskumnej, sociálnej a spoločensky prospešnej činnosti s dôrazom na napĺňanie hodnôt, ideí a zásad európskej spolupráce, inklúzie a inteligentnosti.
Ciele, ktoré Inštitút podporuje sú:
 - rozvíjanie spoločenskej zodpovednosti a posilňovanie európskych demokratických princípov a hodnôt;
 - vedecká, výskumná, edukačná a vydavateľská činnosť v nadväznosti na európsku integráciu, v oblasti politológie, práva, ekonómie, sociálnej práce, manažmentu, bezpečnosti, informačných technológií, medzinárodných vzťahov, kultúry a iných oblastí;
 - integrácia a koordinácia spolupráce medzi verejným sektorom, neziskovým sektorom a súkromným sektorom a jednotlivcami s dôrazom na rozvoj európskej súdržnosti v podmienkach Slovenskej republiky;
 - rozvoj a koordinácia spolupráce s inštitúciami EÚ a medzinárodnými partnermi so zámerom posilnenia nosných tém európskej integrácie a európskej súdržnosti;
 - rozvoj interdisciplinárneho výskumu v nosných oblastiach SR a EÚ;
 - popularizácia poznatkov o EÚ a diskusia o úlohách a smerovaní EÚ;
 - prispievať k vzdelávaniu multidisciplinárneho charakteru, pestovať vzájomné porozumenie, podporovať spoločenskú zodpovednosť svojich členov a budovať širšie povedomie európskej integrácie;
 - vykonávať záujmovú, vzdelávaciu, sociálnu, vedecko-výskumnú, kultúrnu, vydavateľskú a organizačnú činnosť v prospech občanov SR, EÚ a tretích krajín, v kontexte výstavbových hodnôt EÚ;
 - podporovať budovanie kontaktov medzi členmi navzájom i navonok a zároveň v rámci medzinárodných štruktúr;
 - realizovať popularizačnú, osvetovú (vzdelávaciu) a vydavateľskú činnosť.

Na dosiahnutie cieľov Inštitút bude poskytovať všeobecne prospešné služby a uskutočňovať aktivity

(realizovať činnosti) a to najmä:

- realizuje výskum, vedeckú, vydavateľskú, vedecko-technickú, informačnú a edukačnú (vzdelávaciu) činnosť v oblastiach: právo, sociálna práca, ekonómia a manažment, sociológia, verejná moc, bezpečnostne vedy, biotechnológie, doprava, historické vedy, informatika, digitalizácia, kybernetika, mediálne a komunikačné štúdiá, politické vedy, poľnohospodárstvo, biológia, pedagogika, umenie, kultúra, šport, zdravotnícke vedy a iných oblasti prírodných, technických, spoločenských a humanitných vied;
- organizuje, zabezpečuje a realizuje pedagogické, výchovné, vedecko-výskumné, vývojové, vedecko-technické a informačné stáže, výmenné pobyty a mobility;
- organizuje konferencie, semináre, workshopy, školenia, kurzy, moduly, prednášky, verejné debaty, okrúhle stoly, prezentácie, výstavy, platformy, paneli a iné odborné, vedecké, edukačné, spoločenské a kultúrne podujatia (v prezenčnej, online či virtuálnej forme);
- realizuje vydavateľskú činnosť, polygrafickú výrobu a knihárske práce, prípadne sa spolupodieľa na tejto činnosti s inými subjektmi. Vydávanie vedeckých štúdií, výsledkov badaní, informačných novín, bulletinov, zborníkov, časopisov, brožúr, učebníc, monografií a kníh v printovej, ako elektronickej podobe;
- reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky;
- fotografické služby;
- vykonávanie mimoškolskej a predškolskej vzdelávacej činnosti;
- organizuje a realizuje vykonávanie vzdelávacích programov, poskytovanie celoživotného vzdelávania a poskytovanie ďalšieho vzdelávania so zameraním na rekvalifikáciu a záujmové vzdelávanie; • poskytovanie služieb v oblasti tvorivého vedeckého bádania; • rozvíjanie medzinárodnej spolupráce a podporovanie spoločných projektov s vzdelávacími a vedeckými inštitúciami v zahraničí na dopracovanie nevyhnutnej literatúry, realizácie doškolovania v medicínskych, ošetrovateľských a sociálnych odboroch; • poradenstvo, príprava a implementácia týkajúce sa iniciovania, prípravy, realizácie, publicity, administrácie a vyhodnocovania projektov hlavne v oblasti rozvojových stratégií a politik Európskej únie, vzdelávania, rozvoja ľudských zdrojov, inovácií, podpory podnikania, práva, ekonomiky, manažmentu, technológií, sociálnych služieb, sociálneho začleňovania a prevencie, rovných príležitostí, životného prostredia, udržateľného rozvoja, dopravy, dostupnosti, rozvoja infraštruktúry, regionálneho a miestneho rozvoja, cestovného ruchu a bezpečnosti;
- podpora, propagácia i uchovávanie tradícií, etník a kultúrneho dedičstva;
- vykonáva informačnú a poradenskú činnosť, odbornú expertnú činnosť,
- realizuje propagačné a popularizačné aktivity;
- vykonáva sprostredkovateľskú činnosť;
- realizuje projekty podľa aktuálnych zámerov a rozvojových plánov Inštitútu;
- vykonáva inú činnosť v súlade s cieľmi Inštitútu na základe rozhodnutia štatutára.

