

## Poznámky k 31.12.2022

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Lietavská Lúčka
Sídlo účtovnej jednotky	Cementársená 3, 013 11 Lietavská Lúčka
IČO	00648981
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Spôsob zriadenia	V zmysle zákona č. 369/990 Zb. o obecnom zriadení
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Marian Sliviak, starosta obce - do 20. 11. 2022 Mgr. Ján Čerňan, starosta obce – od 21. 11. 2022
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	20
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	21
- počet vedúcich zamestnancov	1
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Starosta Obecné zastupiteľstvo Hlavný kontrolór obce Administratíva Opatrovateľská služba
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	2

Názov organizácie	Sídlo	Právna forma	IČO	Štatutárny zástupca
Základná škola	Skalka 34, 013 11 Lietavská Lúčka	RO	037813048	Mgr. Daniela Bitušiaková
Materská škola	Skalka 17, 013 11 Lietavská Lúčka	RO	037903161	Janka Dubcová

### **Organizačná schéma obecného úradu v Lietavskej Lúčke**

**Starosta obce** - je najvyšším výkonným orgánom obce - je volený občanmi v priamych voľbách. Je štatutárnym orgánom obce:

- a) v majetko-právnych veciach
- b) pracovno-právnych vzťahoch zamestnancov obce - je správnym orgánom v administratívno-právnych vzťahoch - riadi, organizuje a kontroluje činnosť zamestnancov obecného úradu

**Obecný úrad** - je výkonným orgánom starostu obce aj obecného zastupiteľstva - zamestnanci sú zamestnancami obce vo verejnej službe - zabezpečuje administratívne, organizačné a ekonomické veci orgánov obce - zabezpečuje plnenie úloh podľa zákonov SR, vnútorných predpisov obce a rokovaní orgánov obce.

#### **Zamestnanci obecného úradu**

Marcela Köhlerová - ekonomika, financie, majetok obce  
Lýdia Mazúrová - evidencia obyvateľstva, dane a poplatky, personálne a mzdové otázky  
Ing. Viera Šimalová - bytové hospodárstvo a prenájom nebytových priestorov  
Mgr. Katarína Henychová – opatrovateľská služba, dom kultúry a školstvo

**Obecné zastupiteľstvo** - je najvyšším zastupiteľským orgánom obce - skladá sa z 9 poslancov, ktorí sú volení v priamych voľbách občanmi

**Hlavný kontrolór obce** - je zamestnancom obce - vykonáva kontrolu plnenia úloh vyplývajúcich z rozpočtu obce, vedenia účtovníctva - kontroluje účtovníctvo, pokladničné operácie, nakladanie s majetkom obce - vypracúva stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečnému účtu - zúčastňuje sa na rokovaníach obecného zastupiteľstva s hlasom poradným

**Komisie a poradné orgány** - sú poradné, iniciatívne a kontrolné orgány starostu a OZ - sú zložené z poslancov a občanov obce

#### **Komisie vytvorené pri obecnom úrade v Lietavskej Lúčke**

- 1) pre kultúru, šport a sociálne veci
- 2) životného prostredia a sťažností
- 3) finančná a školstva
- 4) na ochranu verejného záujmu

## **Čl. II**

### **Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  **áno**  
 **nie**

## 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
k) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

## 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný **prírastok na účte dlhodobého hmotného majetku 021- stavby v sume 575 122,92 €**, ktorý vznikol zaradením dlhodobého hmotného majetku. Rozpis položiek prírastkov na účte 021:

- rekonštrukcia domu smútku na Ilovom 18 637,34 eur
- rekonštrukcia komunikácií (Lúčanská, Na Dúbravy, križovatka ul. Májová) 85 199,36 eur

- rekonštrukcia oplotenia pri pomníku SNP 2 187,35 eur
- spevnená plocha – futbalový štadión 6 632,42 eur
- rekonštrukcia oplotenia MŠ z ul. Lúčanská 19 780,01 eur
- revitalizácia vnútrobloku na ul. Skalka 440 313,13 eur

**Prírastok na účte dlhodobého hmotného majetku 022 – samostatné hnutelné veci vo výške 341,29 eur** - zakúpenie kamery na budovu ocu pripojenej na kamerový systém. Úbytok vznikol vyradením odpísaného a opotrebovaného majetku v hodnote **15 722,94 eur**.

