

Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

Ponúkame kvalitné produkty pre deti a žiakov od 1. ročníka, ale aj študentov a dospelých v každom veku.

Čl. I (1), (3) Všeobecné údaje

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022. Účtovná závierka je zostavená na všeobecné použitie. Informácie v nej uvedené nie je možné použiť na účely akéhokoľvek špecifického používateľa ani na posúdenie jednotlivých transakcií. Používatelia účtovnej závierky by sa pri rozhodovaní nemali spoliehať na túto účtovnú závierku ako jediný zdroj informácií.

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky: LORIA.SK, s.r.o

Sídlo: Mlynská 2534/25, 018 61, Beluša

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov: 1

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Oceňovanie je priradovanie peňažných súm jednotlivým zložkám majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov, ktoré sú zaúčtované v účtovných knihách, vykazované a uvádzané v účtovnej závierke.

Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 24 ods. 1 ZÚ oceňovať majetok a záväzky:

ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ktorý je definovaný v § 2 Postupov účtovania,
ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
k inému dňu v priebehu účtovného obdobia, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 7 ods. 3 ZÚ rešpektovať zásadu stálosti metód. Tzn., že spoločnosť nesmie meniť spôsoby oceňovania majetku a záväzkov v priebehu účtovného obdobia. Účtovné zásady a metódy môže zmeniť len v bezprostredne nasledujúcom období, a to vtedy, ak by doterajší spôsob neposkytoval verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva. V prípade, že sa spoločnosť rozhodne pre zmenu, aj keď bude v súlade s ustanoveniami ZÚ, má povinnosť uviesť informáciu o zmene v účtovnej závierke v poznámkach.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý hmotný majetok	6874	
Zásoby	10764	
Pohľadávky	137	
Krátkodobý finančný majetok	61	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov	23209	

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Úbytok zásob pri vyskladňovaní je účtovaný v rovnakej cene, v akej sú zásoby oceňované na sklade. Vyskladnenie zásob môže byť z dôvodu predaja, použitia vo výrobe alebo inej konečnej spotrebe, vyradenia pre neupotrebitelnosť alebo poškodenie, v dôsledku zničenia alebo straty, pri zistení manka pri inventarizácii, vkladu do podnikania, darovania, poskytnutia zásob na vzorky, zámenny zásob.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob

spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

iným spôsobom:

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
dlhodobý hmotný majetok	4	25 %	rovnomerne
jednorazový hmotný majetok	rôzne	100 %	jednorazový odpis

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť preúčtovala účtovnú stratu za rok 2021 na základe rozhodnutia Valného zhromaždenia Spoločnosti zo dňa 28.3.2022 na účet nerozdelenej straty minulých období v plnej výške.

Výsledok hospodárenia - zisk za rok 2022 vo výške 8 EUR.

Spoločnosť plánuje rozdeliť nasledovne:
- neuhradený zisk za rok 2022 vo výške 8 EUR