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Združenie nemá živnostenské oprávnenie

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:		
z toho počet vedúcich zamestnancov		
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	3	3

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

Netýka sa.

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie
netýka sa		

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacími cenami
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- dlhodobý finančný majetok
- zásoby obstarané kúpou
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- zásoby obstarané iným spôsobom
- pohľadávky – obstarávacou cenou
- krátkodobý finančný majetok – menovitou hodnotou
- časové rozlíšenie na strane aktív – obstarávacou cenou
- záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – obstarávacou cenou
- časové rozlíšenie na strane pasív- obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia												
Opravné položky												
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia												
Prírastky												
Úbytky												
Stav na konci bežného účtovného obdobia												
Zostatková hodnota												
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia												
Stav na konci bežného účtovného obdobia												

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	nemá
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)

4. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	44	
Ceniny		
Bežné bankové účty		

Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu		44

5. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

6. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

7. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					

Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov				-78	-78
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-78		-408	78	-408
Spolu	-78		-408	0	-486

8. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-78
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-78
Iné	

9. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv Rezerva na nevyčerpané dovolenky					

Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Rezerva na zostavenie ÚZ	18	180	18		180
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	18	180	18		180

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky		200		200
Účet 379 - Iné záväzky				

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	350	78
Krátkodobé záväzky spolu	350	78
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	350	78

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						

Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:	netýka sa	
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		
Stravné lístky vyúčtované v decembri, nakúpené v januári		

10. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	netýka sa			
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

11. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja služieb		
Tržby z predaja tovaru		

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary		
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy – príspevok COVID 19		
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Prijaté príspevky od fyzických osôb		

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
bankové úroky		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	408	78
-nájomné		
-tvorba www stránky		
-ekonomické služby	408	78
-ostatné služby organizovanie akcií		
-ostatné služby - telefóny		
-poradenské služby		
- ostatné služby		

Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady		
-mzdové náklady		
-zákonné sociálne a zdravotné poistenie		
-zákonné sociálne náklady		
-ostatné dane a poplatky		

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
netýka sa		
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
úroky		
bankové poplatky		
ostatné náklady		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	0

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

Združenie nemá žiadny majetok účtovaný na podsúvahových účtoch.

VI. Ďalšie informácie

1. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Netýka sa

- 2. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.**

Netýka sa