**Prírastok na účte dlhodobého hmotného majetku 023 – dopravné prostriedky vo výške 52 620,60 eur** – zaradenie hasičského auta IVECO CAS do majetku. Odovzdanie darovaného prostriedku zo správy Ministerstva vnútra SR.

**Úbytok na účte dlhodobého hmotného majetku 028 – drobný dlhodobý hmotný majetok vo výške 3 499,64 eur** v súvislosti s vyradením opotrebovaného majetku.

**Prírastok na účte 031 – zaradenie pozemkov vo výške 12 088,73 eur** vznikol zaradením pozemkov na základe rozhodnutí OÚ Žilina o povolení vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností.

V roku 2022 účtovná jednotka vykázala **na účte 042 – obstaranie majetku - prírastok v sume 774 403,50 eur a úbytok v hodnote 639 836,81 eur**. Pohyby na účte predstavujú dokončené investície z roku 2021 a 2022 zaradené na majetkové účty. Na účte obstarania majetku účtovná jednotka ku koncu účtovného obdobia eviduje projektovú dokumentáciu k novým projektom v celkovej hodnote 17 303,45 eur a súbor hnutelných vecí k projektu „Zlepšenie kľúčových povinností žiakov ZŠ“ v hodnote 136 703,91.

**b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Spôsob poistenia	Hodnota poisteného majetku
Poškodenie, zničenie vecí živelnou udalosťou, zničenie vecí vodou z vodovodných zariadení	7 100 296,25 eur
Havarijné poistenie motorových vozidiel	135 477,70 eur

**c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom**

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech
Byty nad DS	Byty nad DS	181 033,45	Slovenská záručná a rozvojová banka
Bytový dom 11 BJ	Bytový dom 11 BJ	321 530,00	Slovenská záručná a rozvojová banka

**d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	324 097,79
Budovy, stavby	6 453 917,31
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	141 521,43
Dopravné prostriedky	359 850,30
Drobný dlhodobý hmotný majetok	21 674,95
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	21 945,50
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	154 007,36
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	21 754,00

## 2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022
Severoslovenské vodárne a kanalizácie a.s.	akcie	Euro			319 852,03	319 852,03

## B Obežný majetok

### 1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávky brutto	Hodnota pohľadávky netto	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC	068	2 263,99	2 263,99	Pohľadávky z neuhradených VFA,
Pohľadávky z daňových príjmov obcí	069	2 609,46	2 609,46	Pohľadávky z neuhradených miestnych daní
Pohľadávky voči zamestnancom	70	2 146,76	2 146,76	Pohľadávky voči zamestnancom - stravné
Iné pohľadávky	081	6 997,33	4 844,54	Pohľadávky z nedoplatkov za bytové a nebytové priestory
Spojovací účet pri združení	082	9 175,00	9 175,00	Nezúčtovaná pohľadávka – stavebný úrad

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Účtovná jednotka eviduje pohľadávky vo výške 23 192,54 eur a z toho: Pohľadávky v lehote splatnosti do jedného roku vo výške 13 823,06 eur a pohľadávky po lehote splatnosti v celkovej výške 9 369,48 eur.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022	Z toho po lehote spl.	Z toho v lehote do 1 roku	Popis
<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>26 433,64</b>	<b>23 192,54</b>	<b>9 369,48</b>	<b>13 823,06</b>	
- pohľadávky na dani	3 843,97	2 609,46	2 609,46	0	Neuhradené dane z nehnuteľnosti
- pohľadávky za KO a DSO	2 792,39	624,09	624,09		Neuhradené za vývoz KO
- pohľadávky z vydaných faktúr	2 969,63	1 639,90		1 639,90	Neuhradené vystavené faktúry
- pohľadávky voči zamestnancov	1 544,40	2 146,76		2 146,76	Pohľadávky voči zamestnancom - stravné
- iné pohľadávky	2 152,79	2 152,79	2 152,79	0	Pohľadávky z ukončenej podnikateľskej činnosti
- iné pohľadávky	2 331,30	3 953,14	3 953,14	0	Evidencia ostatných pohľadávok
- iné pohľadávky	1 544,4	891,40	30,00	861,40	Poplatky z opatrovateľskej služby, poplatky
- ostatné pohľadávky	54,76	0		0	Pohľadávky – dodávky - byty
- spojovací účet	9 200,00	9 175,00		9 175,00	Pohľadávka – spoločný úrad – nezúčtovaná záloha

