

# Správa o hospodárení za rok 2022 (Poznámky k 31.12.2022)

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Gelnická 34, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	36063991
DIČ	2021636364
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Dobroslava Luknárová – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Viera Pilková - zástupkyňa Jana Bognárová - vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	<b>zamestnanci</b>	<b>počet</b>	<b>riadiaci</b>
	MŠ	18	2
	ZŠS	6	1
	<b>SPOLU:</b>	<b>23,2 / 25</b>	<b>3</b>
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

### 3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2022

Počet detí	146
Počet tried	7

### 4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	146
Zamestnanci MŠ	18
Zamestnanci ZŠS	6
Zamestnanci spolu:	24

### 5. Spolupráca so Rodičovským združením

Spolupráca so RZ bola v roku 2022 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne podporovali výchovno-vzdelávací proces a materiálne vybavenie materskej školy.

Prehľad najväčších investícií RZ:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia
6853,-	Hracie prvky na školský dvor - Autá

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

j) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

k) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. **Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

**Čl. III****Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1****2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	427.404,90
Budovy, stavby	736.049,12
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29.579,10

**Čl. IV****Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie – tabuľka č.5****B Záväzky****1. Pohľadávky – tabuľka č.4****2. Rezervy – tabuľka č.7****3. Záväzky – tabuľka č. 8****Čl. V****Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	117.755,09	771 111 01
	OTE	4.217,80	771 111 02
	Učiteľská knižnica	370,96	771 111 08
	Detská knižnica	148,99	771 111 09
	Odevy	5.035,58	771 111 11
ZŠS	DDHM	23342,85	771 8 1 01
	OTE	2.483,90	771 8 1 02
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	<b>153.355,17</b>	<b>771</b>

**Čl. VI****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 14.12.2021 uznesením číslo UZN 462/14/12/21/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>7.415,-</b>	<b>18.573,-</b>
<b>PK – Projekt UA</b>	<b>0,-</b>	<b>10.000,-</b>
<b>POO-Ukrajina</b>	<b>0,-</b>	<b>10.920,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>390.324,-</b>	<b>392.702,-</b>
Materská škola	305.688,-	321.887,-
Zariadenie školského stravovania	84.636,-	70.815,-
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>33.800,-</b>	<b>32.111,80</b>
Poplatky rodičov	24.300,-	31.077,80
Služby	9.500,-	1.034,-
<b>Príjmy ZŠS</b>	<b>59.800,-</b>	<b>34.869,48</b>
Réžia	8.800,-	10.024,-
Stravné	51.000,-	24.845,48
<b>ZŠS-dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>3.252,56</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>491.339,-</b>	<b>502.428,84</b>

### - Prenesené kompetencie

Výška príspevku na prenesené kompetencie MŠ stúpla v roku 2022 zo 14,934 € (15% zo životného minima) na 43,5575 € (43,75 % životného minima) na jedno dieťa na mesiac. Tieto účelovo viazané finančné prostriedky boli použité na zakúpenie kníh, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a kreatívny materiál, interaktívnu dotykový panel, výpočtovú a inú techniku a na odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie.

### - Prenesené kompetencie - Projekt UA trieda

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií - Projekt UA trieda vo výške 10.000,- € boli použité na vytvorenie novej triedy pre deti z Ukrajiny. Zakúpené zariadenie triedy, interiérové vybavenie – nábytok, stoly, stoličky, ležadlá, učebné a didaktické pomôcky, výtvarný a kreatívny materiál.

### - Prenesené kompetencie - POO Ukrajina

Finančné prostriedky z POO vo výške 10.920,- € boli použité na nákup výtvarného materiálu, učebných a didaktických pomôcok do novej triedy pre deti z Ukrajiny.

### - Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval úhradu miezd, odvodov a nákup najnutnejšieho materiálu a služieb pre MŠ a ZŠŠ.

### - Vlastné príjmy

Počas celého roka 2022 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie, hlavne na energie na zakúpenie licencií na programy pre MŠ a ZŠŠ, zriadenie cluodu pre MŠ a zakúpenie mraziaceho boxu do ZŠŠ.

### - Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2022 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2022, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

## Čl. VII Iné skutočnosti

Počas celého roka 2022 sme mali dostatok finančných prostriedkov na uhrádzanie faktúr, miezd a odvodov. Zriaďovateľ zabezpečil zakúpenie 3 klimatizačných jednotiek, opravu prístreškov nad vchodmi do budovy, servis plastových okien a zhotovenie chýbajúcich žalúzií, vysadenie nových stromov na školskom dvore, kosenie trávy, strihanie stromov a kríkov, údržbárske a vodoinštalačné práce. Zabezpečil opravu opakovaných havarijných stavov na kanalizačnom a vodovodnom potrubí.

V roku 2023 by sme potrebovali:

#### Budova MŠ:

- Vymaľovať kuchyňu, výdajňu jedál ,
- Vymaľovať pavilón B,
- Vymeniť drevené dvere medzi spoločenskou miestnosťou a vestibulom,
- Realizovať rekonštrukciu kanalizačného ,teplododného a vodovodného potrubia- rozvodov
- Vymeniť podlahové krytiny – PVC v miestach rekonštrukcie potrubia
  
- **Zariadenie MŠ:**
- Zakúpiť do 3 tried uzamykateľné skrine
- Zakúpiť 1 klimatizačnú jednotku F trieda,

#### Budova ZŠŠ:

- Vymeniť výdajné okno v hlavnej jedálni,
  
- Zakúpiť profesionálnu umývačku riadu do výdajne
- Vymeniť tri spuste z plastových za liatinové,
- Vymeniť dvere WC a sklady

- Doplniť riad, príbor, poháre,
- Zakúpiť klimatizačnú jednotku, kancelária ZŠŠ

**Školský dvor:**

- Revitalizovať múriky okolo pieskovísk, prípadne niektoré odstrániť,
- Diagnostikovať a obnoviť funkčnosť hydrantov na školskom dvore ,
- Opraviť chodníky na školskom dvore ( nebezpečenstvo úrazu)

V roku 2023 očakávame plynulú, bezproblémovú prevádzku materskej školy a vyvážený rozpočet. S podporou SRRZ-RZ pri Materskej škole Gelnická 34 v Bratislave a spoluprácou s rodičmi plánujeme šetriť prevádzkové náklady s cieľom pokračovať v revitalizácii interiéru a exteriéru MŠ a ZŠŠ.

V Bratislave, dňa 15.02.2023



-----  
**Lýdia Csomorová**  
EO-referát ekonomických činností RO

Materská škola  
Gelnická 34  
831 06 Bratislava



-----  
**Dobroslava Luknárová**  
riaditeľka školy

## **Organizačné členenie**

### **Pedagogický úsek**

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

### **Hospodársko-správny úsek**

Školníčka

Upratovačky

### **Úsek školského stravovania**

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Kuchárka

Pomocné kuchárky