

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Ulica 9. mája 1292/11, Kysucké Nové Mesto
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica 9. mája 1292/11, 024 01 Kysucké Nové Mesto
IČO	37812611
Dátum zriadenia	30.6.2002
Spôsob zriadenia	Právna subjektivita- rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom č. 303/1995 Zb. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Mesto Kysucké Nové Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody 94, 024 01 Kysucké Nové Mesto
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí predškolského veku, pripravuje ich na vstup do základnej školy. Svojim špecifikovaným poslaním napĺňa deklaráciu práv dieťaťa a dopĺňa výchovu. Neoddeliteľnou súčasťou materskej školy je zariadenie školského stravovania
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Bc. Monika Žilková
Funkcia	Riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	28
- počet vedúcich zamestnancov	3

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: Materská škola + Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
l) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6

3	7	1/7
4	8	1/8
5	12	1/12
6	20	1/20
7	40	1/40
8	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 332 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 332 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - v tabuľke prírastky 4 350 € nákup elektrického sporáka.

Zostatková hodnota dlhodo hmotného majetku ku 31.12.2022 je 328 963,44 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia,	Výška poistenia
Dlhodobý majetok nehmotný	Živelné poistenie do výšky 35 000 €	608,12 €
Dlhodobý majetok hmotný	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 10 000 €	73,62 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	21 379,14
Budovy, stavby	472 293,36
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	23 667,53
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	517 340,03

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č. : V roku 2022 neboli tvorené opravné položky k zásobám, nebolo zriadené záložné právo k zásobám, ani neboli zásoby poistené.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Tabuľka č.4 v lehote splatnosti do 1 roka

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Účet 315-ostatné pohľadávky	065	0	0	Strava
Účet 318-nedaňové pohľadávky	068	2 016,50	2 016,50	Školné
Účet 378- iné pohľadávky	081	6,42	6,42	Záporný zostatok účtu

Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	68 197,77	57 470,47

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	-2 321,13	2 096,92		2 321,13	2 096,92	Presuny HV 2021
Účet 428	648,38			-2 321,13	-1672,75	HV 2022

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Ku 31.12.2022 neboli vykazované rezervy

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti .

V záväzkoch voči dodávateľom sú všetko faktúry za december 2022 uhradené v januári 2023.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	1 352,05	0
- záväzky voči zamestnancom	26 640,67	23 801,49
- záväzky voči poisťovniam	16 726,43	13 920,36
- záväzky voči daňovému úradu	3 443,76	3 357,08
- ostatné záväzky	21 668,01	20 471,28
- iné záväzky	0	414,54

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

v záväzkoch so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sa vykazujú hlavne prijaté preddavky a nezaplatené faktúry ku 31.12.2022

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	69 830,92	61 964,75
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 035,77	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	937,54

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné		
- strava	58 939,90 €	37 956,23 €
633 – Výnosy z poplatkov z toho		
-školné	26 372,80 €	22 059,00 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer z rozpočtu obce	564 592,78 €	519 645,20 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	6 108,00 €	6 852,60 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na predškolákov	34 079,30	24 247,79 €
- materiál na špecifiká	31 764,00	15 882,00 €
- dotácia na stravu/obedy predškoláci, HN strava	424,00 €	1 233,69 €
	1 891,50	7 132,10 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		195,70 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1 481,58 €	

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 691 574,36 €, čo predstavuje navýšenie výnosov oproti roku 2021, keď bola výška výnosov výrazne ovplyvnená pandemiou COVID-19.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 564 592,78 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	67 056,36 €	55 886,36 €
502 - Spotreba energie z toho:	25 797,22 €	25 889,63 €
- elektrická energia	6 973,68 €	6 123,26 €
- tepelná energia	14 951,08 €	15 584,09 €
- voda	3 872,46 €	4 182,28 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	466,08 €	10 516,67 €
- oprava a údržba bežná	466,08 €	
- oprava a údržba budovy		
512 – Cestovné		
518 - Ostatné služby	5 724,42 €	7 441,24 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	382 381,27 €	330 736,01 €
524 - Záonné sociálne náklady	129 527,50 €	110 443,40 €
525 - Ostatné sociálne náklady	2 304,93 €	2 075,00 €
527 - Záonné sociálne náklady	26 291,56 €	18 121,78 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky/ dane za odpad	300,30 €	300,30 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	6 108,00 €	6 852,60 €
- odpisy z vlastných zdrojov	4 807,25 €	4 270,39 €

Materská škola, Ulica 9. mája 1292/11, Kysucké Nové Mesto
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2022

- odpisy z cudzích zdrojov	45,01 €	70,73
- odpisy KT EF EU	1 123,56 €	2 247,12 €
- odpisy KT EF ŠR	132,18 €	264,36 €
f) finančné náklady		
568- ostatné finančné náklady	5 225,94 €	3 235,58 €
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	36 144,96	34 646,98 €
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 148,90	7 132,10 €
549-Manká a škody / na potravinách		

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 689 477,44 €, vyššia oproti roku 2021. Pandémia „COVID 19 „ výrazne ovplyvnila chod účtovnej jednotky, teda aj výšku nákladov v predchádzajúcom roku. Porovnávanie nákladov v období pandémie je veľmi skreslené, pretože opatrenia v každom roku boli rôzne.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 382 381,27 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 129 527,50 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Podsúvahový účet 751	80 597,78	
Vyrovňovací podsúvahový účet 799	80 597,78	

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá žiadne vzťahy voči spriazneným osobám

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 9.12.2021 uznesením č. 189/2021 a 193/2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11.5.2022 uznesením č. 80/2022

- druhá zmena schválená dňa 8.9.2022 uznesením č. 153/2022
- tretia zmena schválená dňa 15.12.2022 uznesením č. 202/2022
- štvrtá zmena schválená dňa 16.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č 14/2022
- piata zmena schválená dňa 19.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č 23/2022
- šiesta zmena schválená dňa 20.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.33/2022
- siedma zmena schválená dňa 21.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.41/2022
- ôsma zmena schválená dňa 22.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.47/2022
- deviata zmena schválená dňa 23.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.51/2022
- desiatu zmena schválená dňa 27.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.56/2022
- jedenásta zmena schválená dňa 28.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.60/2022
- dvanásť zmena schválená dňa 29.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.64/2022
- trinásť zmena schválená dňa 30.12.2022 rozpočtovým opatrením primátora č.69/2022

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Upozorňujeme, že šírenie ochorenia COVID 19 stále má negatívny vplyv na chod účtovnej jednotky.