## 2. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	2 893,95	2 404,52
Bankové účty	372 830,06	158 192,72

## 3. Časové rozlíšenie

### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
<b>Náklady budúcich období spolu z toho:</b>	<b>4 008,50</b>	<b>3 597,38</b>
- poisťné	2 182,31	2 272,08
- predplatné	88,15	96,97
- ostatné – licencie, internet	1 738,04	1 228,33

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	2 797 428,13			+228 812,38	3 026 240,51	Zvýšenie o výsledok hospodárenia za rok 2021
VH za bežné účtovné obdobie	228 812,38	133 803,59		-228 812,38	133 803,59	VH za rok 2022

## B Záväzky

### 1. Rezervy

Tabuľka č. 7 – Účtovaná jednotka vytvorila rezervu na zostavenie a overenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného obdobia vo výške 2 100,00 eur. Rezerva bude použitá v roku 2023. Rezerva vytvorená v roku 2021 bola použitá v súlade s jej účelom.

### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

#### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka eviduje záväzky v lehote splatnosti v celkovej výške 505 720,84 eur a neeviduje záväzky po lehote splatnosti.

#### b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roku: 202 306,07 eur

Účtovná jednotka eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roku do 5 rokov: 73 869,09 eur

Účtovná jednotka eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako 5 rokov: 229 545,68 eur

**c) popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku K 31. 12. 2021	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
ŠFRB dlhodobé	310 367,71	291 346,72	Úvery ŠFRB – dlhodobý záväzok
Zábezpeky od nájomcov	11 302,90	11 110,96	Zábezpeky od nájomcov bytov ŠFRB
Dodávatelia	6 815,75	145 638,86	Neuhradené došlé faktúry
ŠFRB krátkodobé	16 438,40	19 021,00	Úvery ŠFRB – krátkodobý záväzok do 1 roku
Zamestnanci	19 413,47	16 710,14	Záväzky z miezd za minulé obdobie
Zúčtovanie s org. SP a ZP	11 164,48	9 457,65	Záväzky z poisťného z miezd
Záväzky zo soc. fondu	207,31	957,09	Sociálny fond
Iné záväzky	248,97	7 939,52	Dodávky-nebytové, splátky-telefón
Ostatné priame dane	3 260,87	2 591,77	Neuhradená daň z miezd za 12/2021
<b>Transfery od subj.mimo VS</b>	<b>0,00</b>	<b>947,13</b>	<b>???</b>

**3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

Obec má prijaté štyri dlhodobé investičné úvery v Prima banke Žilina. V roku 2022 neprijala žiadny nový úver.

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru	Zostatok úveru K 31. 12. 2022
Dlhodobý – MŠ, zberný dvor č. 126815	zmenka	62 666,58
Dlhodobý – komunikácie č. 126419	-	15 412,00
Dlhodobý – komunikácie, MŠ, DK č. 12600219	zmenka	78 768,00
Dlhodobý – multifunkčné ihrisko 2 č. 126020	zmenka	47 916,83

**b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2021	Výška Prijatej Návratnej Výpomoci k 31.12.2022
MF SR	dlhodobá	Výkon samosprávnych funkcií – kompenzácia výpadku dane z príjmov FO v roku 2020 v dôsledku COVID-19	31.10.2027	65 057,00	65 057,00

**4. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>4 235 616,80</b>	<b>4 415 112,41</b>
-majetok obstaraný zo ŠR	1 204 377,08	1 188 919,48
-majetok obstaraný z EU	1 212 617,95	1 440 711,58
-majetok obstaraný z ostatných zdrojov	25 553,17	32 290,21
- majetok v správe MŠ	158 972,34	153 648,90
- majetok v správe ZŠ	1 621 127,51	1 588 448,51
-výnosy budúcich období – európske fondy	12 968,75	11 093,75

