

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Liptovská knižnica G. F. Belopotockého v Liptovskom Mikuláši
Sídlo účtovnej jednotky	Štúrova 56, 031 80 Liptovský Mikuláš
IČO	36145220
Dátum zriadenia	1.4.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina 202/83
Názov zriaďovateľa	Žilinský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Komenského 48 011 09 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Činnosť knižníc
----------------------------------	-----------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marcela Feriančeková riaditeľka Liptovskej knižnice G.F. Belopotockého v Liptovskom Mikuláši
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Petronela Jančuškova
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	18
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	20%
2	8	12%
3	20	5%
4	80	1,25 %

Drobný nehmotný majetok od 33,19 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,19 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku **nie**
- nedokončeným investíciám **nie**
- dlhodobému finančnému majetku **nie**
- zásobám **nie**
- pohľadávkam **nie**

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č.1

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné	1.762.825,43
Odcudzenie	40.500,00
Poistenie elektroniky	25.000,00
Poistenie skla	1.600,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	363,49
Budovy, stavby	564.581,81
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	55.710,10
Dopravné prostriedky	11.869,98
Drobný dlhodobý hmotný majetok	42.271,41
Softvér, Drobný dlhodobý nehmotný majetok	20.154,86

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Bežný účet – Dary a granty	4.485,80
Bežný účet – Neúročný	26.641,19
Bežný účet – Sociálny fond	2.301,83
Bežný účet – spolu	33.428,82
Ceniny – známky	52,50
Spolu: súčet – r. 85 (Súvaha)	33.481,32

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Predplatné časopisy – r. 110 (Súvaha)	984,70	2.040,23

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie a záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) **Dlhodobé záväzky** – súčet r. 140 (r. 141 až 150) _____ 2.481,24

b) **Krátkodobé záväzky** – súčet r. 151 (r. 152 až 172) _____ 28.358,24

c) Popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku v € k 31.12.20212	Hodnota záväzku v € k 31.12.2021	Opis
472 (riadok 144)	2.481,24	2.774,21	Sociálny fond
321 (riadok 152)	4.131,37	1.528,66	Dodávateľia - rôzne
379 (riadok 160)	133,44	139,62	Odbory za 12/2022
331 (riadok 163)	13.858,71	14.023,85	Mzdy 12/2022
336 (riadok 165)	8.589,98	8.971,95	Odvody SP a ZP z miezd 12/2022
341 (riadok 166)	0,00	0,00	Daň z príjmov
342 (riadok 167)	1.546,74	1.827,53	Daň zo mzdy 12/2022

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
Telefónny účet		
Servis PC techniky		
Vodné , stočné		
LITA poplatky		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
384 – Výnosy budúcich období	30.519,56	31.152,44

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	11.516,28	9.816,56
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň	359.235,00	321.328,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	6.423,96	8.293,96
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	17.359,63	28.953,44
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	632,88	632,88
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3.658,52	2.568,97
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
c) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	694,93	428,73

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	28.699,51	37.860,42
502 - Spotreba energie	20.531,29	21.374,85
- elektrická energia	17.327,04	19.134,63
- voda	994,12	824,13
- plyn	2.210,13	1.416,09
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	9.089,76	438,95
512 - Cestovné	602,14	322,91
513 - Náklady na reprezentáciu	247,98	46,33
518 - Ostatné služby	20.642,84	19.602,34
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	219.867,70	198.650,72
524 - Záonné sociálne náklady	77.259,74	68.954,73
527 - Záonné sociálne náklady	16.736,47	12.565,01
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	1.197,78	1.197,78
538 - Ostatné dane a poplatky	826,15	904,53
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	7.057,32	8.927,32
- odpisy z vlastných zdrojov	6.424,44	8.294,44
- odpisy z cudzích zdrojov	632,88	632,88
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	170,13	170,00
549 - Manká a škody		
g) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	926,88	899,58
h) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	11.516,28	9.816,56
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	11.516,28	9.816,56
501	Spotreba materiálu	06	28.699,51	37.860,42
502	Spotreba energie	07	20.531,29	21.374,85
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	9.089,76	438,95
512	Cestovné	10	602,14	322,91
513	Náklady na reprezentáciu	11	247,98	46,33
518	Ostatné služby	12	20.642,84	19.602,34
521	Mzdové náklady	13	219.867,70	198.650,72
524	Zákonné sociálne poistenie	14	77.259,74	68.954,73
525	Ostatné sociálne poistenie	15		
527	Zákonné sociálne náklady	16	16.736,47	12.565,01
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19	1.197,78	1.197,78
538	Ostatné dane a poplatky	20	826,15	904,53
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	21		16,30
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	22	170,13	170,00
551	Odpisy dlhodobého nehmot. a hmotného majetku	23	7.057,32	8.927,32
568	Ostatné finančné náklady	24	926,88	899,58
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.23/	25	403.855,69	371.931,77

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno

Čl. VI Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja dňa 20. decembra 2021 Uznesením č. 6/30.

V rozpočte boli vykonané zmeny v:

- **1.úprave rozpočtu** na rok 2022 schválenej zastupiteľstvom ŽSK, Uznesením č. 5/34, 23.05.2022
- **2.úprave rozpočtu** na rok 2022 schválenej zastupiteľstvom ŽSK, Uznesením č. 3/35, 04.07.2022
- **3.úprave rozpočtu** na rok 2022 schválenej zastupiteľstvom ŽSK, Uznesením č. 4/36, 26.09.2022
- **rozpočtové opatrenie** na rok 2022 schválené zastupiteľstvom ŽSK, 31.12.2022

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2022.

Liptovská knižnica
Gašpara Fejérpataky-Belopotockého
v Liptovskom Mikuláši
Štúrova 56, 031 80 Liptovský Mikuláš
IČO: 361 45 221 1