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav K 31.12.2021	Stav K 31.12.2022
Transfer – dar súkromnej spoločnosti – rekonštrukcia chodníkov	10 000,00	0
Transfer MPaRV - revitalizácia vnútrobloku Lúčanská	129 993,95	17 585,06
Transfer MPaRV – revitalizácia vnútrobloku Skalka	8 436,00	295 017,74
Transfer podnikateľa – rekonštrukcia domu smútku	0	10 000,00
Dar MV SR – hasičské auto IVECO	0	52 620,60

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602- Tržby z predaja služieb z toho		
- z prenájmu bytov	10 065,39	10 304,17
- z predaja služieb – poplatky	238,15	874,20
<b>b) Aktivácia</b>		
624 - Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	0	2 518,45
<b>c) Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy – z toho.		
- podielové dane	1 287 418,09	1 493 606,18
- miestne dane	116 891,73	110 246,81
633 – Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky /overovanie, stavebné/	12 241,03	11 131,17
- poplatky za smeti	62 757,64	62 038,28
<b>c) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>		
641 – tržby z predaja DHNM a DHM		
-predaj majetku obce	5 040,00	2 566,73
644 – Zmluvné pokuty	0,00	1 811,00
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- výnosy z prenájmu – nebytové - kaplnka, DK, káblový systém..	2 888,00	5 784,28
- výnosy z prenájmu majetku obce – bytové, nebytové	31 480,20	31 009,12
- príspevok za opatrovateľskú službu	10 002,75	9 596,00
- zo zriadenej MOM – testovanie COVID	22 210,96	0
<b>d) Zúčtovanie rezerv a opravných položiek</b>		
653 – Zúčtovanie rezerv a opravných položiek – z toho		
-zúčtovanie rezervy na audit	25,38	0
658 – zúčtovanie ostatných opravných položiek	7 344,27	1 666,23
<b>e) Výnosy z transferov</b>		
693 – výnosy z bežných transferov – z toho:		
- transfery zo ŠR – projekt opatrovateľská služba	0	21 136,74
- transfery zo ŠR - SODB	9 120,36	0
- transfer ŠR – projekty ZŠ	2 345,31	2 079,92
-transfer envirofond – triedenie odpadu	0	5 199,12
-transfery ŠR – COVID-19	62 150,00	0
694 – výnosy z kapitálových transferov		
- odpisy majetku obstaraného z cudzích zdrojov	134 180,73	187 142,55
697 – výnosy z odvodu rozp. príjmov		
- zúčt. transferov od subjektov mimo VS - HČ	4 500,00	2 906,19

*Obec Lietavská Lúčka, Cementársená 3, 013 11 Lietavská Lúčka*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	6 951,59	3 262,96
699 – výnosy samosprávy z odvodu rozpočt. príjmov – z toho:		
- výnosy – vlastné príjmy ZŠ	24 217,43	40 023,50
- výnosy - vlastné príjmy MŠ	8 902,00	8 799,00

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 019 424,71 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021 o 190 718,88 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 828 705,83 €. Zvýšenie výnosov bolo spôsobené hlavne zvýšením daňových výnosov samosprávy celkom o 199 285,17 eur.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 1 493 606,18 € (účet 632)
- dane z nehnuteľnosti vo výške 110 246,81 € (účet 632)
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 62 038,28 € (účet 633)
- výnosy hlavne z prenájmu bytových a nebytových priestorov vo výške 49 575,28 € (účet 648)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 30 697,93 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov VS vo výške 187 142,55 € (účet 694)
- výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov ZŠ a MŠ 48 822,50 € (účet 699)

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu – z toho:		
- PHM	2 990,45	4 086,51
- materiál – zariadenia	11 674,91	2 824,88
- materiál - všeobecný	25 626,40	22 476,72
502 – spotreba energie	27 611,20	26 602,21
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	21 560,98	15 485,72
513 – Náklady na reprezentáciu	1 720,75	5 047,47
518 – Ostatné služby z toho:		
- vývoz odpadu	46 589,76	60 330,42
- telefónne poplatky	1 742,06	1 549,65
- poštovné	805,60	746,55
- školenia	735,00	1 347,00
- implementácia projektov, činnosti vo VO	4 590,00	10 260,00
- revízie a kontroly zariadení	7 253,52	3 780,00
- ostatné služby	45 339,62	47 867,49
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	228 129,78	285 996,56
524 – Záonné sociálne poistenie	81 630,60	94 804,83
527 – Záonné sociálne náklady	24 240,57	15 397,06
<b>d) Dane a poplatky</b>		
538 – ostatné dane a poplatky	5 950,82	5 172,21
<b>e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>		
541 – zostatková cena predaného dnm a dhm	2 408,18	0
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	27 502,59	27 500,77
<b>f) Odpisy, rezervy a opr. položky</b>		
551 – odpisy	154 812,29	176 061,22
553 – tvorba ostatných rezerv	1 700,00	2 100,00
558 – tvorba ostatných opravných položiek	199,29	0
<b>g) Finančné náklady</b>		
562 - úroky	6 918,84	8 537,43
568 – ostatné finančné náklady	9 763,60	8 017,13
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO		
- transfery MŠ	212 684,16	256 757,72
- transfery ZŠ	218 896,60	215 632,34
586 – Náklady na transfery z rozpočtu obce subjektom mimo VS		

*Obec Lietavská Lúčka, Cementársená 3, 013 11 Lietavská Lúčka*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

- transfer ZUŠ	402 798,00	557 852,00
- transfery športovým a kultúrnym a iným org. a jednotlivcom	17 310,00	19 000,00
- stavebný úrad	0	9 609,28
587 – náklady na ostatné transfery – covid transfery pre občanov	5 049,44	550,00

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 1 885 621,12 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021 o 285 727,67 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 599 893,45 €. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením nákladom na transfery z rozpočtu obce pre ZŠ a MŠ, nákladov na transfer pre ZUŠ, nákladov na vývoz odpadu a nákladov na mzdy.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 285 996,56 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 110 201,89 € (účet 524,527)
- služby za vývoz odpadu vo výške 60 330,42 € (účet 518)
- odpisy vo výške 176 061,22 € (účet 551)
- náklady na transfery RO/PO vo výške 472 390,06 € (účet 584)
- náklady na transfery subjektom mimo verejnej správy vo výške 586 461,28 € (účet 586)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022	Účet
Materiál	83 210,56	84 608,19	753

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

a) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky  
tabuľka č.11

Účtovná jednotka má zaradenú v evidencii majetku kultúrnu pamiatku – kaštieľ, ktorý sa nachádza v obci na ul. Na Pleš. Objekt je využívaný na ako nájomné byty. Ďalšou kultúrnou pamiatkou obce je pamätník padlým v SNP na ulici Žilinská cesta.

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 6. 12. 2021 uznesením č. 8/XXIII/2021

Rozpočet obce bol zmenený šiestimi rozpočtovými opatreniami

- prvá zmena schválená OZ dňa 28. 03. 2022 uznesením 21/XXV/2022
- druhá zmena schválená OZ dňa 02. 05. 2022 uznesením 9/XXVI/2022
- tretia zmena -rozpočtové opatrenie z 30. 06. 2022
- štvrtá zmena schválená OZ dňa 11. 07. 2022 uznesením 14/XXVII/2022
- piata zmena schválená OZ dňa 26. 09. 2022 uznesením 10/XXVIII/2022
- šiesta zmena schválená OZ dňa 16.12.2022 uznesením 8/II/2022

**Výška dlhu** /tabuľka č. 15/ podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Celková suma dlhu obce k 31. 12. 2022 je 580 188,13 eur, z toho suma záväzkov z poskytnutých úverov ŠFRB je 310 367,72 eur a zvyšok tvorí suma nesplatených istín úverov v Prima banke a prijatých prostriedkov návratnej finančnej výpomoci.

## **Čl. IX**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke na rok 2022 ale upozorňujeme na nasledovné :

V mesiaci február 2022 začal vojenský konflikt na Ukrajine, ktorý doteraz pretrváva. V roku 2022 mal tento konflikt za následok vysokú infláciu a energetickú krízu. Obec preto predpokladá aj v roku 2023 negatívne dopady na hospodárenie samosprávy.

Vedenie obce bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na obec, na jej občanov a na jej zamestnancov.